ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

23.05.2017 года № 362

Об утверждении Порядка

определения объёма и условия

предоставления субсидий

на иные цели Муниципальному

бюджетному учреждению

физкультурно-оздоровительному

комплексу «Юбилейный»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объёма и условия предоставления субсидий на иные цели Муниципальному бюджетному учреждению физкультурно-оздоровительному комплексу «Юбилейный».

2. Директору Муниципального бюджетного учреждения физкультурно-оздоровительного комплекса «Юбилейный» Никитенко А.В. обеспечить целевое использование выделенных бюджетных средств.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Карталинского муниципального района Клюшину Г.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 мая 2017 года.

Глава Карталинского

муниципального района С.Н. Шулаев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 23.05.2017 года № 362

Порядок  
определения объёма и условия предоставления

субсидий на иные цели Муниципальному бюджетному

учреждению физкультурно-оздоровительному

комплексу «Юбилейный»

1. Порядок определения объёма и условия предоставления субсидий на иные цели Муниципальному бюджетному учреждению физкультурно-оздоровительному комплексу «Юбилейный» (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует процедуру определения объема и условий предоставления субсидий Муниципальному бюджетному учреждению физкультурно-оздоровительному комплексу «Юбилейный» (далее именуется – МБУ ФОК «Юбилейный») на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания.

2. Предоставление субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания (далее именуются – субсидии), осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, выделенных из местного бюджета в соответствии с решением Собрания депутатов Карталинского муниципального района о бюджете Карталинского муниципального района на текущий год.

3. Субсидии предоставляются для осуществления расходов по следующему направлению: реализация муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Карталинском муниципальном районе на 2017-2019 годы» (приобретение основных средств).

4. В целях получения субсидий МБУ ФОК «Юбилейный» представляет заявку, содержащую финансово-экономическое обоснование размера субсидий по направлению расходов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, на текущий финансовый год.

5. Заявка должна содержать расчеты и обоснования заявленного размера субсидии по направлению расходов, предусмотренных в пункте 3 настоящего Порядка.

МБУ ФОК «Юбилейный» вправе представить иную информацию, документально подтверждающую потребность в осуществлении соответствующих расходов.

6. Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района рассматривает заявки МБУ ФОК «Юбилейный» и утверждает объем субсидий по направлению расходов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, в пределах средств местного бюджета, предусмотренных в текущем финансовом году, на соответствующие цели.

7. Объем субсидий может быть изменен в текущем финансовом году в следующих случаях:

1) изменение (увеличение, уменьшение или перераспределение) объема средств, предусмотренных в местном бюджете на текущий финансовый год на предоставление субсидии;

2) невозможность осуществления учреждением расходов за счет субсидии в полном объеме.

8. Субсидии предоставляются при условии заключения между Управлением по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района и МБУ ФОК «Юбилейный» соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели по направлениям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка (далее именуется – Соглашение). Соглашение (приложение 1 к настоящему Порядку) заключается на один финансовый год и предусматривает:

1) объем и цели (направление расходования) предоставления субсидий;

2) обязательство МБУ ФОК «Юбилейный» по перечислению в местный бюджет не использованных МБУ ФОК «Юбилейный» в текущем финансовом году остатков субсидий;

3) обязательство и порядок возврата субсидий в случаях их нецелевого расходования, неисполнения или ненадлежащего исполнения МБУ ФОК «Юбилейный» условий Соглашения;

4) форму, порядок и сроки (периодичность) представления отчетности об использовании субсидий.

9. Субсидии перечисляются на лицевые счета, открытые МБУ ФОК «Юбилейный» в установленном законодательством порядке для учета операций с субсидиями на иные цели, в соответствии с кассовым планом исполнения местного бюджета.

10. Расходы МБУ ФОК «Юбилейный», источником финансирования которых являются субсидии, осуществляются после проверки представленных копий документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, содержания операций.

