



МАРШРУТ-ВЕРС
Ж.А.

ГЛАВА КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 01 » 11 2008 г. № 1364
г. Каргалы

Об утверждении Положения
«О комиссии по противодействию
коррупции в Карталинском
муниципальном районе»

В соответствии с постановлением Губернатора Челябинской области от 20.03.2008 года № 72 «Об утверждении программы противодействия коррупции в Челябинской области на 2008-2010 годы», постановлением главы Карталинского муниципального района от 15.10.2008 года № 1217 «О плане противодействия коррупции в Карталинском муниципальном районе до 2010 года»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «О комиссии по противодействию коррупции в Карталинском муниципальном районе».
2. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на председателя комиссии.

Глава Карталинского
муниципального района



А.Г.Вдовин

Утверждено
постановлением главы
Карталинского муниципального района
от 01.11.2008 года № 1364

ПОЛОЖЕНИЕ

"О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В КАРТАЛИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ"

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в Карталинском муниципальном районе (далее - Комиссия) является координационным органом при администрации Карталинского муниципального района и создается в целях реализации системы антикоррупционных мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию, способствующих ее распространению.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлением Губернатора Челябинской области от 20.03.2008 года № 72 «Об утверждении программы противодействия коррупции в Челябинской области на 2008-2010 годы» и другими нормативными правовыми актами Челябинской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и организацию деятельности Комиссии по координации деятельности в сфере противодействия коррупции.

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Организация комплекса мероприятий по противодействию коррупции на территории Карталинского муниципального района.

2.2. Разработка проекта городской целевой программы по противодействию коррупции с привлечением к этой работе ведущих специалистов заинтересованных ведомств.

2.3. Выработка мероприятий по противодействию коррупции и ее профилактики.

2.4. Организация работы по подготовке предложений и проектов решений Собрания депутатов Карталинского муниципального района, распоряжений главы Карталинского муниципального района, направленных на устранение причин и условий, способствующих коррупции.

2.5. Укрепление связи Собрания депутатов Карталинского муниципального района, главы Карталинского муниципального района с правоохранительными органами, общественными организациями и населением в процессе осуществления профилактики коррупции.

2.6. Осуществление контроля за исполнением в органах местного самоуправления федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов Челябинской области, нормативных правовых актов органов государственной власти Челябинской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления Карталинского муниципального района по вопросам противодействия коррупции в Карталинском муниципальном районе в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3. Функции Комиссии

Для реализации основных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1. Анализирует состояние коррупционной обстановки в районе с последующей выработкой практических рекомендаций по вопросам профилактики коррупции.

3.2. Информировывает Собрание депутатов Карталинского муниципального района и главу Карталинского муниципального района о состоянии профилактической деятельности правоохранительных органов и организаций по вопросам профилактики коррупции и вносит соответствующие предложения по повышению эффективности этой работы, устранению причин и условий, способствующих проявлению коррупции, и порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Организует и проводит в установленном порядке координационные совещания, конференции, рабочие встречи по вопросам противодействия коррупции.

3.4. Рассматривает на своих заседаниях вопросы, связанные с ходом реализации программ по противодействию коррупции, с заслушиванием руководителей субъектов профилактики по вопросам предупреждения коррупционных действий, устранения причин и условий, способствующих их совершению.

3.5. Создает при необходимости рабочие группы по отдельным направлениям деятельности или для решения конкретной проблемы в сфере противодействия коррупции.

3.6. Запрашивает у руководителей организаций и учреждений информацию о состоянии антикоррупционной деятельности.

3.7. Организует освещение в средствах массовой информации вопросов профилактики правонарушений.

3.8. Осуществляет иные функции, вытекающие из задач Комиссии и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя, заместителей, секретаря и членов Комиссии.

4.2. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии и его заместители.

4.3. Состав Комиссии утверждается главой Карталинского муниципального района. Секретарь Комиссии осуществляет организацию и техническое обеспечение деятельности Комиссии, ведет протоколы заседания, оформляет ее решения.

4.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании и утверждается ее председателем. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии или, по его поручению, заместитель председателя Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

4.5. Основной формой работы Комиссии является заседания, проводимые не реже одного раза в квартал. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов.

4.6. Повестка дня заседания Комиссии утверждается председателем либо, по его поручению, заместителем председателя Комиссии.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов, подписываются председателем Комиссии и носят рекомендательный характер для руководителей предприятий, организаций, учреждений, общественных объединений района.

Глава Карталинского
муниципального района



А.Г.Вдовин