ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

31.10.2017 года № 952

О должностных лицах,

уполномоченных составлять

протоколы об административных

правонарушениях

В связи с внесением изменений в Закон Челябинской области от 27.05.2010 года № 584-ЗО «Об административных правонарушениях в Челябинской области» и во исполнение Закона Челябинской области от 27.05.2010 года № 583-ЗО «Об административных комиссиях и о наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», руководствуясь Уставом Карталинского муниципального района,

администрация Карталинского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) [Положение](#sub_1) «О должностных лицах органов местного самоуправления Карталинского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»;

2) Перечень должностных лиц органов местного самоуправления Карталинского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.

2. Постановление администрации Карталинского муниципального района от 08.07.2013 года № 1283 «О должностных лицах, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» признать утратившим силу.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Карталинского муниципального района Ломовцева С.В.

Глава Карталинского

муниципального района С.Н. Шулаев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 31.10.2017 года № 952

Положение
о должностных лицах органов местного

 самоуправления Карталинского муниципального

района, уполномоченных составлять

протоколы об административных правонарушениях

(далее именуется – Положение)

I. Общие положения

1. В случае наделения органов местного самоуправления государственными полномочиями по составлению протоколов, составлять протокол о совершении административного правонарушения, предусмотренного Законом Челябинской области от 27.05.2010 года № 584-ЗО «Об административных правонарушениях в Челябинской области», вправе должностные лица органов местного самоуправления - о нарушении статей 3, 10, 11, 15, 17 и 18 (в отношении символики муниципальных образований), статьи 19 (в отношении требований депутата представительного органа муниципального образования), статей 20, 21, 24, 24-1, 27-2 (в части нарушения законодательства об организации предоставления муниципальных услуг).

2. Перечень должностных лиц органов местного самоуправления Карталинского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утверждается постановлением администрации Карталинского муниципального района.

II. Основные задачи

3. Основными задачами должностных лиц органов местного самоуправления Карталинского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях (далее именуются – должностные лица), является выявление административных правонарушений, отнесенных к компетенции должностных лиц в соответствии с функциями, возложенными на них муниципальными правовыми актами администрации Карталинского муниципального района.

III. Права должностных лиц

4. Должностные лица имеют право:

1) составлять протоколы об административных правонарушениях, согласно приложению к данному Положению, на правонарушителей в соответствии со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) доступа в организации и на предприятия независимо от организационно-правовых форм и видов собственности для составления протоколов по вопросам, входящим в их компетенцию;

3) направлять составленные протоколы на правонарушителей для рассмотрения и наложения административного взыскания на заседании административной комиссии при администрации Карталинского муниципального района в соответствии с частями 1 и 3 статьи 28.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

IV. Ответственность должностных лиц

5. Должностное лицо несет ответственность за своевременность и качество предоставленных протоколов на рассмотрение административной комиссии в соответствии со статьями 28.2, 28.5, 28.8, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о должностных лицах

органов местного самоуправления

Карталинского муниципального

района, уполномоченных составлять

протоколы об административных

правонарушениях

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_\_

об административном правонарушении

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место составления)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего протокол)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

руководствуясь требованиями ст. 28.2 КоАП РФ, составил настоящий протокол об административном правонарушении о том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица либо полное наименование юридического лица)

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место совершения деяния и его существо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В деянии усматриваются признаки административного правонарушения, предусмотренного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать положение нормативного правового акта, предусматривающее административную ответственность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

Для физического лица:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Дата и место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Место работы, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Документ, удостоверяющий личность: паспорт (удостоверение) серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(когда, кем)

Место регистрации (место жительства) физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Для юридического лица (индивидуального предпринимателя):

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Номер свидетельства о государственной регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Представитель юридического лица (индивидуального предпринимателя):

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Дата и место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Место работы, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Документ, удостоверяющий личность: паспорт (удостоверение) серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(когда, кем)

Объяснение лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Иные сведения, необходимые для разрешения дела (в том числе показания потерпевших, свидетелей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К протоколу прилагается: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол составлен в присутствии свидетелей и (или) потерпевших \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется при необходимости)

Свидетели (если таковые имеются):

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества, адреса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества, адреса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Права и обязанности, предусмотренные ст. 51 Конституции РФ и ст. 25.6 КоАП РФ свидетелям разъяснены, об административной ответственности за дачу заведомо ложных показаний предупреждены:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись свидетеля) (подпись свидетеля)

Потерпевшие (если таковые имеются):

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества, адреса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества, адреса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Права и обязанности, предусмотренные ст. 51 Конституции РФ и ст. 25.2 КоАП РФ потерпевшим разъяснены, об административной ответственности за дачу заведомо ложных показаний предупреждены:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись потерпевшего) (подпись потерпевшего)

С протоколом ознакомлен(а), права и обязанности, предусмотренные ст. 51 Конституции РФ и ст. 25.1 КоАП РФ мне разъяснены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Копию протокола получил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Протокол подписать отказался \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(мотивы отказа от подписания протокола могут быть изложены отдельно и приложены к протоколу)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Отказ от подписания протокола не служит основанием для прекращения производства по делу.

