ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

18.03.2020 года № 216

Об утверждении плана

мероприятий перехода

администрации Карталинского

муниципального района

на использование отечественного

офисного программного

обеспечения на период

до 2022 года

Во исполнение Приказа Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 04.07.2018 года № 335,

администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) План мероприятий (План-График) перехода до 2020 года администрации Карталинского муниципального района на использование отечественного офисного программного обеспечения;

2) План-График перехода на период до 2022 года администрации Карталинского муниципального района на использование отечественного офисного программного обеспечения.

2. Исполнение данного постановления возложить на системного администратора администрации Карталинского муниципального района Лопатина С.Е.

3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на руководителя аппарата администрации Карталинского муниципального района Борисову Е.А.

Временно исполняющий

полномочия главы Карталинского

муниципального района Г.Г. Синтяева

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 18.03.2020 года № 216

План мероприятий (План-График) перехода до 2020 года администрации

Карталинского муниципального района на использование отечественного офисного программного обеспечения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ожидаемый результат |
| I. Мероприятия, направленные на подготовку к переходу органов местного самоуправления муниципального образования |
| 1. | Обучение основным принципам работы с программным обеспечением МойОфис Таблица и МойОфис Текст | по необходимости |  |
| II. Мероприятия, направленные на модернизацию прикладного программного обеспечения информационных систем и модернизацию технологической инфраструктуры органов местного самоуправления муниципального образования в целях обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением |
| 1. | Тестирование АРМ на совместимость с отечественным офисным программным обеспечением | апрель 2020 года | Выявление проблем с совместимостью и их устранение |
| 2. | Приобретение новых системных блоков (комплектующих) для работы с отечественным офисным программным обеспечением | по необходимости |  |
| III. Мероприятия, направленные на обеспечение перехода органов местного самоуправления муниципального образования на использование отечественного офисного программного обеспечения |
| 1. | Приобретение прав на использование отечественного программного обеспечения (15 штук) | до 30.09.2020 2020 года |  |
| 2. | Установка (обновление) отечественного программного обеспечения | по необходимости |  |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 18.03.2020 года № 216

План-График перехода на период до 2022 года администрации Карталинского

муниципального района на использование отечественного офисного программного обеспечения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование категории (типа) офисного программного обеспечения | Наименование целевого показателя | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. |
| Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения | Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения | Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения |
| 1. | Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, коммуникационное программное обеспечение, программное обеспечение файлового менеджера, органайзер, средства просмотра и офисный пакет, включающий не менее 4-х из указанных категорий программного обеспечения | Доля отечественного офисного программного обеспечения, используемого и предоставляемого пользователям в органах местного самоуправления муниципального образования, с использованием автоматизированных рабочих мест и (или) абонентских устройств радиоподвижной связи, и (или) серверного оборудования, и (или) с применением «облачной» технологии от общего объема используемого офисного программного обеспечения, % | 20% | 50% | 100% |
| 2. | Операционные системы | Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в органах местного самоуправления муниципального образования, на автоматизированных рабочих местах пользователя и (или) на серверном оборудовании, от общего количества используемых операционных систем, % | 20% | 40% | 80% |
| 3. | Почтовые приложения | Доля пользователей в органах местного самоуправления муниципального образования, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, % | 100% | 100% | 100% |
| 4. | Справочно-правовая система | Доля пользователей в органах местного самоуправления муниципального образования, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, % | 100% | 100% | 100% |
| 5. | Программное обеспечение системы электронного документооборота | Доля пользователей в органах местного самоуправления муниципального образования, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, % | 100% | 100% | 100% |
| 6. | Средства антивирусной защиты | Доля пользователей в органах местного самоуправления муниципального образования, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего объема используемого офисного программного обеспечения, % | 100% | 100% | 100% |
| 7. | Интернет-браузеры | Доля пользователей в органах местного самоуправления муниципального образования, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, % | 60% | 70% | 90% |