

135

АДМИНИСТРАЦИЯ
УВЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
УВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

“30” декабря 2019 г. № 58

Об утверждении правил нормирования
в сфере закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения муниципальных нужд

В соответствии со статьей 19 Федерального закона № 44-ФЗ от 05 апреля 2013 года "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. N 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов»

Администрация Увельского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок,
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;
- требования к определению нормативных затрат при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- правила формирования перечня товаров, работ, услуг подлежащих обязательному нормированию;
- правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального заказчика.

2. Установить, что данные требования и правила нормирования применяются при определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных заказчиков в целях обоснования объекта и (или) объектов закупки, включенных в план закупки, в соответствии со статьями 18 и 19 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3. Заместителю главы сельского поселения по финансовым вопросам (Баевой В.В.) в течение 3 дней со дня утверждения правил нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд разместить их в единой информационной системе - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

4. Заместителю главы сельского поселения по финансовым вопросам (Баевой В.В.) в течение 30 дней со дня утверждения Правил формирования перечня товаров, работ, услуг подлежащих обязательному нормированию, разработать Перечень товаров, работ, услуг для муниципальных нужд подлежащих обязательному нормированию и Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг на обеспечение функций муниципальных заказчиков.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 г.

6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на Заместителя главы сельского поселения по финансовым вопросам Баеву В.В.

Глава поселения



В.Ю.Гаврюшин

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о
нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их
исполнения

1. Разработку и принятие правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляет администрация Увельского сельского поселения:

2. Администрация Увельского сельского поселения утверждает Правила нормирования в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе:

- требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;

- перечень товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, подлежащих обязательному нормированию;

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных заказчиков.

3. Проекты правовых актов и утвержденные правовые акты о нормировании в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, указанные в пунктах 2-4 настоящих Требований, подлежат размещению в единой информационной системе.

4. Правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд должны содержать:

- описание объектов и предметов нормирования;
- описание порядка анализа нужд муниципального заказчика с целью формирования требований к приобретаемым муниципальными заказчиками товарам, работам, услугам;

- форму описания требований к приобретаемым муниципальными заказчиками товарам, работам, услугам;
- определение методов установления требований к приобретаемым муниципальными заказчиками товарам, работам, услугам;
- порядок разработки и утверждения муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- порядок пересмотра утвержденных требований к товарам, работам, услугам;
- требования по размещению проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг, утвержденных правовых актов в единой информационной системе.

5. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных заказчиков должны содержать:

- наименование товаров, работ, услуг, подлежащих нормированию;
- функциональное назначение товаров, работ, услуг, подлежащих нормированию;
- параметры, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам;
- единицы измерения параметров, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам;
- конкретные числовые значения, или качественные характеристики потребительских свойств (функциональных особенностей) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам.

6. Требования к товарам, работам, услугам, приобретаемым для обеспечения муниципальных нужд должны устанавливаться с учетом мероприятий по оптимизации деятельности заказчиков, программ (мероприятий) по повышению эффективности бюджетных расходов, обеспечения энергетической эффективности, минимизации вредных последствий для окружающей среды.

7. При утверждении требований к товарам, работам и услугам, приобретаемым муниципальными заказчиками, должны учитываться утвержденные нормативные затраты на оказание муниципальными учреждениями, муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативные затраты на содержание имущества муниципальных учреждений.

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации Увельского
сельского поселения

от "30" декабря 2019 г. № 58

Требования

к определению нормативных затрат при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

I. Общие положения

1. Настоящие Требования устанавливают порядок определения нормативных затрат при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в части обоснования объекта и (или) объектов закупки, включенных в план закупок в соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - нормативные затраты).

2. В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и настоящим документом устанавливаются требования к определению нормативных затрат муниципальных заказчиков, в том числе подведомственных им бюджетных и казенных учреждений (далее - требования к определению нормативных затрат).

