ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

31.01.2018 года № 66

Об утверждении Порядка

расходования средств

на мероприятия, включенные

в единый календарный план

официальных физкультурных

и спортивных мероприятий

Карталинского муниципального

района на 2018 год

В целях рационального использования финансовых средств на проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий Карталинского муниципального района, руководствуясь решением Собрания депутатов Карталинского муниципального района от 19.12.2017 года № 384 «О бюджете Карталинского муниципального района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»,

администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования средств на мероприятия, включенные в единый календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий Карталинского муниципального района на 2018 год (далее именуется – Порядок).

2. Управлению по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района (Михайлова Т.С.) при составлении смет на проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий Карталинского муниципального района руководствоваться утвержденным Порядком.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Карталинского муниципального района Клюшину Г.А.

Исполняющий обязанности главы

Карталинского муниципального района С.В. Ломовцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 31.01.2018 года № 66

Порядок расходования средств

на мероприятия, включенные в единый

календарный план официальных

физкультурных и спортивных

мероприятий Карталинского

муниципального района на 2018 год

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок расходования средств на мероприятия, включенные в единый календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий Карталинского муниципального района на 2018 год (далее именуется – Порядок) регламентирует финансирование официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее именуются – спортивные мероприятия), включенных в единый календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий Карталинского муниципального района на 2018 год (далее именуется – Календарь), за счет средств, предусмотренных в местном бюджете на 2018 год.

2. Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района (далее именуется – Управление) обеспечивает финансирование спортивных мероприятий за счет средств местного бюджета, областного бюджета и внебюджетных источников.

3. Финансирование физкультурных и спортивных мероприятий осуществляется по статьям расходов и в пределах средств, предусмотренных решением Собрания депутатов Карталинского муниципального района от 19.12.2017 года № 384 «О бюджете Карталинского муниципального района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» разделу «Физическая культура и спорт». Доля финансирования на каждое отдельное спортивное мероприятие определяется Управлением, исходя из отдельных целей, приоритетов по видам спорта, традиций, опыта и целесообразности проведения аналогичных мероприятий.

4. Понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке:

1) вызов – документ, который определяет сроки, время и количество участников, вызываемых на определенное спортивное мероприятие. Вызовы направляются в Управление, регистрируются и подписываются начальником или заместителем начальника Управления;

2) комплексные спортивные мероприятия – традиционные массовые спортивные соревнования по различным видам спорта;

3) официальные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия – физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, единый областной календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, единый календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований Челябинской области, Единый календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий Карталинского муниципального района;

4) положение о проведении спортивных мероприятий – документ, регламентирующий порядок проведения спортивных мероприятий, утвержденный его организатором (соответствующая федерация по виду спорта, Управление);

5) спортивная федерация – общественная организация, целями которой являются развитие одного или нескольких видов спорта на территории субъекта Российской Федерации, их пропаганда, организация, проведение спортивных мероприятий и подготовка спортсменов - членов спортивных сборных команд;

6) спортивное соревнование – состязание среди спортсменов или команд спортсменов по различным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания, проводимое по утвержденному его организатором положению (регламенту);

7) спортивные мероприятия – спортивные соревнования, а также тренировочные мероприятия, и другие мероприятия по подготовке к спортивным соревнованиям с участием спортсменов;

8) спортивные сборные команды Карталинского муниципального района – коллективы спортсменов, относящихся к различным возрастным группам, тренеров, других работников физкультурно-спортивных организаций. Спортивные сборные команды могут состоять из основного и резервного составов;

9) участники физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий – спортсмены и сопровождающие их лица, судьи, тренеры, медицинские работники, волонтеры, контролеры-распорядители, специалисты (механики, ремонтники, конюхи, хореографы, аккомпаниаторы), а также специалисты, предусмотренные в правилах, положениях о соревнованиях и регламентирующих документах, и физкультурно-спортивные организации. Участниками физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий могут являться как штатные работники Управления или подведомственных организаций, так и не состоящие в их штате;

10) физкультурные мероприятия – организованные занятия граждан физической культурой;

11) организатор спортивного соревнования – юридическое лицо, которое утверждает положение (регламент) спортивного соревнования, определяет условия и календарный план его проведения, условия допуска к участию в спортивном соревновании, порядок выявления лучшего участника или лучших участников, порядок организационного и иного обеспечения спортивного соревнования, обеспечивает финансирование спортивного соревнования в утвержденном им порядке, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Федеральным законом от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

12) организатор физкультурного мероприятия – юридическое или физическое лицо, по инициативе которого проводится физкультурное мероприятие и (или) которое осуществляет организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия;

13) физкультурно-спортивная организация – юридическое лицо независимо от его организационной правовой формы, осуществляющее деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности, участвующее в организации работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, создающее условия для охраны и укрепления здоровья спортсменов и других участвующих в спортивных соревнованиях и тренировочных мероприятиях лиц, обеспечивающее спортсменам и тренерам необходимые условия для тренировок, а также иным образом содействующее этим лицам в достижении высоких спортивных результатов.

