



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
КРАСНОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
УВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

457004, Челябинская область, Увельский район, с.Красносельское, ул.Островского,д.3  
Телефон (факс 8351-66-43-1-85), 43-1-42, e-mail: kras43142@mail.ru

**РЕШЕНИЕ**

от 21 сентября 2023 г.

№ 25

**Об утверждении Порядка представления и проверки достоверности сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности и лицами, замещающими (занимающими) муниципальные должности Красносельского сельского поселения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Законом Челябинской области от 03.03.2021г. № 319-ЗО «О внесении изменения в статью 2 Закона Челябинской области «Об отдельных вопросах, связанных с осуществлением контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Челябинской области, и иных лиц их доходам, и о внесении изменений в некоторые законы Челябинской области», руководствуясь Уставом Красносельского сельского поселения Увельского муниципального района, Совет депутатов Красносельского поселения

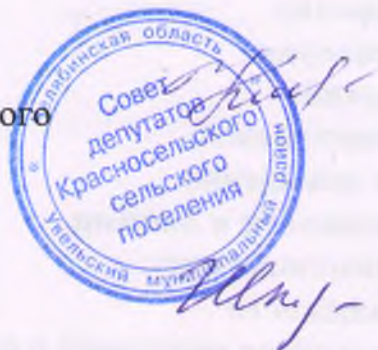
**РЕШАЕТ:**

1. Утвердить Порядок представления и проверки достоверности сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности и лицами, замещающими (занимающими) муниципальные

должности Красносельского сельского поселения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования на портале правовой информации Увельского муниципального района (<http://nra-uvelka.ru/>, зарегистрированного в качестве сетевого издания: Эл № ФС 77 - 84117 от 21.10.2022 г.).

Председатель Совета  
депутатов Красносельского  
сельского поселения



М.Н.Копылова

Глава Красносельского  
сельского поселения

Е.Ю.Штеркель



**Порядок представления и проверки достоверности сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности и лицами, замещающими (занимающими) муниципальные должности Красносельского сельского поселения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящим Порядок представления и проверки достоверности сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности и лицами, замещающими (занимающими) муниципальные должности Красносельского сельского поселения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Порядок) определяет порядок представления и проверки достоверности сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими (занимающими) муниципальные должности, о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Настоящий Порядок распространяется на граждан, претендующих на замещение муниципальной должности, и лиц, замещающих муниципальные должности в Красносельском сельском поселении, осуществляющих свои полномочия на постоянной и непостоянной основе.

2. Сведения, представляемые гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими (занимающими) муниципальные должности, о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) представляются, **в следующие сроки:**

2.1 Сведения, представляемые гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности на постоянной основе, - не позднее четырнадцати календарных дней с даты наделения гражданина полномочиями по муниципальной должности (назначения, избрания на муниципальную должность);

2.2 Сведения, представляемые лицами, замещающими (занимающими) муниципальные должности, не позднее трех рабочих дней после окончания срока, указанного в пункте 2 части 1 настоящей статьи (т.е. ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным).

2.3 Лицами, замещающими муниципальные должности депутатов представительных органов и осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, - в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, передачи ему



вакантного депутатского мандата или прекращения осуществления им полномочий на постоянной основе, а также - не позднее 30 апреля каждого года, следующего за годом совершения сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера председателя Совета депутатов Красносельского сельского поселения Увельского муниципального района направляются должностному лицу Собрания депутатов Увельского муниципального района ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, на основании соглашения в порядке и сроки, установленные Законом Челябинской области от 29 января 2009 года № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области».

Ответственное лицо, указанное в п. 4 настоящего Порядка направляет данные сведения в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Челябинской области для представления Губернатору Челябинской области.

4.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы Красносельского сельского поселения Увельского муниципального района и депутатов Совета депутатов Красносельского сельского поселения Увельского муниципального района направляются должностному лицу Совета депутатов Красносельского сельского поселения Увельского муниципального района ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в порядке и сроки, установленные Законом Челябинской области от 29 января 2009 года № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области».

Для представления Губернатору Челябинской области сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц указанных в п. 4.1. передаются должностному лицу Собрания депутатов Увельского муниципального района, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений которое осуществляет их предоставление в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Челябинской области.

4.2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц претендующих на замещение муниципальной должности, направляются должностному лицу Совета депутатов Красносельского сельского поселения Увельского муниципального района ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в порядке и сроки, установленные Законом Челябинской области от 29 января 2009 года № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области».

Данные сведения передаются в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Челябинской области для представления Губернатору Челябинской области, ответственным лицом Совета депутатов Красносельского



сельского поселения.

5. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность) представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты), за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату).

6. Лицо замещающее муниципальную должность, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Лицо, замещающее муниципальную должность депутата представительного органа муниципального образования и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 3 федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке и сроки, установленные Законом Челябинской области от 29 января 2009г. № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области».

