



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УВЕЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

Российская Федерация, 457006 Челябинская область Увельский район село Красносельское ул. Островского, 3
ИНН 7440001086, КПП 742401001, Телефон (8-35166)42-1-42

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 мая 2022г.

№ 28

Об утверждении Плана-графика подготовки и рассмотрения проектов решений, документов и материалов, необходимых для составления проекта решения «О бюджете Красносельского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

В целях своевременной и качественной разработки проекта бюджета Красносельского сельского поселения на 2023г. и на плановый период 2024-2025 годов, в соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, и статьями 18,19 Положения о бюджетном процессе в Красносельском сельском поселении Увельского муниципального района Челябинской области утвержденного решением Совета депутатов Красносельского сельского поселения от 06.12.2021г. № 22, администрация Красносельского сельского поселения Увельского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план - график подготовки и рассмотрения проектов решений, документов и материалов, необходимых для составления проекта решения «О бюджете Красносельского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», согласно приложению.
2. Специалистам администрации и руководителям муниципальных учреждений Красносельского сельского поселения Увельского муниципального района обеспечить своевременное и качественное предоставление информации в отдел бухгалтерского учета и отчетности, и в Финансовое Управление администрации Увельского муниципального района, для формирования проекта решения о бюджете, исполнения графика подготовки материалов.
3. Контроль над исполнением Постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава сельского поселения



М.Ф.Костяева

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Красносельского сельского поселения
 от 27 мая 2022 г. № 28

План-график

подготовки и рассмотрения проектов решений, документов и материалов, необходимых для составления проекта решения Совета депутатов Красносельского сельского поселения «О бюджете Красносельского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

№ п/п	Наименование мероприятия, документа, показателя	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Получатель информации
1	2	3	4	5
1.	Подготовка проекта основных направлений бюджетной и налоговой политики Красносельского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов	Отдел бухгалтерского учета и отчетности начальник отдела	Не позднее 02.11.2022 года	Глава Красносельского сельского поселения
2	Подготовка предварительных итогов социально-экономического развития Красносельского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Красносельского сельского поселения за текущий финансовый год	Администрация Красносельского сельского поселения инспектор	До 19.09.2022 года	Отдел бухгалтерского учета и отчетности
3	Разработка прогноза социально-экономического развития Красносельского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов	Администрация Красносельского сельского поселения инспектор	До 19.09.2022 года	Отдел бухгалтерского учета и отчетности
4	Информация о доходах муниципальных казенных учреждений от приносящей доход деятельности: фактическое поступление доходов в 2021 году, ожидаемое поступление в 2022 году, прогноз поступлений на 2023-2025 годы, в разрезе кодов классификации доходов бюджета	Директор МКУК «ЦКС «Данко»	До 24.08.2022 года	Отдел бухгалтерского учета и отчетности
5	Разработка прогноза доходов бюджета Красносельского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов (НДФЛ, налог на имущество физических лиц, земельный налог)	Администрация Красносельского сельского поселения инспектор	До 26.08.2022 года; 02.09.2022 года (по земельному налогу)	Глава Красносельского сельского поселения

