АДМИНИСТРАЦИЯ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2017 г № 196

О внесении изменений

в постановление администрации

Карталинского муниципального

района от 08.12.2016 года № 754

Администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Карталинского муниципального района от 08.12.2016 года № 754 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Карталинского муниципального района на 2017-2019 годы» следующие изменения:

1) в преамбуле указанного постановления вместо слов «постановлением администрации Карталинского муниципального района от 30.04.2010 года № 698 «О Положении «О порядке разработки, утверждения и реализации долгосрочных муниципальных целевых программ, а также проведения оценки эффективности их реализации»» читать слова «постановлением администрации Карталинского муниципального района от 24.10.2013 года № 1940 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ»»;

2) в муниципальной программе «Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Карталинского муниципального района на 2017-2019 годы» (далее именуется – Программа), утвержденной указанным постановлением:

в паспорте Программы позицию, касающуюся перечня программных мероприятий, изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| «Перечень программных мероприятий | 1. Ремонт помещений МФЦ и Территориально обособленных структурных подразделений (далее именуется – ТОСП) в соответствии с единым фирменным стилем бренда «Мои документы».  2. Оснащение МФЦ и ТОСП мебелью и оргтехникой в едином фирменном стиле бренда «Мои документы», сейфами для хранения документов.  3. Внедрение элементов единого фирменного стиля «Мои документы».  4. Оснащение МФЦ и ТОСП МФЦ оборудованием, необходимым для непосредственного оказания государственных и муниципальных услуг.  5. Обучение сотрудников МФЦ по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ.  6. Мониторинг и совершенствование деятельности МФЦ Карталинского муниципального района» |

пункт 22 главы IV указанной Программы изложить в следующей редакции:

«22. В целях обеспечения решения поставленных задач, програмные мероприятия включают деятельность по следующим направлениям:

1) ремонт помещений МФЦ и ТОСП МФЦ в соответствии с единым фирменным стилем бренда «Мои документы»;

2) оснащение МФЦ и ТОСП мебелью и оргтехникой в едином фирменном стиле бренда «Мои документы», сейфами для хранения документов;

3) внедрение элементов единого фирменного стиля «Мои документы»;

4) оснащение МФЦ и ТОСП МФЦ оборудованием, необходимым для непосредственного оказания государственных и муниципальных услуг;

5) обучение сотрудников МФЦ по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;

6) мониторинг и совершенствование деятельности МФЦ Карталинского муниципального района.»;

приложение 1 к указанной Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Карталинского муниципального района Бровкину С.Ю.

Глава Карталинского

муниципального района С.Н. Шулаев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к муниципальной программе

«Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Карталинского муниципального района на 2017-2019 года

(в редакции постановления администрации

Карталинского муниципального района

от 30.03.2017 года № 196)

Перечень мероприятий муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование   основного  мероприятия | Ответственный исполнитель,  соисполнители | Ожидаемые непосредственные   результаты | | | Год | Объемы финансирования, тыс. рублей, в том числе: | | | | |
| Наименование | Единица  измерения | Значение  (по годам реализации мероприятия) | по  годам, всего | федера-  льный  бюджет | областной  бюджет | местный бюджет | внебюд-   жетные  средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Ремонт помещений МФЦ  и ТОСП в соответствии с единым фирменным  стилем  «Мои документы» | Администрация Карталинского муниципального района, МБУ «МФЦ» Карталинского муниципального района | Ремонт помещений | Да – 1  Нет – 0 | 1 | 2017 | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ |
| 1 | 2018 | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ |
| 1 | 2019 | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ |
| 2. | Оснащение МФЦ и ТОСП МФЦ мебелью и оргтехникой в едином фирменном стиле «Мои документы», сейфами для хранения документов | Администрация Карталинского муниципального района, МБУ «МФЦ» Карталинского муниципального района | Приобретение мебели и оргтехники в едином фирменном стиле «Мои документы» | Да – 1  Нет – 0 | 1 | 2017 | 49,0 | \_\_\_ | \_\_\_\_ | 49,0 | \_\_\_ |
| 1 | 2018 | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ |
| 1 | 2019 | 50,0 | \_\_\_ | \_\_\_ | 50,0 | \_\_\_ |
| 3. | Внедрение элементов единого фирменного стиля «Мои документы» | Администрация Карталинского муниципального района, МБУ «МФЦ» Карталинского муниципального района | Внедрение элементов единого фирменного стиля «Мои документы» | Да – 1  Нет – 0 | 1 | 2017 | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ |
| 1 | 2018 | 100,0 | \_\_\_ | \_\_\_ | 100,0 | \_\_\_ |
| 1 | 2019 | 50,0 | \_\_\_ | \_\_\_ | 50,0 | \_\_\_ |
| 4. | Оснащение МФЦ и ТОСП МФЦ оборудованием, необходимым для непосредственного оказания государственных и муниципальных услуг | Администрация Карталинского муниципального района,  МБУ «МФЦ» Карталинского муниципального района | Приобретение оборудования, необходимого для непосредственного оказания государственных и муниципальных услуг | Да – 1  Нет – 0 | 1 | 2017 | 51,0 | \_\_\_ | \_\_\_ | 51,0 | \_\_\_ |
| 1 | 2018 | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_ |
| 1 | 2019 | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_ |
| 5. | Обучение сотрудников МФЦ по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ | Администрация Карталинского муниципального района, МБУ «МФЦ» Карталинского муниципального района | Обучение сотрудников МФЦ | Да – 1  Нет – 0 | 1 | 2017 | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования |
| 1 | 2018 | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования |
| 1 | 2019 | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования |
| 6. | Мониторинг и совершенствование деятельности МФЦ Карталинского муниципального района | Администрация Карталинского муниципального района, МБУ «МФЦ» Карталинского муниципального района | Проведении мониторинга | Да – 1  Нет – 0 | 1 | 2017 | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования |
| 1 | 2018 | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования |
| 1 | 2019 | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования |
| Итого по Программе: | | | | | | | 300,0 | -- | -- | 300,0 | --- |