**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ХОМУТИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ул. Набережная, д. 27, с.Хомутинино, Увельский район Челябинская область, 457015

Тел. (8-351-66)46-297, факс (8-351-66)46-297, e-mail: hom46297@mail.ru

ОГРН 1027401925000, ИНН 7440005644, КПП 742401001

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 июня 2015 . N 77

с.Хомутинино Увельский район Челябинской области

**«О контроле за соответствием расходов**

**муниципальных служащих Хомутининского сельского поселения**

**и руководителей муниципальных учреждений их доходам»**

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. N 310 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Законом Челябинской области от 28.02.2013 года № 463-ЗО "Об отдельных вопросах, связанных с осуществлением контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Челябинской области, и иных лиц их доходам, и о внесении изменений в некоторые законы Челябинской области" и Постановлением Губернатора Челябинской области от 25.06.2013 года № 214 «О контроле за соответствием расходов государственных гражданских служащих Челябинской области и иных лиц их доходам»

 Администрация Хомутининского сельского поселения Увельского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о контроле за соответствием расходов муниципальных служащих Хомутининского сельского поселения и руководителей муниципальных учреждений их доходам (приложение).

2. Действие настоящего постановления распространяется на лиц, замещающих:

- муниципальные должности администрации Хомутининского сельского поселения, осуществляющие свою деятельность на постоянной основе;

- должности муниципальной службы Хомутининского сельского поселения, включенные в перечень коррупционно опасных должностей муниципальной службы Хомутининского сельского поселения, при назначении на которые граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы Хомутининского сельского поселения, и при замещении которых муниципальные служащие Хомутининского сельского поселения, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- должности руководителей муниципальных учреждений Хомутининского сельского поселения.

- выборные должности администрации Хомутининского сельского поселения.

3. Делопроизводителю Чаловой Э.М. довести до сведения настоящее постановление персонально под роспись, до лиц, замещающих коррупционно-опасные должности.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Рождественского сельского поселения в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Хомутининского сельского поселения А.В. Волков  |  |

Утверждено

Постановлением администрации

Хомутининского сельского поселения

Увельского муниципального района

от « 19 » июня 2015 г. N 77

# Положениео контроле за соответствием расходов муниципальных служащих Администрации Хомутининского сельского поселения и руководителей муниципальных учреждений их доходам

1. Утвердить прилагаемое Положение о контроле за соответствием расходов муниципальных служащих Администрации Хомутининского сельского поселения и иных лиц их доходам

1) порядок представления лицом, замещающим муниципальную должность, на постоянной основе, должность муниципальной службы Хомутининского сельского поселения (далее лицо, замещающее муниципальную должность и должность муниципальной службы) включенным в перечень коррупционно-опасных должностей, руководителем муниципального учреждения сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее именуются - сведения о расходах);

2) порядок принятия решения об осуществлении контроля за соответствием расходов лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, и руководителя муниципального учреждения,  представляют :

Сведения о своих расходах по каждой сделке, совершенной за отчетный период ( 01 января по 31 декабря), по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций ( долей участия, паев в установленных( складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги ( супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки;

Сведения о расходах супруги ( супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке, совершенной за отчетный период ( с 1 января по 31 декабря) по определению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций ( долей участия, паев в уставных ( складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги ( супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

3. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации»;

4. Сведения о расходах представляются в кадровую службу Администрации Хомутининского сельского поселения в установленном порядке сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки ( совершена сделка ) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, представленные в соответствии с настоящим Положением, размещаются на официальном сайте Хомутининского сельского поселения и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных»;.

6. Контроль за соответствием расходов лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, осуществляет Комиссия Администрации Хомутининского сельского поселения по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

Решение об осуществлении контроля за расходами оформляется протоколом комиссии и распоряжением администрации Хомутининского сельского поселения в отношении каждого лица, представившего сведения о расходах.

7. Кадровая служба Хомутининского сельского поселения, не позднее 3 рабочих дней со дня представления сведений, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения, либо поступления информации о том, что муниципальным служащим, его супругом (супругой) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций, (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталов организаций) на сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последние года, предшествующих совершению сделки, направляют в Комиссию уведомление в письменном виде.

8. На основании поступившей информации (уведомления) Комиссия принимает решение об осуществлении контроля за расходами, не позднее 5 рабочих дней со дня поступления такой информации и принимает решение об осуществлении контроля за расходами и направляет соответствующие запросы в целях проверки достоверности и полноты сведений о расходах.

9. Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, отраслевых органах администрации Хомутининского сельского поселения принимают участие в осуществлении контроля за расходами в пределах своей компетенции и уведомляют в письменной форме о начале проверки лицо, в отношении которого принято решение о контроле за расходами, в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения.

10. При осуществлении контроля за расходами, проверка достоверности и полноты сведений о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка, осуществляется кадровой службой Администрации Хомутининского сельского поселения.

11. Результаты осуществления контроля за расходами рассматриваются в установленном порядке на заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

12. Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах осуществления контроля за расходами лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы и руководителя муниципальных учреждений муниципального образования Хомутининского сельского поселения , а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей приобщаются к его личному делу.

13. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

14. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Хомутининского сельского поселения А.В. Волков

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |