ПРОТОКОЛ № 3

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов

г. Карталы 05.06.2012г.

Присутствовали:

1. Бровкина С.Ю. – председатель комиссии, заместитель главы

Карталинского муниципального района;

2. Бабенко Н.Н. – исполняющий обязанности руководителя аппарата администрации, секретарь комиссии;

3. Каптилкина Т.А. – начальник Управления пенсионного фонда Российской Федерации в Карталинском районе;

4. Синтяева Г.Г. – исполняющий обязанности Председателя Контрольно-счетной палаты;

Приглашенные:

1. Кислухина Н.И. - исполняющий обязанности главного специалиста отдела юридической и кадровой работы;

2. Янгельская О.А.- исполняющий обязанности Председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Карталинского муниципального района;

3. Бочарова С.Н. – начальник отдела по учету и управлению земельными ресурсами КУМИ;

4. Шайморданова С.Н. – юрисконсульт КУМИ.

Повестка дня:

1. Рассмотрение докладной записки исполняющего обязанности Председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Карталинского муниципального района Янгельской О.А;
2. Рассмотрение уведомления ОАО «Челябинский металлургический комбинат» о приеме на работу Вдовина А.Г. и Буняевой А.С. (в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 08.09.2010. № 700).

Ход заседания:

* 1. **По первому вопросу:**

Выступили: Кислухина Н.И., зачитала докладную записку на имя заместителя главы С.Ю.Бровкиной о напряженной обстановке в комитете по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Карталинского муниципального района, в связи с неуважительным, некорректным поведением начальника отдела по учету и управлению земельными ресурсами КУМИ Бочаровой С.Н., выражающемся в оскорблении других работников, разговоре на повышенных тонах, обвинении других работников в некомпетентности;

В обсуждении вопроса приняли участие все члены комиссии.

В соответствии с п. 10 и), м) Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих в органах местного самоуправления Карталинского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Карталинского муниципального района от 24.02.2011г. № 217 муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения; воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления.

Комиссией установлено, что муниципальный служащий Бочарова С.Н. нарушила требования к служебному поведению.

РЕШИЛИ:

1. Указать муниципальному служащему Бочаровой С.Н. на недопустимость нарушения требования к служебному поведению.
2. Исполняющему обязанности Председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Карталинского муниципального района Янгельской О.А. провести в комитете мероприятия по разъяснению муниципальным служащим необходимости соблюдения требований к служебному поведению ;
3. Исполняющему обязанности главного специалиста отдела юридической и кадровой работы Кислухиной Н.И. провести в администрации района мероприятия по разъяснению муниципальным служащим необходимости соблюдения требований к служебному поведению.

ПРИНЯТО: единогласно.

1. **По второму вопросу.**

Выступили: Бровкина С.Ю., Бабенко Н.Н.

РЕШИЛИ:

1. В срок до 15 июня 2012 г. комиссии провести служебное расследование по вопросу наличия личной заинтересованности бывших муниципальных служащих Вдовина А.Г. и Буняевой А.С. в выделении земельного участка ОАО «Челябинский металлургический комбинат» на территории Карталинского муниципального района в 2011г.

ПРИНЯТО: единогласно.

Председатель комиссии С.Ю.Бровкина

Секретарь комиссии Н.Н.Бабенко

Члены комиссии:

Каптилкина Т.А. –

Синтяева Г.Г. -