Подпись должностного лица, составившего протокол:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях

 от 30.12.2001 года № 195-ФЗ (КоАП РФ) (с изменениями и дополнениями)

# Раздел IV. Производство по делам об административных правонарушениях

# (ст.ст. 24.1-30.11)

# Глава 25. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности (ст.ст. 25.1-25.14)

Статья 25.1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.

1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.

2. Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. В отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, предусмотренных [частью 3 статьи 28.6](#sub_28603) настоящего Кодекса, либо если имеются данные о надлежащем извещении лица о месте и времени рассмотрения дела и если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

3. Судья, орган, должностное лицо, рассматривающие дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие при рассмотрении дела лица, в отношении которого ведется производство по делу.

При рассмотрении дела об административном правонарушении, влекущем административный арест или административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина либо лица без гражданства, присутствие лица, в отношении которого ведется производство по делу, является обязательным.

4. Несовершеннолетнее лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, может быть удалено на время рассмотрения обстоятельств дела, обсуждение которых может оказать отрицательное влияние на указанное лицо.

# Конституция Российской Федерации

# (принята на всенародном голосовании 12.12.1993 года) (с поправками)

# Раздел первый

# Глава 2. Права и свободы человека и гражданина (ст.ст. 17-64)

# Статья 51

1. Никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

2. Федеральным законом могут устанавливаться иные случаи освобождения от обязанности давать свидетельские показания.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 31.10.2017 года № 952