5. Основанием для направления участников на спортивные мероприятия являются: Календарь, и (или) положение о проведении спортивных мероприятий (для окружных, всероссийских и международных спортивных мероприятий положение должно быть утверждено федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта и соответствующей федерацией по виду спорта) (при наличии), и (или) вызов (для окружных, всероссийских и международных спортивных мероприятий должен быть направлен от центров подготовки сборных команд Российской Федерации федерального органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта или соответствующей общероссийской федерации по виду спорта) (при наличии).

Средства местного бюджета выделяются на проведение и (или) участие в спортивных мероприятиях, включенных в Календарь.

Документы представляются в Управлении в оригинале, заверенные печатью.

Ксеро-факсовые копии являются информационным материалом для организации работы по подготовке и проведению спортивного мероприятия.

6. При проведении и по итогам спортивных мероприятий проводится награждение, в том числе за вклад в развитие физической культуры и спорта в Карталинском муниципальном районе, подготовку спортсменов высокого класса, развитие спорта высших достижений. Управление обеспечивает участников наградной атрибутикой (медали, грамоты, ленты, дипломы и кубки), согласно утвержденной смете расходов на проведение спортивного мероприятия.

7. При направлении участников на спортивные мероприятия Управление, подведомственные Управлению учреждения оформляют направления на спортивные мероприятия (приложение 10 к настоящему Порядку). Возмещение расходов, связанных с участием в спортивных мероприятиях, производится согласно главы III настоящего Порядка.

Управление имеет право на основании письменного обращения организации, проводящей мероприятие, принимать решения о переносе сроков и места проведения спортивных мероприятий.

II. Нормы расходов средств местного бюджета

8. К нормам расходов средств местного бюджета (далее именуются –нормы расходов) на материальное обеспечение участников спортивных мероприятий относятся:

1) нормы расходов на обеспечение питанием спортсменов и других участников физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (приложение 1 к настоящему Порядку);

2) компенсационные выплаты, связанные с оплатой стоимости питания, выплачиваемые спортивным судьям для участия в спортивных мероприятиях (приложение 3 к настоящему Порядку);

3) нормы расходов на обеспечение спортсменов – участников физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий фармакологическими средствами, витаминами и белково-глюкозными препаратами, медикаментами общего лечебного назначения, перевязочными средствами (приложение 4 к настоящему Порядку);

4) нормы расходов на награждение при проведении и по итогам спортивных мероприятий (приложение 5 к настоящему Порядку);

5) нормы расходов на оплату труда специалистов и обслуживающего персонала, привлекаемых для обеспечения спортивных мероприятий (приложение 6 к настоящему Порядку);

6) нормы расходов средств на приобретение сувенирной продукции для участников физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (приложение 7 к настоящему Порядку);

7) нормы расходов средств на обеспечение экипировкой участников физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (приложение 8 к настоящему Порядку);

8) нормы расходов на возмещение затрат на услуги спортивных сооружений и (или) на их аренду (приложение 9 к настоящему Порядку);

9) нормы расходов на обеспечение транспортными средствами участников физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (приложение 11 к настоящему Порядку);

10) норма возмещения расходов за проживание – по фактическим расходам, но не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера, за исключением номеров категории люкс и полулюкс.

9. Классификация тренировочных сборов (тренировочных сборов по подготовке к соревнованиям, специальных тренировочных сборов) указана в приложении 2 к настоящему Порядку в соответствии с приказом Министерства спорта Российской Федерации от 24.10.2012 года № 325 «О методических рекомендациях по организации спортивной подготовки в Российской Федерации».