3. Муниципальные заказчики утверждают нормативные затраты в соответствии с требованиями к определению нормативных затрат, а также вносят изменения в нормативные затраты.

4. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных до муниципальных заказчиков, как получателей бюджетных средств на закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения бюджета.

5. Для расчета нормативных затрат по видам затрат, предусмотренным пунктом 6 настоящего документа, муниципальные заказчики руководствуются настоящими Требованиями к определению нормативных затрат.

II. Виды и состав нормативных затрат

6. К видам нормативных затрат относятся:

- а) затраты на закупку горюче-смазочных материалов (цены и количество);
- б) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);
- в) количества и цены компьютерной техники;
- г) количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);
- д) количества и цены канцелярских принадлежностей;
- е) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;
- ж) количества абонентских номеров проводной телефонной связи;
- з) количества сотовых телефонов и лимит средств на разговоры;
- и) количества и цены носителей информации;
- к) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;
- л) количества и цены мебели;
- м) количества и цены транспортных средств с учетом нормативов;
- н) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;
- о) количества и цены иных товаров и услуг;
- п) затраты на информационно-коммуникационные технологии;
- р) затраты на капитальный ремонт муниципального имущества;
- с) затраты на дополнительное профессиональное образование работников;
- т) затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства государственной и муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;
- у) прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания муниципальных услуг и реализации государственных (муниципальных) функций).

7. Затраты на услуги связи включают в себя:

- нормативные затраты на абонентскую плату;

- нормативные затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений;
- нормативные затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров;
- нормативные затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений;
- нормативные затраты на иные услуги связи в сфере информационно-коммуникационных технологий.

8. Затраты на содержание имущества включают в себя:

- нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;
- нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации;
- нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания;
- нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);
- иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества в сфере информационно-коммуникационных технологий.

9. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, включают в себя:

- нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;
- нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации;
- нормативные затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования;

- иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, в сфере информационно-коммуникационных технологий.

10. Затраты на приобретение основных средств включают в себя:

- нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);
- нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации;
- иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий.

11. Затраты на приобретение нематериальных активов определяются путем суммирования затрат на приобретение исключительных лицензий на использование программного обеспечения и затрат на доработку существующего прикладного программного обеспечения, числящегося на балансе муниципального заказчика.

12. Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий включают в себя:

- нормативные затраты на приобретение мониторов;
- нормативные затраты на приобретение системных блоков;
- нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;
- нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации;
- нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);
- нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации;
- иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий.

13. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества включают в себя:

- а) затраты на транспортные услуги;
- б) затраты на аренду;
- в) затраты на содержание государственного (муниципального) имущества;
- г) затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на транспортные услуги, аренду и содержание государственного (муниципального) имущества;
- д) затраты на приобретение основных средств;
- е) затраты на приобретение материальных запасов;
- ж) иные затраты, связанные с осуществлением капитального ремонта государственного (муниципального) имущества.

14. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность включают в себя:

- а) затраты на аренду;
- б) затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на аренду, связанных с осуществлением строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации) и технического перевооружения;
- в) затраты на приобретение основных средств и приобретение произведенных активов;
- г) затраты на приобретение материальных запасов;
- д) иные затраты, связанные со строительством, реконструкцией (в том числе с элементами реставрации), техническим перевооружением объектов капитального строительства или с приобретением объектов недвижимого имущества.

15. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников включают в себя затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации, а также иные затраты, связанные с обеспечением дополнительного профессионального образования в соответствии с нормативными правовыми актами о

государственной гражданской службе, муниципальной службе и законодательством Российской Федерации об образовании.

16. Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) и реализации государственных (муниципальных) функций), не указанные в пунктах 7-14 настоящего документа, включают в себя:

- затраты на услуги связи;
- затраты на транспортные услуги;
- затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями;
- затраты на коммунальные услуги;
- затраты на аренду помещений и оборудования;
- затраты на содержание имущества;
- затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества;
- затраты на приобретение основных средств;
- затраты на приобретение нематериальных активов;
- затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в пунктах 7-15 настоящего документа;
- иные прочие затраты, не отнесенные к иным затратам, указанным в пунктах 7-13 настоящего документа.