Перечень
должностных лиц органов местного самоуправления

Карталинского муниципального района, уполномоченных составлять

протоколы об административных правонарушениях

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 7 Закона Челябинской области от 27.05.2010 года № 583-ЗО «Об административных комиссиях и о наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию административных комиссий и определению  перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» составлять протоколы об административных правонарушениях имеют право следующие должностные лица органов местного самоуправления Карталинского муниципального района:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер статьи Закона Челябинской областиот 27.05.2010 года№ 584-ЗО | Состав правонарушения | Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях |
| 1. | 2. | 3. | 4. |
| 1. | Статья 3. Нарушение правил благоустройства муниципальных образований, утвержденных муниципальными нормативными правовыми актами | 1. Повреждение, перемещение, снос, ненадлежащее содержание малых архитектурных форм, в том числе скамеек, урн, бордюров, ограждений, указателей, а также других элементов благоустройства, расположенных на территориях общего пользования, детских и спортивных площадках | - первый заместитель главы Карталинского муниципального района;- заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;- заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела инфраструктуры и ЖКХ Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 2. |  | 2. Нарушение установленных муниципальными нормативными правовыми актами требований по содержанию и ремонту фасадов, отмосток, водостоков, навесных металлических конструкций, окон и витрин, вывесок, входных узлов, иных архитектурных элементов нежилых зданий, строений и сооружений | - первый заместитель главы Карталинского муниципального района;- заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;- заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела инфраструктуры и ЖКХ Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 3. |  | 3. Непринятие собственниками и иными законными владельцами нежилых зданий, строений и сооружений мер по очистке кровель, карнизов, водостоков, навесов (козырьков) от снега, наледи, сосулек | - первый заместитель главы Карталинского муниципального района;- заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;- заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела инфраструктуры и ЖКХ Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 4. |  | 4. Нарушение правил содержания и эксплуатации объектов (средств) наружного освещения населенных пунктов | - первый заместитель главы Карталинского муниципального района;- заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;- заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела инфраструктуры и ЖКХ Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 5. |  | 5. Размещение объявлений и иной информации, не являющейся рекламой, в неустановленных местах, а также самовольное нанесение рисунков и надписей на здания, строения, сооружения, инженерные коммуникации, тротуары, дорожные и иные информационные знаки, другие элементы благоустройства | - первый заместитель главы Карталинского муниципального района;- заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;- заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела инфраструктуры и ЖКХ Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 6. |  | 6. Торговля и оказание бытовых услуг либо услуг общественного питания в неустановленных местах | - ведущий специалист отдела по экономике и муниципальным закупкам;- экономист отдела по экономике и муниципальным закупкам |
| 7. |  | 7. Нарушение установленных муниципальными нормативными правовыми актами правил благоустройства территорий населенных пунктов, выразившееся в разведении костров, сжигании листвы, травы, частей деревьев и кустарников и других остатков растительности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством | - первый заместитель главы Карталинского муниципального района;- заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;- заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела инфраструктуры и ЖКХ Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 8. |  | 8. Сброс мусора, иных отходов производства и потребления вне специально отведенных для этого мест, а также сжигание мусора, иных отходов производства и потребления на территории Челябинской области, за исключением термической переработки мусора, иных отходов производства и потребления, осуществляемой в установленном действующим законодательством порядке | - первый заместитель главы Карталинского муниципального района;- заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;- заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела инфраструктуры и ЖКХ Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 9. |  | 9. Организация несанкционированной свалки отходов | - первый заместитель главы Карталинского муниципального района;- заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;- заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела инфраструктуры и ЖКХ Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 10. |  | 10. Оставление без цели выполнения аварийных или ремонтных работ механических транспортных средств на газонах, тротуарах, озелененных территориях, детских и спортивных площадках, а также их стоянка, препятствующая вывозу коммунальных отходов, не связанные с нарушением правил стоянки и остановки транспортных средств и не повлекшие нарушения экологических, санитарно-эпидемиологических требований, установленных федеральным законодательством | - первый заместитель главы Карталинского муниципального района;- заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;- заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела инфраструктуры и ЖКХ Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 11. |  | 11. Непроведение предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами работ по содержанию и уборке территорий и объектов благоустройства, повлекшее их загрязнение или засорение, либо нарушение установленных сроков и порядка проведения указанных работ, не повлекшее нарушения экологических, санитарно-эпидемиологических требований, требований технической эксплуатации жилищного фонда, установленных федеральным законодательством | - первый заместитель главы Карталинского муниципального района;- заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;- заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела инфраструктуры и ЖКХ Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 12. |  | 12. Невыполнение или выполнение с нарушением установленных органами местного самоуправления сроков и порядка проведения работ по содержанию мест и (или) сооружений для сбора, временного хранения и размещения, переработки мусора, отходов производства и потребления, не повлекшее нарушения экологических, санитарно-эпидемиологических требований, требований технической эксплуатации жилищного фонда, установленных федеральным законодательством | - первый заместитель главы Карталинского муниципального района;- заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;- заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела инфраструктуры и ЖКХ Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 13. |  | 13. Уклонение от исполнения или несвоевременное исполнение законных предписаний должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих контроль за исполнением правил благоустройства территорий муниципальных образований, об устранении нарушений правил благоустройства, административная ответственность за которые установлена настоящей статьей | - первый заместитель главы Карталинского муниципального района;- заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;- заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела инфраструктуры и ЖКХ Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 14. |  | 14. Самовольная установка временных объектов, за исключением случаев, когда ответственность за самовольную установку объектов, являющихся в соответствии с настоящим Законом временными объектами, предусмотрена федеральным законодательством | - первый заместитель главы Карталинского муниципального района;- заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;- заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела инфраструктуры и ЖКХ Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 15. | Статья 10. Безбилетный проезд | Безбилетный проезд в общественном транспорте | - заместитель главы Карталинского муниципального района по социальным вопросам;- заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;- заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела инфраструктуры и ЖКХ Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 16. | Статья 11. Провоз ручной клади и багажа без оплаты | Провоз ручной клади и багажа без оплаты | - заместитель главы Карталинского муниципального района по социальным вопросам;- заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;- заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;- начальник отдела инфраструктуры и ЖКХ Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 17. | Статья 15. Нарушение правил охраны жизни людей на водных объектах | Нарушение установленных нормативными правовыми актами Челябинской области правил охраны жизни людей на водных объектах, | - начальник отдела ГО и ЧС администрации Карталинского муниципального района; |
| 18. | Статья 20. Невыполнение решений, принятых на местном референдуме | Невыполнение решений по вопросам местного значения, принятых на местном референдуме | - глава Карталинского муниципального района;- первый заместитель главы Карталинского муниципального района;- председатель Собрания депутатов Карталинского муниципального района |
| 19. | Статья 21. Непредставление сведений (информации) | Непредставление или несвоевременное представление в орган местного самоуправления (должностному лицу), за исключением органа местного самоуправления (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль, сведений (информации), представление которых необходимо для осуществления этим органом местного самоуправления (должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление таких сведений (информации) в неполном объеме или искаженном виде в орган местного самоуправления (должностному лицу), за исключением органа местного самоуправления (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль | - глава Карталинского муниципального района;- первый заместитель главы Карталинского муниципального района;- председатель Контрольно-счетной палаты |
| 20. | Статья 24. Нарушение установленного порядка сдачи в аренду и (или) определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности | Нарушение установленного порядка сдачи в аренду и (или) определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности | - председатель Контрольно-счетной палаты |
| 21. | Статьи 5.21, 15.1, 15.11, 15.14 - 15.15.16, часть 1 статьи 19.4, 19.4.1, часть 20 статьи 19.5, статья 19.6 и 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях |  | - глава администрации муниципального образования;- заместители главы администрации муниципального образования;- руководитель и заместители руководителя структурного подразделения администрации муниципального образования, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;- руководитель и заместители руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль. |