10. Затраты на материальное обеспечение участников спортивных мероприятий, проводимых в соответствии с нормами расходов, в состав командировочных расходов не включаются. Управление, подведомственные Управлению учреждения имеют право возмещать расходы в соответствии с главой III настоящего Порядка по оплате проезда (в том числе оплате постельных принадлежностей, багажа, оплате страховок, разных сборов по квитанциям, услуг камеры хранения) участников спортивных мероприятий, иногородних специалистов и обслуживающего персонала (как штатных, так и не состоящих в штате) к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, обеспечению их проживания (в том числе услуг бронирования), питания и оформления выездных документов при направлении с территории Российской Федерации на территорию иностранных государств, а также иные расходы, указанные в пункте 8 главы II настоящего Порядка и положении о проведении спортивных мероприятий, в соответствии с пунктом 5 главы I настоящего Порядка.

Нормы расходов на направление участников спортивных мероприятий на спортивные мероприятия за пределы Российской Федерации и порядок их возмещения для участников спортивных мероприятий устанавливаются в порядке и размерах, установленных для федеральных государственных гражданских служащих.

11. Увеличение норм расходов может производиться физкультурно-спортивными организациями, проводящими совместно с Управлением спортивное мероприятие, самостоятельно за счет собственных средств, а также средств спонсоров, заявочных взносов на условиях, предусмотренных в настоящем Порядке, и других источниках.

12. Расходы по аренде и предоставлению услуг спортивных сооружений и оборудования, на обеспечение транспортными средствами, почтово-телеграфные, канцелярские, организационные и затраты на материальное обеспечение участников спортивных мероприятий, не указанные в настоящем Порядке, производятся в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

13. При проведении спортивных мероприятий с выездом продолжительностью более одних суток участники этих мероприятий обеспечиваются питанием в пути. Размер оплаты питания в пути в таком случае составляет 100 рублей в сутки.

14. При проведении спортивных мероприятий могут привлекаться волонтеры. Организаторы спортивных мероприятий определяют условия и порядок предоставления волонтерам компенсационных выплат, связанных с оплатой стоимости питания, проезда, проживания, условия и порядок предоставления на безвозмездной и безвозвратной основе форменной одежды и иных предметов вещевого имущества, а также порядок предоставления спортивного снаряжения, оборудования, спортивной и парадной формы.

III. Финансирование

спортивных мероприятий

15. Для организации и проведения спортивных мероприятий или участия в них, учитывая определенные цели, приоритеты по видам спорта, традиции, опыт и целесообразность проведения аналогичных мероприятий, Управление и подведомственные Управлению учреждения издают приказы и утверждают сметы в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Участники спортивных мероприятий, получившие наличные деньги в подотчет, обязаны предъявить отчет об израсходованных суммах и произвести окончательный расчет по ним в срок до трех рабочих дней.

16. Оплата питания, проживания, фармакологии, витаминизации, аренды, услуг спортивных сооружений, расходов по подготовке к проведению спортивных мероприятий и автотранспорта, оплата судей и обслуживающего персонала и затраты на материальное обеспечение участников спортивных мероприятий в период организации и проведения спортивных мероприятий возможна в виде авансового (предварительного) платежа в размере100 процентов.

17. Финансовое Управление Карталинского муниципального района осуществляет перечисление средств местного бюджета на организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий на основании заявок Управления и подведомственных Управлению учреждений.

18. Управлением представляется в Финансовое Управление Карталинского муниципального района отчет о целевом расходовании средств местного бюджета на указанные цели в порядке, установленном действующим законодательством.

IV. Особенности расходования средств

на физкультурные и спортивные мероприятия,

проводимые бюджетными учреждениями

19. Требования настоящего Порядка распространяются на бюджетные учреждения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением, в части, не противоречащей законодательству.

20. Финансовое обеспечение спортивных мероприятий, проводимых муниципальными бюджетными учреждениями, осуществляется за счет субсидий на выполнение муниципальных заданий, за счет субсидий на иные цели, предоставленных в соответствии с абзацем вторым части 1 статьи 78-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и иных источников.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку расходования средств