11. МБУ ФОК «Юбилейный» несет ответственность за нецелевое использование субсидии.

12. Не использованные МБУ ФОК «Юбилейный» в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат возврату в местный бюджет.

13. При наличии потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке субсидий Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района вправе принять решение об использовании указанного остатка в очередном финансовом году МБУ ФОК «Юбилейный» на те же цели.

14. Контроль за целевым использованием средств субсидий, а также за соблюдением условий их предоставления осуществляет Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района.

В случае нарушения МБУ ФОК «Юбилейный» условий Соглашения Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района до устранения нарушений приостанавливает перечисление МБУ ФОК «Юбилейный» субсидий.

15. В случае установления факта нецелевого использования субсидий МБУ ФОК «Юбилейный» в течение десяти рабочих дней со дня получения требования от Управления по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района обязано вернуть в местный бюджет средства субсидий, израсходованные не по целевому назначению.

16. Ежемесячно МБУ ФОК «Юбилейный» предоставляет отчет Управлению по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района по использованию субсидии по утвержденной форме (приложение 2 к настоящему Порядку)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку определения объема

и условий предоставления

субсидий на иные цели

Муниципальному бюджетному

учреждению физкультурно-оздоровительному

комплексу «Юбилейный»

Форма

Соглашение № \_\_\_ от ­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

о порядке и условиях предоставления целевой субсидии

на проведение мероприятий по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Муниципальному бюджетному учреждению ФОК «Юбилейный»

г. Карталы «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

Учредитель Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района в лице начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Муниципальное учреждение Муниципальному бюджетному учреждению ФОК «Юбилейный» (далее именуется – Учреждение) в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению целевой субсидии из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджета на проведение мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в рамках муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее именуется – субсидия) на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

II. Права и обязанности Сторон

1. Учредитель обязуется:

1) определять размер целевой субсидии на проведение мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Муниципальному бюджетному учреждению ФОК «Юбилейный» (далее именуется – Субсидия);

2) перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение к настоящему Соглашению);

3) рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений;

4) осуществлять контроль за целевым использованием Субсидии, предоставленной в соответствии с настоящим Соглашением.

2. Учредитель вправе:

1) изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока действия данного Соглашения;

2) требовать предоставление документов, подтверждающих целевое использование Субсидии.

3. Учреждение:

1) обязуется осуществлять использование Субсидии в целях, направленных на проведение мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Муниципальному бюджетному учреждению ФОК «Юбилейный»;

2) обязуется своевременно информировать Учредителя об изменении условий по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Муниципальному бюджетному учреждению ФОК «Юбилейный», которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

3) вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением условий по проведению мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Муниципальному бюджетному учреждению ФОК «Юбилейный»;

4) в случае не использования, либо использования не по целевому назначению Субсидии, по настоящему Соглашению обязано возвратить предоставленную Субсидию в течение 10 календарных дней со дня получения от Учредителя требования о возврате Субсидии.

III. Ответственность Сторон

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Срок действия Соглашения

1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_года.

V. Заключительные положения

1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на \_\_\_\_\_\_ листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

VI. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района  Адрес местонахождения  Банковские реквизиты  Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  М.П. | Муниципальное бюджетное учреждение ФОК «Юбилейный»  Адрес местонахождения  Банковские реквизиты  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  М.П. |

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Соглашению о порядке и условиях предоставления

субсидий на иные цели

Муниципальному бюджетному

учреждению ФОК «Юбилейный»

График перечисления Субсидии

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки перечисления Субсидии | Сумма, рублей |
| - до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г. |  |
| Итого |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку определения объема

и условий предоставления

субсидий на иные цели

Муниципальному бюджетному

учреждению физкультурно-оздоровительному

комплексу «Юбилейный»

ОТЧЕТ

По использованию субсидии МБУ ФОК «Юбилейный» на 01 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

По программе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мероприятию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | КБК | Поступило | Израсходовано | Остаток |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_