16.1 Затраты на услуги связи включают в себя:

- нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи;
- нормативные затраты на оплату услуг специальной связи;
- иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на услуги связи.

16.2 Затраты на транспортные услуги включают в себя:

- нормативные затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов;
- нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств;
- нормативные затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания;
- нормативные затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги.

16.3 Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, рассчитываются в соответствии с порядком и условиями командирования, которые установлены правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местных администраций, с учетом показателей утвержденных планов-графиков проведения совещаний, контрольных мероприятий и профессиональной подготовки работников. Затраты по договору о командировании работников определяются путем суммирования нормативных затрат на проезд к месту командирования и обратно и нормативных затрат по найму жилого помещения на период командирования в рамках затрат, указанных в абзацах первом - двенадцатом настоящего пункта.

16.4 Затраты на коммунальные услуги включают в себя:

- нормативные затраты на газоснабжение и иные виды топлива;
 - нормативные затраты на электроснабжение;
 - нормативные затраты на теплоснабжение;
 - нормативные затраты на горячее водоснабжение;
 - нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;
 - нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;
- иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на коммунальные услуги. Формирование затрат на коммунальные услуги осуществляется с учетом

требований законодательства Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

16.5 Затраты на аренду помещений и оборудования включают в себя:

- нормативные затраты на аренду помещений;
- нормативные затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания;
- нормативные затраты на аренду оборудования для проведения совещания;
- иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на аренду помещений и оборудования.

16.6 Затраты на содержание имущества включают в себя:

- нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений;
- нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
- нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования;
- нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования;
- нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;
- иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества.

16.7 Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества, включают в себя:

- нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий;
- нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;
- нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;

- нормативные затраты на аттестацию специальных помещений и рабочих мест сотрудников;
 - нормативные затраты на проведение диспансеризации работников;
 - нормативные затраты на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования;
 - нормативные затраты на оплату услуг вневедомственной охраны;
 - нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
 - нормативные затраты на оплату труда независимых экспертов;
- иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования и содержание имущества.

16.8 Затраты на приобретение основных средств включают в себя:

- нормативные затраты на приобретение транспортных средств;
- нормативные затраты на приобретение мебели;
- нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования;
- иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств.

16.9 Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в пунктах 7-14 настоящего документа, включают в себя:

- нормативные затраты на приобретение бланочной продукции;
- нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;
- нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;
- нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;
- нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

- нормативные затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны;
- иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов.

17. Расчеты, применяемые при определении нормативных затрат, учитывают:

- а) установленные государственными и муниципальными органами, нормативы материально-технического обеспечения указанных органов, их территориальных органов и находящихся в их ведении казенных учреждений;
- б) сроки эксплуатации (в отношении основных средств);
- в) остатки основных средств и материальных запасов;
- г) цену единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг, с учетом положений статьи 22 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации Увельского
сельского поселения

от “30” декабря 2019 г. № 59

Правила формирования перечня товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию

1. Перечень товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию (далее также – Перечень) формируется в целях определения товаров, работ, услуг, приобретаемых для обеспечения муниципальных нужд, для которых разрабатываются требования к количеству (объему) и качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ и услуг, которые позволяют осуществить обеспечение муниципальных нужд, но не приводят к закупкам товаров, работ и услуг, имеющих избыточные потребительские свойства или являющихся предметами роскоши.