на мероприятия, включенные

в единый календарный план

официальных физкультурных

мероприятий и спортивных мероприятий

Карталинского муниципального

района на 2018 год

Нормы

расходов на обеспечение питанием спортсменов и других участников

физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий, организаций, спортсменов и других участников физкультурных мероприятий и спортивных мероприятии | Норма на одного  человека в день, рублей |
| 1. | Физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия | 250,00 |
| 2. | Всероссийские соревнования:  - чемпионат России и первенство России;  - чемпионат Уральского федерального округа и первенство Уральского федерального округа;  - кубок России;  - другие всероссийские соревнования | 450,00  300,00  300,00  300,00 |
| 3. | Официальные международные соревнования | 550,00 |
| 4. | Тренировочные мероприятия:  - чемпионат России, международные соревнования, кубок России;  - первенство России, спартакиады России;  - чемпионат Уральского федерального округа и первенство Уральского федерального округа;  - другие всероссийские соревнования;  -специальные тренировочные сборы | 550,00  400,00  300,00  350,00  350,00 |
| 5. | Областные соревнования | 250,00 |
| 6. | Игровые виды (спортивные команды) | 3300,00 |
| 7. | Волонтеры | 200,00 |

Примечания:

1. Спортсменам, имеющим вес свыше 90 килограммов или рост свыше 190 сантиметров, нормы, установленные настоящим приложением, повышаются на 50 процентов.

2. При проведении спортивного мероприятия в районах Крайнего Севера нормы питания, установленные настоящим приложением, повышаются на 50 процентов.

3. При отсутствии возможности обеспечения организованным питанием в местах проведения спортивных мероприятий по безналичному расчету разрешается выдавать участникам спортивных мероприятий по ведомости наличные деньги по нормам, предусмотренным при проведении спортивных мероприятий.

4. При проведении централизованных тренировочных мероприятий на специализированных и комплексных спортивных базах норма питания устанавливается в размере стоимости одного человеко-дня пребывания одного участника тренировочного мероприятия.

5. Обеспечение питанием спортсменов и других участников физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий производится с включением дня приезда к месту проведения физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия и отъезда с места проведения физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия спортсменов и других участников соревнований.

6. При проведении международных спортивных соревнований на территории Российской Федерации условия финансового обеспечения устанавливаются в положениях об этих соревнованиях.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку расходования средств

на мероприятия, включенные

в единый календарный план

официальных физкультурных

мероприятий и спортивных мероприятий

Карталинского муниципального

района на 2018 год

Классификация тренировочных сборов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид тренировочных сборов | Предельная продолжительность сборов по подготовке к спортивным мероприятиям | Оптимальное число участников сбора |
| I. Тренировочные сборы по подготовке к соревнованиям | | | |
| 1. | Тренировочные сборы по  подготовке к международным  спортивным соревнованиям | До 24 дней | В соответствии с приказом  о комплектовании до  двойного состава команд,  участников  международных  соревнований |
| 2. | Тренировочные сборы по  подготовке к чемпионатам,  кубкам, первенствам России,  спартакиадам России | До 24 дней | До двойного состава  команд |
| 3. | Тренировочные сборы по  подготовке к другим  всероссийским спортивным  соревнованиям | До 18 дней | До полуторного состава  команд |
| 4. | Тренировочные сборы по  подготовке к официальным  спортивным соревнованиям  Челябинской области | До 12 дней | До полуторного состава  команд |
| II. Специальные тренировочные сборы | | | |
| 1. | Тренировочные сборы по  общей или специальной  физической подготовке | До 18 дней | Не менее 70 процентов от состава группы  спортсменов, проходящих  спортивную подготовку на  определенном этапе |
| 2. | Восстановительные  тренировочные сборы | До 14 дней | Участники соревнований |
| 3. | Тренировочные сборы для  комплексного медицинского  обследования | До 5 дней и не более 2 раз в год | В соответствии с планом  комплексного медицинского обследования |
| 4. | Тренировочные сборы в каникулярный период | До 24 дней, но не более двух сборов в год | Не менее 60 процентов от состава группы спортсменов, проходящих  спортивную подготовку на  определенном этапе |

Примечания:

1. В продолжительность тренировочных сборов не входит проезд к месту их проведения и обратно.

2. Общая продолжительность тренировочных сборов по подготовке к соревнованиям, указанная в главе I настоящего приложения, не может превышать 288 дней в год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку расходования средств