6	Информация на 01 июля 2022 года о сумме налога на имущество организаций, транспортному налогу органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений	Начальник отдела учета и отчетности	До 29.07.2022 года	Заместитель Главы сельского поселения
7	Сверка исходных данных о численности работников учреждений культуры по состоянию на 01.09.2022 года	Зам. Начальника отдела учета и отчетности Директор МКУК «ЦКС «Данко»»	До 05.09.2022 года	Заместитель Главы сельского поселения
8	Информация о расходах муниципальных казенных учреждений от приносящей доход деятельности: фактическое исполнение расходов в 2021 году, ожидаемое исполнение в 2022 году, планируемые расходы на 2023-2025 годы, в разрезе классификации операций сектора государственного управления	Директор МКУК «ЦКС «Данко»»	До 14.09.2022 года	Заместитель Главы сельского поселения
9	Прогноз на 2023 год и на период до 2025 года потребления тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения и электрической энергии с выделением расходов на личное освещение в натуральных показателях и в стоимостном выражении с учетом прогноза тарифов на 2023 год и на период 2024 и 2025 годов, в разрезе учреждений сельского поселения	Заместитель Главы сельского поселения Директор МКУК «ЦКС «Данко»»	До 30.08.2022 года	Глава Красносельского сельского поселения
10	Согласование с главными распорядителями средств районного бюджета и Финансовым органом администрации Увельского муниципального района данных по расчетному фонду оплаты труда работников муниципальных учреждений и органа местного самоуправления, финансируемых из местного, районного, федерального бюджетов (по необходимости)	Заместитель Главы сельского поселения, Директор МКУК «ЦКС «Данко»»	До 30.07.2022 года	Глава Красносельского сельского поселения
11	Сверка и представление исходных данных для расчета объема финансовых средств по планируемым к передаче районным полномочиям в бюджет Красносельского сельского поселения в 2023 году и плановом периоде 2025 и 2025 годов.	Начальник отдела учета и отчетности Директор МКУК «ЦКС «Данко»»	До 20.09.2022 года	Глава Красносельского сельского поселения
12	Предложения по составу мероприятий муниципальных программ и объемов финансирования в 2023 году и на плановый период 2024 и 2025 годов, а также данные об ожидаемом исполнении муниципальных программ и мероприятий в 2022 году.	Администрация Красносельского сельского поселения, директор МКУК «ЦКС «Данко»»	До 20.09.2022 года	Глава Красносельского сельского поселения

13	Проектировка предельных объемов бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение действующих расходных обязательств на 2023 год и на период 2024 и 2025 годов с предварительным распределением по муниципальным учреждениям	Заместитель Главы сельского поселения по финансам	До 17.10.2022 года	Глава Красносельского поселения
14	Подготовка пояснительной записки к проекту бюджета Красносельского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов	Заместитель Главы сельского поселения по финансам	До 20.10.2022 года	Глава Красносельского сельского поселения
15	Оценка ожидаемого исполнения бюджета за текущий финансовый год.	Заместитель Главы сельского поселения по финансам	не позднее 10.11.2022 года	Глава Красносельского сельского поселения
16	Формирование в «АЦК-Финансы» бюджетных уведомлений по доходам и расходам на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов	Заместитель Главы сельского поселения по финансам	Устанавливается финансовым органом администрации Увельского района по отдельному графику после подключения к централизованной системе	-
17	Подготовка проектов нормативных правовых актов об утверждении муниципальных программ, а также об утверждении, внесении изменений либо о признании утратившими силу действующих муниципальных программ	Администрация Красносельского сельского поселения (Муниципальные заказчики программ, исполнители мероприятий программ)	до 10.11.2022 года	Глава Красносельского сельского поселения
18	Формирование и представление на рассмотрение Главы сельского поселения проекта решения «О бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», а также документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета.	Заместитель Главы сельского поселения	не позднее 10.11.2022 года	Глава Красносельского сельского поселения
19	Направление проекта решения Совета депутатов Красносельского сельского поселения «О бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», а также документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета в Контрольно-счетную палату Увельского муниципального района на заключение	Председатель Совета депутатов Красносельского сельского поселения	не позднее 15.11.2022 года	Контрольно- счетная палата Увельского муниципального района

20	Проведение публичных слушаний по проекту бюджета Красносельского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов	Глава Красносельского сельского поселения Председатель Совета депутатов Красносельского сельского поселения	в соответствии со сроками, утвержденными Порядком проведения публичных слушаний	-
21	Внесение на рассмотрение Совета депутатов Красносельского сельского поселения проекта решения «О бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», а также документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета.	Глава Красносельского сельского поселения	Не позднее 22.11.2022 года	Председатель Совета депутатов Красносельского сельского поселения

Ознакомлены:

 /Копылова М.Н./ Председатель Совета депутатов

 /Бахтенко Л.П./ Начальник отдела учета и отчетности

 /Акулышина Е.В./ Заместитель начальника отдела учета и отчетности

 /Пивоварова Т.Л./ Заместитель Главы сельского поселения

 /Гончарова М.Ю./ Инспектор

 /Петрова Т.С./ Директор МКУК «ЦКС «Данко»