2. Перечень товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, подлежащих обязательному нормированию, утверждается, администрацией Увельского муниципального района по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

3. Перечень формируется по группам «Товары», «Работы», «Услуги» и содержит:

- код общероссийских классификаторов и каталогов товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- наименование товара, работы, услуги;

- функциональное назначение товара, работы, услуги;

- описание параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливаются требования к приобретаемым товарам, работам, услугам;

- описание единиц измерения параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливаются требования к приобретаемым товарам, работам, услугам;

- наименование органа местного самоуправления, который утверждает требования к приобретаемым товарам, работам, услугам.

4. Муниципальные органы, являющиеся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главными распорядителями бюджетных средств, вправе утвердить ведомственные перечни товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, приобретаемых заказчиками, находящимися в ведении указанных органов (далее - Ведомственные перечни).

Ведомственными перечнями определяются товары, работы, услуги, подлежащие обязательному нормированию, помимо установленных администрацией Увельского сельского поселения перечнем товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, подлежащих обязательному нормированию.

5. Ведомственный перечень формируется по группам «Товары», «Работы», «Услуги» и содержит:

- код общероссийских классификаторов и каталогов товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд;
- наименование товара, работы, услуги;
- функциональное назначение товара, работы, услуги;
- описание параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливаются требования к приобретаемым товарам, работам, услугам;
- единицы измерения параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливаются требования к приобретаемым товарам, работам, услугам.

6. Товары, работы, услуги включаются в Перечень и Ведомственные перечни в следующих случаях:

- приобретаемые товары, работы, услуги невозможно (сложно) однозначно связать с реальными потребностями (нуждами) заказчика, что приводит к нерациональному и избыточному потреблению, либо недопотреблению и как следствие к неэффективности использования бюджетных средств, снижению качества деятельности заказчика;
- товар, работа, услуга одного вида может обладать различными потребительскими свойствами, обеспечивающими существенную дифференциацию цен, при одинаковом (практически одинаковом) функциональном назначении;

- необходимо стимулировать (ограничить) спрос на товары, работы, услуги и развивать (сужать) рынки таких товаров, работ, услуг;

- необходимо внедрять новые стандарты потребления ресурсов, необходимых для эффективного осуществления деятельности заказчиком;

- товар, работа, услуга является комплиментарным или заменителем товара, работы, услуги, которые подлежат обязательному нормированию.

7. Наименование товаров, работ, услуг определяется в соответствии с наименованиями общероссийских классификаторов и каталогов товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных) нужд, утвержденных в установленном порядке.

8. Запрещается в наименовании товара указывать конкретного производителя товара, конкретный товарный знак, за исключением случаев осуществления закупки у единственного поставщика.

9. Функциональные требования товара, работ, услуг определяется целями и условиями использования соответствующего товара, работы, услуги. Для одного наименования товара, работы, услуги может указываться несколько разных функциональных назначений, если нормированию подлежат товары, работы, услуги, относящиеся к одному классу, подклассу, группе, подгруппе, виду, категории, подкатегории классификаторов и каталогов товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд, но отличающиеся по функциональному назначению, используются для удовлетворения разных нужд заказчиков.

10. К параметрам, характеризующим товар, работу, услуги их потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливаются требования к приобретаемым товарам, работам, услугам относятся количественные (объемные), качественные и иные характеристики потребительских свойств товаров, работ, услуг, которые подлежат нормированию (цена, объем или количество, площадь, мощность, срок использования и т.п.).

11. Единицы измерения параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливаются требования к приобретаемым товарам, работам, услугам определяются в абсолютных или удельных величинах (квадратный метр площади помещений, транспортное средство, единицу оборудования и т.п.).

12. Ведомственный перечень утверждается по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

13. Проекты правовых актов и утвержденные правовые акты, устанавливающие Перечень товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, и ведомственные перечни товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, а также утвержденные акты, подлежат размещению в единой информационной системе.