на мероприятия, включенные

в единый календарный план

официальных физкультурных

мероприятий и спортивных мероприятий

Карталинского муниципального

района на 2018 год

Компенсационные выплаты,

связанные с оплатой стоимости питания,

выплачиваемые спортивным судьям

для участия в спортивных мероприятиях

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование судейских должностей | Размеры выплат с учетом судейских категорий, рублей | | | | |
| МК/ВК \* | 1К \* | 2К, ЗК \* | Ю/С\* | Б/К \* |
| 1. | Главный судья | 600 | 550 | - | - | - |
| 2. | Главный судья-секретарь | 600 | 550 | - | - | - |
| 3. | Заместитель главного судьи, руководитель татами | 550 | 450 | - | - | - |
| 4. | Заместитель главного судьи-секретаря | 550 | 450 | - | - | - |
| 5. | Судья, референт | 500 | 400 | 350 | 300 | 250 |
|  | Командные игровые виды спорта | | | | | |
| 6. | Главный судья матча (в поле),  главный судья игры | 380 | 320 | - | - | - |
| 7. | Помощник главного судьи  игры, помощник судьи матча,  линейный судья | 360 | 300 | - | - | - |
| 8. | Комиссар | 320 | - | - | - | - |
| 9. | Судья (в составе бригад) | 280 | 200 | 180 | 150 | 120 |

\* Условные обозначения:

МК – спортивный судья международной категории;

ВК – спортивный судья всероссийской категории;

1К – спортивный судья первой категории;

2К – спортивный судья второй категории;

ЗК – спортивный судья третьей категории;

Ю/С – юный спортивный судья;

Б/К – спортивный судья без категории.

Примечания:

1. Размеры компенсационных выплат спортивным судьям, связанных с оплатой стоимости питания, предусмотрены за обслуживание одного дня соревнований, кроме командных игровых видов спорта, где компенсационные выплаты, связанные с оплатой стоимости питания, производятся за обслуживание одной игры (американский футбол, мини-футбол, футбол, футзал (футбол в залах), хоккей с шайбой, баскетбол, волейбол, водное поло, гандбол, лапта, мини-лапта, керлинг, хоккей с мячом, хоккей на траве, бейсбол, регби, спорт глухих (баскетбол, волейбол, футбол, футзал, хоккей, лапта, керлинг), спорт лиц с поражением опорно-двигательного аппарата (керлинг, следж-хоккей, баскетбол), спорт слепых (бочча).

2. На подготовительном и заключительном этапах соревнований питание судей осуществляется в течение всего периода судейской работы общей продолжительностью:

главный судья, главный судья-секретарь – до 3 дней до и после проведения соревнований; заместитель главного судьи, заместитель главного судьи-секретаря – до 2 дней до и после проведения соревнований.

3. Организации, проводящие мероприятия, имеют право за счет собственных, спонсорских, а также заявочных взносов производить доплату к установленным размерам компенсационных выплат спортивным судьям.

4. Компенсационные выплаты спортивным судьям, обслуживающим официальные международные соревнования, могут производиться в порядке и размерах, предусмотренных регламентом указанных соревнований.

5. Количественный состав судейских коллегий (бригад) определяется согласно правилам, согласованным с муниципальным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, и положениям о проведении соревнований по видам спорта.

6. Распределение обязанностей спортивных судей при проведении комплексных спортивных мероприятий устанавливается положением (регламентом) о физкультурном мероприятии или спортивном соревновании, утвержденным его организатором.

7. Для осуществления контроля за организацией и проведением игр международных соревнований, чемпионатов и кубков России могут назначаться инспекторы или технические делегаты с оплатой стоимости питания в размерах, предусмотренных для главных судей игр.

8. Оплата стоимости питания иностранным техническим делегатам и судьям, назначенным международной федерацией по видам спорта, производится в размерах, предусмотренных для судей международной категории.

9. При отсутствии возможности обеспечения организованным питанием в местах проведения спортивных мероприятий по безналичному расчету разрешается выдавать спортивным судьям по ведомости.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку расходования средств

на мероприятия, включенные

в единый календарный план

официальных физкультурных

мероприятий и спортивных мероприятий

Карталинского муниципального

района на 2018 год

Нормы

расходов на обеспечение спортсменов - участников физкультурных

мероприятий и спортивных мероприятий фармакологическими средствами,

витаминами и белково-глюкозными препаратами, медикаментами

общего лечебного назначения, перевязочными средствами

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий | Норма расходов на одного  человека в день, рублей |
| 1. | Всероссийские соревнования по видам спорта | 150 |
| 2. | Международные соревнования | 250 |
| 3. | Тренировочные мероприятия:  - Чемпионат России, кубки России;  - Международные соревнования;  - Первенство России;  - Всероссийские спартакиады, игры, специальные тренировочные сборы;  - Чемпионат Уральского федерального округа, первенство Уральского федерального округа и другие всероссийские соревнования | 500  500  250  250  200 |

Примечание:

При отсутствии возможности обеспечения спортсменов – участников физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий фармакологическими средствами, витаминами и белково-глюкозными препаратами, медикаментами общего лечебного назначения, перевязочными средствами в местах проведения спортивных мероприятий по безналичным расчетам участникам спортивных мероприятий разрешается выдавать по ведомости наличные деньги по нормам, предусмотренным настоящим приложением.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку расходования средств

на мероприятия, включенные

в единый календарный план

официальных физкультурных

мероприятий и спортивных мероприятий

Карталинского муниципального

района на 2018 год

Нормы расходов

на награждение при проведении

и по итогам спортивных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Уровень спортивных мероприятий | Норма расходов, рублей | |
| Командные | Личные |
| 1. | Международные соревнования, за исключением Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр и чемпионатов мира по олимпийским видам спорта  1 место  2 место  3 место | -  -  - | до 200 000  до 150 000  до 100 000 |
| 2. | Всероссийские соревнования  1 место  2 место  3 место | до 15 000  до 13 000  до 11 000 | до 15 000  до 13 000  до 11 000 |
| 3. | Областные, городские, районные соревнования  взрослые:  1 место  2 место  3 место  юниоры:  1 место  2 место  3 место  дети:  1 место  2 место  3 место | до 15 000  до 10 000  до 8 000  до 10 000  до 8 000  до 5 000  до 4 000  до 3 000  до 2000 | до 15 000  до 10 000  до 8 000  до 10 000  до 8 000  до 5 000  до 3 000  до 2 000  до 1 500 |
| 4. | Физкультурные мероприятия | до 30 000 | до 20 000 |

Примечания:

1. По итогам участия в Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских играх, чемпионатах мира по олимпийским видам спорта, Всероссийских спортивных соревнований, летних сельских спортивных Игр «Золотой колос» и других областных соревнований размер единовременного денежного вознаграждения спортсменам и их тренерам устанавливается главой Карталинского муниципального района.

2. Критерии формирования норм премирования спортсменов, спортсменов-инвалидов и их тренеров устанавливаются правовым актом Управления.

3. Федерации по видам спорта и другие организации, проводящие мероприятия, за счет собственных средств имеют право устанавливать иные нормы расходов на награждение при проведении и по итогам спортивных мероприятий (далее именуются – нормы расходов на награждение) для лучших участников спортивных мероприятий (игры, этапа, соревнования, турнира, Олимпийских игр, Сурдлимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпионатов мира и Европы и других соревнований).

4. К физическим и юридическим лицам применяются нормы расходов на награждение за вклад в пропаганду, развитие физической культуры и спорта в Карталинском муниципальном районе, подготовку спортсменов высокого класса, развитие спорта высших достижений в размере, не превышающем нормы, установленные пунктом 4 таблицы настоящего приложения.

5. Нормы расходов на награждение тренерам устанавливаются в размере 50 процентов от нормы расходов на награждение спортсмена в соответствии с настоящим приложением.

6. При подготовке спортсмена двумя и более тренерами нормы расходов на награждение таким тренерам устанавливаются пропорционально количеству тренеров с учетом положений пункта 5 примечаний настоящего приложения.

7. При подготовке одним тренером двух и более спортсменов (за исключением игровых видов спорта) нормы расходов на награждение тренерам суммируются за каждого спортсмена с учетом положений пункта 5 примечаний настоящего приложения.

8. Тренерам по игровым видам спорта за подготовку спортсменов устанавливаются нормы расходов на награждение в размере норм расходов на награждение одного спортсмена в соответствии с настоящим приложением.

9. Расходы на награждение спортивным инвентарем команд – победителей и призеров районных спартакиад устанавливается отдельным распоряжением администрации Карталинского муниципального района.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Порядку расходования средств

