



АДМИНИСТРАЦИЯ УВЕЛЬСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«11» июля 2012 г. № 667  
п.Увельский Челябинской области

«Об утверждении Порядка  
использования бюджетных  
ассигнований резервного фонда  
администрации Увельского  
муниципального района»

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
Положением о бюджетном процессе в Увельском муниципальном районе,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования бюджетных ассигнований  
резервного фонда администрации Увельского муниципального района.

2. Постановление Главы Увельского муниципального района от 01.11.2005 г. N 893  
"Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда  
администрации Увельского муниципального района" признать утратившим силу.

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя Главы  
района по финансам и экономике, начальника финансового управления администрации  
Увельского муниципального района Кузьмичеву А.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава  
Увельского муниципального района



  
А.Г.Литовченко

**Порядок  
использования бюджетных ассигнований  
резервного фонда администрации  
Увельского муниципального района**

1. Настоящий Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Увельского муниципального района (далее - резервный фонд) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Увельском муниципальном районе.

2. Резервный фонд администрации Увельского муниципального района создается для финансирования непредвиденных расходов и мероприятий местного значения не предусмотренных в бюджете Увельского муниципального района на соответствующий финансовый год.

3. Объем резервного фонда администрации Увельского муниципального района определяется решением о бюджете Увельского муниципального района на соответствующий год.

4. Средства резервного фонда администрации Увельского муниципального района направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на:

- проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;
- проведение незапланированных затрат, необходимых для функционирования органов местного самоуправления Увельского муниципального района;
- проведение неплановых мероприятий, встреч, симпозиумов, выставок и семинаров по проблемам местного значения;
- выплаты разовых премий и оказания разовой материальной помощи гражданам;
- осуществление иных непредвиденных расходов, не предусмотренных в бюджете Увельского муниципального района на соответствующий финансовый год.

5. Средства из резервного фонда администрации Увельского муниципального района выделяются на основании правового акта администрации Увельского муниципального района.

Правовые акты администрации Увельского муниципального района о выделении средств из резервного фонда Увельского муниципального района принимаются в тех случаях, когда средств, находящихся в распоряжении исполнительно-распорядительных органов и организаций Увельского муниципального района, осуществляющих эти мероприятия, недостаточно.

В правовом акте администрации Увельского муниципального района о выделении средств из резервного фонда указываются общий размер ассигнований и их распределение по получателям и проводимым мероприятиям. Использование средств на цели, не предусмотренные правовым актом администрации, не допускается.

6. Проект правового акта администрации Увельского муниципального района о выделении средств из резервного фонда Увельского муниципального района с указанием размера выделяемых средств и направления их расходования готовит Финансовое управление администрации Увельского муниципального района в течение 5 дней после получения соответствующего поручения Главы администрации Увельского муниципального района.

7. Подразделения администрации и организаций Увельского мун района, по роду деятельности которых выделяются средства из резерв представляют в Финансовое управление администрации Увельского мун района документы с обоснованием размера испрашиваемых средств, вклк финансовые расчеты, а также в случае необходимости - заключения комиссии, экс

8. Средства из резервного \* фонда администрации Увельского мун района выделяются на финансирование мероприятий по ликвидации чр ситуаций только местного уровня.

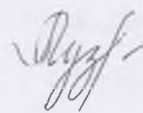
Муниципальные предприятия и организации, подразделения администрации не позднее 30 дней со дня возникновения чрезвычайной ситу обращаться в Администрацию с просьбой о выделении средств из резервной обращении должны быть указаны данные о размере материального ущер выделенных и израсходованных на ликвидацию чрезвычайной ситуаци организаций, местных бюджетов, страховых фондов и иных источников, а такж у них резервов материальных и финансовых ресурсов.

9. Получатели средств резервного фонда, несут ответственность использование средств в порядке, установленном законодательством Федерации и в месячный срок после проведения соответствующих представляют в Финансовое управление администрации Увельского мун района подробный отчет об использовании этих средств по форме, устанв Финансовым управлением администрации Увельского муниципального района.

10. Администрация Увельского муниципального района информирует представительный орган Увельского муниципального расходовании средств резервного фонда.

11. Контроль за целевым использованием средств резервного фонда Финансовое управление администрации Увельского муниципального района.

Заместитель Главы района  
по финансам и экономике,  
начальник финансового управления  
администрации Увельского  
муниципального района



А.В.Кузи