

**АДМИНИСТРАЦИЯ РОЖДЕСТВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
УВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

457011, Челябинская область, Увельский район, с.Рождественка, ул.Совхозная 2

ИНН – 7440000741, КПП – 742401001, ОКОНХ- 97620, ОКПО – 04270021

телефон (факс 8-351-52-1-79), 52-1-16,

e-mail: [rog52179@mail.ru](mailto:rog52179@mail.ru)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «07» июля 2016 г.

№ 49

Об утверждении Положения о порядке уведомления работниками, замещающими должности в органе местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района, не отнесенные к должностям муниципальной службы и работниками, замещающими должности в организациях, созданных в целях выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п.5 подпрограммы противодействия коррупции в Челябинской области на 2014 – 2016 годы государственной программы Челябинской области «О государственной программе Челябинской области «Оптимизация функций государственного (муниципального) управления Челябинской области и повышение эффективности их обеспечения» на 2014 – 2016 годы», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 22 октября 2013г. № 359-П, Администрация Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке уведомления работниками, замещающими должности в органе местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района, не отнесенные к должностям муниципальной службы и работниками, замещающими должности в организациях, созданных в целях выполнения задач, поставленных перед органом местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение №1).

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Рождественского сельского поселения



*С.М. Панов*

С.М. Панов

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке уведомления работниками, замещающими должности в органе местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района, не отнесенные к должностям муниципальной службы и работниками, замещающими должности в организациях, созданных в целях выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения работниками, замещающими должности в органе местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района, не отнесенные к должностям муниципальной службы и работниками, замещающими должности в организациях, созданных в целях выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Работники, замещающие должности в органе местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района, не отнесенные к должностям муниципальной службы и работниками, замещающие должности в организациях, созданных в целях выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Работники, замещающие должности в органе местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района, не отнесенные к должностям муниципальной службы и работниками, замещающие должности в организациях, созданных в целях выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района направляют Главе Рождественского сельского поселения уведомление, составленное по форме согласно приложению N 1.

4. Уведомления работников, замещающих должности в органе местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района, не отнесенные к должностям муниципальной службы и работников, замещающих должности в организациях, созданных в целях выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района рассматриваются лично Главой Рождественского сельского поселения.

5. Уведомления, направленные Главе Рождественского сельского поселения передаются в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района и урегулированию конфликта интересов.

6. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района и урегулированию конфликта интересов осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района и урегулированию конфликта интересов имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в муниципальные органы и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района и урегулированию конфликта интересов подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются Председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района и урегулированию конфликта интересов в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулирования конфликта интересов.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района и урегулированию конфликта интересов в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулирования конфликта интересов. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района и урегулированию конфликта интересов по результатам рассмотрения ею уведомлений принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного 8 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района и урегулированию конфликта интересов принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию

конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами "б" и "в" пункта 8 настоящего Положения, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района и урегулированию конфликта интересов представляет доклады Главе Рождественского сельского поселения.

11. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района и урегулированию конфликта интересов рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением Администрации Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района.

Приложение N 1  
к Положению о порядке сообщения  
муниципальными служащими  
Рождественского сельского поселения  
Увельского муниципального района  
и иными лицами о возникновении  
личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести  
к конфликту интересов

\_\_\_\_\_

(отметка об ознакомлении)

\_\_\_\_\_

Главе Рождественского  
сельского поселения Увельского  
муниципального района  
от

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. замещаемая  
должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту  
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения  
личной  
заинтересованности:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет  
или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию  
конфликта  
интересов:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Увельского муниципального района и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись лица, (расшифровка  
подписи) \_\_\_\_\_  
направляющего уведомление)

Об утверждении Положения о порядке уведомления работников, замещающих должности в органах местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района, об утверждении в количестве муниципальной службы и работников, замещающих должности в организациях, созданных в целях выполнения задач, поставленных партией органами местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района о выполнении иной муниципальной службы при исполнении административных обязанностей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п.3 подпрограммы «Противодействие коррупции в Челябинской области на 2014 – 2016 годы государственной программы Челябинской области «О государственной программе Челябинской области «Осуществление функций государственного (муниципального) управления Челябинской области и повышение эффективности ее обеспечения на 2014 – 2016 годы», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 27 октября 2013г. № 329-П, Администрация Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**

1. Утвердить Положение о порядке уведомления работников, замещающих должности в органе местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района, во исполнение и должностям муниципальной службы и работников, замещающих должности в организациях, созданных в целях выполнения задач, поставленных партией органами местного самоуправления Рождественского сельского поселения Увельского муниципального района о выполнении иной муниципальной службы при исполнении административных обязанностей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов (приложение №1).