на мероприятия, включенные

в единый календарный план

официальных физкультурных

мероприятий и спортивных мероприятий

Карталинского муниципального

района на 2018 год

Нормы расходов

на оплату труда специалистов

и обслуживающего персонала, привлекаемых

для обеспечения спортивных мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должностей | Оплата в день, рублей |
| 1. | Начальник сбора | от 170 до 220 |
| 2. | Медицинские работники:  - врачи;  - медицинские сестры; | от 350 до 700  от 160 до 550 |
| 3. | Комендант соревнований | от 160 до 220 |
| 4. | Начальник дистанции и трасс (по лыжным видам  спорта, велосипедному спорту, современному  пятиборыю, конному спорту), курс-дизайнерм | от 160 до 220 |
| 5. | Контролеры, показчики, контролеры по безопасности (сцепление), счетчики очков, демонстраторы | от 160 до 220 |
| 6. | Краснодеревщики, ремонтники спортивных судов и  другого спортивного инвентаря, судья-шеф стюард,  ветеринар | от 160 до 220 |
| 7. | Мотористы-спасатели, спасатели | от 160 до 220 |
| 8. | Водители снегохода (ретрака) | от 160 до 220 |
| 9. | Водолазы | от 160 до 220 |
| 10. | Телефонисты, связисты, радисты, операторы, кузнецы | от 160 до 220 |
| 11. | Рабочие по обслуживанию спортивных мероприятий | от 160 до 220 |
| 12. | Подсобные рабочие | от 160 до 220 |
| 13. | Художник | от 160 до 220 |
| 14. | Аккомпаниатор | от 160 до 220 |
| 15. | Механик по техническим видам спорта | от 160 до 220 |
| 16. | Машинистка | от 160 до 220 |
| 17. | Помощник начальника дистанции и трасс | от 160 до 220 |

Примечания:

1. Расходы по оплате труда привлеченных специалистов и обслуживающего персонала, не вошедших в число участников спортивных мероприятий, производятся в размерах, принятых для оплаты труда аналогичных работ в отраслях и с учетом фактического объема выполненных работ.

2. Критерии определения норм оплаты труда специалистов и обслуживающего персонала, привлекаемых для обеспечения спортивных мероприятий, устанавливаются правовым актом Управления.

3. Возможно оплату труда специалистов и обслуживающего персонала заменять питанием на сумму 200 рублей в день (с удержанием налогов).

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Порядку расходования средств

на мероприятия, включенные

в единый календарный план

официальных физкультурных

мероприятий и спортивных мероприятий

Карталинского муниципального

района на 2018 год

Нормы расходов средств на приобретение сувенирной продукции

для участников физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Сувенирная продукция, за  исключением наградной атрибутики | Стоимость на одного участника,  рублей |
| 1. | Спортивные мероприятия | 25-500 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к Порядку расходования средств

на мероприятия, включенные

в единый календарный план

официальных физкультурных

мероприятий и спортивных мероприятий

Карталинского муниципального

района на 2018 год

Нормы расходов средств на обеспечение экипировкой участников физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Экипировка | Стоимость на 1 человека,  рублей |
| 1. | Обеспечение состава команды спортивной экипировкой | 1 500 – 15 000 |
| 2. | Обеспечение волонтеров парадной одеждой | 150 – 1 500 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к Порядку расходования средств