14. Перечень товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, ведомственные перечни товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, подлежат пересмотру в случае:

- внесения изменений в нормативные правовые акты, иные документы, определяющие объем потребностей в определенном товаре, работе, услуге в результате изменения объемов и структуры нужд заказчиков;

- изменения структуры и характеристик потребительских свойств (функциональных характеристик) реализуемых на рынках товаров, работ, услуг (в результате модернизации производства, внедрения новых стандартов и технических регламентов, технических требований и т.п.);

- появления новых товаров, работ, услуг, которые могут более эффективно (с меньшими затратами) удовлетворять нужды заказчиков;

к Правилам формирования перечня товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию,

Форма перечня товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию

Код	Наименование товара, работы, услуги	Функциональное назначение товара, работы, услуги	Параметры, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам	Единицы измерения	Орган местного самоуправления, утверждающий требования к приобретаемым товарам работам услугам
1	2	3	4	5	6
I.	Товары				
II.	Работы				
III.	Услуги				

Приложение 2

к Правилам формирования перечня товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию

Форма ведомственного перечня товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, _____

Код	Наименование товара, работы, услуги	Функциональное назначение товара, работы, услуги	Параметры, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам	Единицы измерения
1	2	3	4	5
I.	Товары			
II.	Работы			
III.	Услуги			

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации Увельского
сельского поселения
от “30” декабря 2019 г. № 58

Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг
(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты
на обеспечение функций заказчика

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (в том числе предельной цены товаров, работ и услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков (далее – требования к приобретаемым товарам, работам, услугам).

2. Под требованиями к приобретаемым товарам, работам, услугам понимаются утвержденные требования к количеству (объему) и качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ и услуг, которые позволяют осуществить обеспечение муниципальных нужд, но не приводят к закупкам товаров, работ и услуг, имеющих избыточные потребительские свойства или являющихся предметами роскоши.

3. Требования к приобретаемым товарам, работам, услугам утверждаются по форме согласно Приложению 1 к настоящим Правилам.

4. Требования к количеству (объему) товаров, работ, услуг устанавливаются в удельных натуральных показателях (квадратный метр площади помещений, транспортное средство, единицу оборудования и т.п.).

5. Требования к качеству товара, работы, услуги и его потребительским свойствам (функциональным характеристикам) устанавливаются в количественных или качественных показателях, измеряющих полезность товаров, работ, услуг и их способность удовлетворять конкретные нужды заказчика в

расчете на единицу приобретаемого товара, работы, услуги для муниципальных нужд. Требования к качеству товара, работы, услуги, его потребительским свойствам (функциональным характеристикам) не могут содержать требования к производителю, поставщику, месту и источнику происхождения товара, работы, услуги за исключением случаев, установленных федеральным законом о контрактной системе.

6. Требования к иным характеристикам товаров, работ, услуг включают:

- требования к цене товара, работы, услуги, устанавливаемые в абсолютном денежном выражении (цена единицы транспортного средства, цены на отдельные виды канцелярских товаров и т.п.) или относительном выражении (доля денежных средств заказчика, которая может быть использована на закупку определенного товара, работы, услуги и т.п.);

- требования к предельным объемам и стоимости ресурсов, необходимых для выполнения некоторых работ, оказания некоторых услуг (предельная стоимость нормо-часа ремонтных работ автотранспортных средств, предельная стоимость человеко-часа экспертных работ);

- срок (период) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (срок службы товара, результатов работы и услуги, устанавливаемый в показателях времени (длительности) использования товаров, результатов работ и услуг (день, месяц, год и т.п.);

- расходы на эксплуатацию товара, устанавливаемые в абсолютном денежном и относительном выражении;

- расходы на техническое обслуживание товара, устанавливаемые в абсолютном денежном и относительном выражении;

- срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг, устанавливаемые в количестве дней, месяцев, лет;

- объем предоставления гарантий, устанавливаемые в абсолютном денежном или относительном выражении, определяются перечнем элементов, на которые

распространяется гарантия, способом возмещения понесенного ущерба в результате поставки некачественного товара, работы, услуги;

иные требования.