В случае, если в течение отчетного периода сделки, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц» общая сумма которых превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, не совершались, лицо замещающее муниципальную должность депутата представительного органа муниципального образования и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным подает уведомление.

8. Если гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности или лицо замещающее (занимающее) муниципальную должность, обнаружил (обнаружило), что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие либо сведения или имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка.



В случае, если лицо, замещающее (занимающее) муниципальную должность, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение одного месяца после окончания сроков, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции осуществляется по решению Губернатора Челябинской области, принятому по основаниям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка. Решение об осуществлении проверки принимается отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего (занимающего) муниципальную должность Красносельского сельского поселения, и оформляется в письменной форме.

10. Основанием для проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является письменно оформленная информация о:

1) представлении гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности или лицом, замещающим (занимающим) муниципальную должность, недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2) предоставлении лицом, замещающим (занимающим) муниципальную должность, недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

3) несоблюдении лицом, замещающим (занимающим) муниципальную должность, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

11. Информация, предусмотренная пунктом 10 настоящего Порядка, может быть представлена:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) должностными лицами органов местного самоуправления, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) общественной палатой Российской Федерации, общественной палатой Челябинской области;

5) общероссийскими средствами массовой информации.

12. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

13. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.



14. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы Красносельского сельского поселения, депутатов Красносельского сельского поселения, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и граждан, претендующих на замещение данных муниципальных должностей, осуществляется Управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Челябинской области.

Доклад о результатах такой проверки, осуществленной Управлением государственной службы Правительства Челябинской области, направляется Губернатору Челябинской области.

В отношении лиц, замещающих (занимающих) муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе, проверка достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и граждан, претендующих на замещение муниципальной должности - сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется органами местного самоуправления, (должностными лицами органов местного самоуправления ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) по месту представления указанными лицами сведений.

Доклад Губернатору Челябинской области о результатах проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении лиц, замещающих (занимающих) муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе, и граждан, претендующих на замещение муниципальных должностей направляется в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Челябинской области.

15. В случае, если в ходе осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера получена информация о том, что в течение года, предшествующего году представления указанных сведений (отчетный период), на счета лица, представившего указанные сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и предшествующие два года, у проверяемого лица запрашиваются сведения, подтверждающие законность получения этих денежных средств.

В случае непредставления проверяемым лицом сведений, подтверждающих законность получения этих денежных средств, или представления недостоверных сведений материалы проверки в трехдневный срок после ее завершения направляются в органы прокуратуры Российской Федерации.

16. При выявлении в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проведенной в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, Губернатор Челябинской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего (занимающего) муниципальную должность, или применении в отношении него иного дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

Вопрос о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,



рассматривается должностным лицом Совета депутатов Красносельского сельского поселения, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Должностное лицо Совета депутатов Красносельского сельского поселения, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, рассматривает все обстоятельства, являющиеся основанием для применения мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, и направляет рекомендации в Комиссию по контролю за соблюдением депутатами Совета депутатов Красносельского сельского поселения, лицами, замещающими муниципальные должности ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции для принятия решения о применении мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

17. Срок, в течение которого должностное лицо Совета депутатов Красносельского сельского поселения, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, рассматривает и направляет рекомендации по вопросу применения мер ответственности к лицам, указанным в пункте 16 Порядка на рассмотрение вопроса Советом депутатов не должен превышать 5 рабочих дней с даты получения заявления Губернатора Челябинской области.

Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления уведомляется о дате, времени, и месте рассмотрения вопроса о применении к ним мер ответственности не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Совета депутатов. Уведомление вручается депутату лично, либо направляется заказным письмом с уведомлением о получении письма. Вручением заказного письма будет считаться возврат уведомления с отметкой о вручении письма адресату.

18. Принятие решение о применении к лицам, указанным в пункте 16 Порядка одной из мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» осуществляется открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов Красносельского сельского поселения.

Копия решения о применении мер ответственности, принятого Советом депутатов вручается депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления в течение пяти рабочих дней с даты его принятия лично, либо направляется заказным письмом с уведомлением о получении письма. Вручением заказного письма будет считаться возврат уведомления с отметкой о вручении письма адресату.

Решение о применении мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к лицам, указанным в пункте 16 Порядка принимается не позднее трех месяцев со дня поступления заявления Губернатора Челябинской области.

19. Материалы проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проведенной в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, хранятся в течение трех лет со дня ее



окончания в Управлении по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Челябинской области, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке либо передаются в архив.

20. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальном сайте администрации Красносельского сельского поселения, в разделе «Совет депутатов Красносельского сельского поселения-Противодействие коррупции» обобщенной информации, если на период проведения декларационной кампании указом Президента Российской Федерации не установлен иной порядок размещения указанных сведений, в порядке и сроки, установленные Законом Челябинской области от 29 января 2009 г. № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области».

21. Размещение информации, предусмотренной пунктом 21 настоящего Положения осуществляет должностное лицо Совета депутатов Красносельского сельского поселения, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.