на мероприятия, включенные

в единый календарный план

официальных физкультурных

мероприятий и спортивных мероприятий

Карталинского муниципального

района на 2018 год

Нормы расходов на возмещение затрат на услуги

спортивных сооружений и (или) на их аренду

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Тип спортивного сооружения | Стоимость услуг (аренды)  в час, рублей |
| 1. | Спортивные сооружения:  1) открытые плоскостные спортивные сооружения:  - игровые площадки, поля; | до 800 |
| - теннисные корты; | до 1600 |
| - стадионы; | до 8500 |
| - стадионы на одного человека в день; | до 450 |
| -конькобежная дорожка с естественным льдом; | до 3500 |
| - конькобежная дорожка с искусственным льдом; | до 14000 |
| 2) крытые спортивные сооружения, включая  вспомогательные сооружения:  - спортивные залы для игровых видов спорта; | до 2200 |
| - универсальные спортивные залы, дворцы спорта(используемые для летних видов спорта), манежи, теннисные корты; | до 8600 |
| - манежи на одного человека в день; | до 450 |
| - ледовая площадка хоккейного корта и помещения для переодевания участников спортивных соревнований; | до 11000 |
| - ледовые стадионы, конькобежные дорожки с искусственным льдом; | до 14000 |
| 2. | Бассейны, включая вспомогательные помещения:  1) крытые 50 метров, за дорожку; | до 10000 |
| 2) крытые 25 метров, за дорожку; | до 8500 |
| 3) открытые 50 метров, за дорожку; | до 6500 |
| 4) открытые 25 метров, за дорожку | до 4500 |
| 3. | Спортивные сооружения для стрелковых видов спорта, включая вспомогательные помещения:  1) для пулевой стрельбы, стендовой стрельбы; | до 5000 |
| 2) для стрельбы из лука; | до 2300 |
| 4. | Спортивные сооружения для лыжных видов спорта, включая вспомогательные помещения:  1) стационарные лыжные трассы (в том числе стартовые, финишные домики, помещения для подготовки и хранения лыж и другие); | до 3500 |
| 2) аренда снегохода; | до 470 |
| 3) подготовка нестационарных трасс; | до 1500 |
| 4) лыжероллерные трассы; | до 700 |
| 5) стационарные трассы для биатлона, включая стрельбище и вспомогательные помещения; | до 3300 |
| 6) трамплины для прыжков на лыжах; | до 2500 |
| 7) горнолыжные комплексы (фристайл, горные лыжи, сноуборд и другие):  - подготовка трассы; | до 3000 |
| - услуги по предоставлению спортивной трассы | до 3000 |
| подъемные устройства на 1 человека в день; | до 1000 |
| 5. | Спортивные сооружения для велоспорта:  1) велотрек, включая вспомогательные помещения, крытые; | до 15000 |
| 2) велотрек, включая вспомогательные помещения, открытые; | до 4500 |
| 3) подготовка трассы для маунтинбайка; | до 3000 |
| 6. | Другие спортивные сооружения и виды работ:  1) искусственный скалодром; | до 3000 |
| 2) подготовка мест соревнований по спортивному ориентированию (в день):  - лето | до 3000 |
| - зима | до 5500 |
| 7. | Подготовка мест проведения соревнований для легкой атлетики, велоспорта на шоссе, триатлона (бег, плавание, велошоссе, лыжная гонка, из расчета на каждый видпрограммы), современного пятиборья (плавание, фехтование, конный спорт, «комбайн»)  (в день) | до 1500 |

Примечания:

1. Расчеты по стоимости услуг и (или) аренды спортивных сооружений

рассматриваются Управлением при составлении сметы при наличии сведений на спортивное сооружение (акта введения в эксплуатацию, соответствия, паспорта и других документов) независимо от их организационно-правовой формы, формы собственности и ведомственной принадлежности.

2. Стоимость услуг и (или) аренды спортивных сооружений, неуказанных в настоящем приложении, рассчитывается при представлении сведений или расценок с подробной расшифровкой предоставляемых услуг и (или) аренды.

3. Оплата услуг и (или) аренды спортивных сооружений не должна быть больше чем за 12 часов в день.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

к Порядку расходования средств

на мероприятия, включенные

в единый календарный план

официальных физкультурных

мероприятий и спортивных мероприятий

Карталинского муниципального

района на 2018 год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации, направляющей на физкультурные или спортивные мероприятия)

Направление на физкультурное Номер Дата

или спортивное мероприятие документа \_\_\_\_\_\_ составления\_\_\_\_\_\_

Табельный номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество, профессия (должность)

направляется в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(страна, город, организация)

для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

цель направления

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней (не считая времени нахождения в пути)

с « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ года по « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Действительно по предъявлении паспорта

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Отметки о выбытии на физкультурное или спортивное мероприятие, прибытии в пункты назначения, выбытии из них и прибытии на место постоянной работы:

Выбыл из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прибыл в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (личная подпись) (должность) (личная подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи) (расшифровка подписи)

Выбыл из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прибыл в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_г. «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 11

к Порядку расходования средств

на мероприятия, включенные

в единый календарный план

официальных физкультурных

мероприятий и спортивных мероприятий

Карталинского муниципального

района на 2018 год

Нормы расходов на обеспечение транспортными

средствами участников физкультурных мероприятий

и спортивных мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование транспортного средства | Стоимость услуг в час,  рублей |
| 1. | Автобус повышенной комфортности более 50 посадочных мест\* | до 3000 |
| 2. | Автобус от 40 до 50 посадочных мест | до 2500 |
| 3. | Автобус от 30 до 40 посадочных мест | до 2000 |
| 4. | Автобус от 20 до 30 посадочных мест | до 2000 |
| 5. | Микроавтобус (пассажирский) от 8 до 20 посадочных мест | до 1500 |
| 6. | Легковой автомобиль, в том числе автомобиль сопровождения | до 550 |
| 7. | Грузовой автотранспорт (грузоподъемность до 1,5 тонны) | до 1000 |
| 8. | Грузовой автотранспорт (грузоподъемность от 1,5 до 3,5 тонны) | до 1000 |
| 9. | Грузовой автотранспорт (грузоподъемность от 3,5 до 5 тонн) | до 1100 |

\* Используется при проведении международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории Челябинской области.