7. Требования к товарам, работам и услугам, приобретаемым муниципальными заказчиками, должны учитывать утвержденные нормативные затраты на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг и нормативные затраты на содержание имущества муниципальных учреждений.

8. Требования к товарам, работам и услугам, приобретаемым заказчиками для обеспечения муниципальных нужд, устанавливаются на основе проведения анализа фактических или нормативных нужд муниципальных заказчиков, с учетом требований нормативных правовых актов, технических регламентов, стандартов, административных регламентов и стандартов муниципальных услуг и других документов, регламентирующих минимальные, необходимые, достаточные требования, установленные для определенных товаров, работ, услуг (групп товаров, работ, услуг), способов их производства (выполнения, оказания).

9. Анализ нужд муниципальных заказчиков в определенных товарах, работах, услугах, подлежащих нормированию, выполняется путем изучения особенностей и содержания деятельности соответствующих заказчиков (анализ осуществляемых функций, процедур, действий, оказываемых муниципальных услуг), осуществляемой для обеспечения выполнения их функций и полномочий, в том числе для реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами, в том числе целевыми программами, другими документами стратегического и программно-целевого планирования, а также с учетом потребностей в конкретных ресурсах (товарах, работах, услугах).

10. Определение потребности в ресурсах (товарах, работах, услугах) осуществляется с использованием нормативного, структурного и экспертного метода.

11. Нормативный метод применяется при наличии утвержденных нормативными правовыми актами требований к приобретаемым муниципальными заказчиками товарам, работам, услугам.

12. В случае отсутствия утвержденных нормативными правовыми актами требований к приобретаемым муниципальными заказчиками товарам, работам, услугам применяется структурный и (или) экспертный метод.

13. При применении структурного метода перечень закупаемых товаров, работ, услуг, подлежащих нормированию, параметры требований к качеству, количеству (объему), потребительским свойствам (функциональным характеристикам) и иных требований, определяются исходя из существующей практики закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с учетом проведения оптимизации и рационализации используемых муниципальными заказчиками товаров, работ, услуг для удовлетворения для обеспечения муниципальных нужд.

14. При применении экспертного метода параметры требований к качеству, количеству (объему), потребительским свойствам (функциональным характеристикам) и иным требованиям определяются на основе экспертной оценки необходимости и достаточности таких требований для обеспечения муниципальных нужд.

Для осуществления экспертной оценки могут привлекаться независимые экспертные организации (частные лица, осуществляющие экспертную деятельность), специалисты органов местного самоуправления в рамках их компетенции, специалисты муниципальных учреждений и организаций соответствующего профиля.

15. Потребность в ресурсах (товарах, работах, услугах) определяется с учетом мероприятий по оптимизации деятельности муниципальных заказчиков, программ (мероприятий) по повышению эффективности бюджетных расходов,

обеспечения энергетической эффективности, минимизации вредных последствий для окружающей среды.

16. Требования к приобретаемым товарам, работам и услугам подлежат пересмотру в случае:

- внесения изменений в нормативные правовые акты, иные документы, определяющие объем потребностей в определенном товаре, работе, услуге в результате изменения объемов и структуры нужд заказчиков;

- изменения структуры и характеристик потребительских свойств (функциональных характеристик) реализуемых на рынках товаров, работ, услуг (в результате модернизации производства, внедрения новых стандартов и технических регламентов, технических требований и т.п.);

- появления новых товаров, работ, услуг, которые могут более эффективно (с меньшими затратами) удовлетворять нужды заказчиков;

Приложение 1

к общим требованиям к отдельным видам
 товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены
 товаров, работ, услуг) и (или) нормативным затратам
 на обеспечение функций заказчика

Форма требований к отдельным товарам, работам, услугам для обеспечения
 муниципальных нужд

Наименование товара, работы, услуги			
Код ОКПД			
Функциональное назначение			
Параметры, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам		Ед. измерения	Значение
1.			
2.			
3			
...			
10			