ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

20.10.2016 года № 624

О предоставлении отчета

по вопросам бронирования

граждан, пребывающих в запасе

на территории Карталинского

муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 26.02.1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовки и мобилизации Российской Федерации»,

 администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Главам поселений Карталинского муниципального района, руководителям организаций, предприятий и учреждений не зависимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, расположенных на территории Карталинского муниципального района, ежегодно до 23 ноября представлять в отдел мобилизационной подготовки и бронирования ГПЗ администрации Карталинского муниципального района Карточки учета организаций (форма-18, приложение 1 к настоящему распоряжению) и отчеты о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе (форма-6, приложение 2 к настоящему распоряжению). Формы доступны по ссылке: https://cloud.mail.ru/public/HNxg/DZRketJMt.

2. Руководители организации, предприятий и учреждений не зависимо от форм собственности и ведомственной принадлежности несут персональную ответственность за непредставление в установленный срок сведений о гражданах, состоящих или обязанных состоять на воинском учете и за полноту и качество воинского учета граждан, пребывающих в запасе.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы

Карталинского муниципального района С.Ю. Бровкина

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к распоряжению администрации

Карталинского муниципального района

от 20.10.2016 года № 624

Форма 18

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По состоянию на |  |  | Регистрационный номер |  |
|  |  |  | (по учету районной комиссии) |
| Карточка учета организации |
| 1. Полное наименование организации |  |
|  |
| 2. Ф.И.О., должность и номер телефона (факса) руководителя |
|  |
| 3. Ф.И.О. и номер телефона (факса) ответственного за воинский учет и бронирование |
|  |
| 4. Дата и место регистрации (перерегистрации) |  |
|  |
| 5. Юридический адрес |  |
|  |
| 6. Фактический адрес |  |
|  |
| 7. Почтовый адрес |  |
|  |
| 8. Вышестоящая организация |  |
|  |
|  |
| 9. Основные коды организации: | Цифровое обозначение |
| Индивидуальный номер налогоплательщика | ИНН |  |
| Основной государственный регистрационный номер | ОГРН |  |
| Код административно-территориального деления | ОКАТО |  |
| Код по общероссийскому классификатору предприятий и организаций | ОКПО |  |
| Организационно-правовая форма |  | ОКОПФ |  |
| (текстовая расшифровка) |
| Форма собственности |  | ОКФС |  |
| (текстовая расшифровка) |
| Основной код ОКВЭД |  | ОКВЭД |  |
| (текстовая расшифровка) |
| Неосновные коды ОКВЭД(цифровое обозначение) |  |

2

(оборотная сторона)

|  |
| --- |
| 10. Сведения о работающих: |
|  | всего работающих |  |
|  | из них: |  |
|  | 10.1. Граждан, пребывающих в запасе |  |
|  | из них: |  |
|  | а) офицеров и генералов |  |
|  | б) прапорщиков, мичманов, сержантов и старшин, солдат и матросов |  |
|  | в) в том числе ограниченно годных к военной службе |  |
|  | 10.2. Забронировано граждан, пребывающих в запасе |  |
|  | 10.3. Граждан, пребывающих в запасе, имеющих мобпредписания |  |
|  | 10.4. Граждан, подлежащих призыву на военную службу |  |
|  | 10.5. Незабронированных граждан, пребывающих в запасе |  |
| 11. Ведет ли организация бронирование (да, нет) |  |
| 12. Сведения о видах экономической деятельности и должностях используемых в Перечне должностей и профессий, по которым бронируются граждане, пребывающие в запасе |
| 12.1. Количество видов экономической деятельности |  |
| 12.2. Количество должностей |  |
| 13. В сфере ведения какого органа государственной власти находится |  |
| 14. Входит в орган управления государственной власти, орган местного самоуправления (да, нет) |  |
| 15. Дополнительная информация: |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
| (руководитель организации) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| М.П. |  |
|  |  |  |  |  | 20 | г. |
|  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к распоряжению администрации

Карталинского муниципального района

от 20.10.2016 года № 624

Форма 6

|  |  |
| --- | --- |
| О Т Ч Е Т |   |
| о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе  | Экз. №\_\_\_\_\_ |
| (наименование органа местного самоуправления, организации) | Шифр формы |  |
|  |
| за \_\_\_\_\_\_\_\_ г. | Число обобщенных форм 6 |  |
|  | Число обобщенных КУО |  |
| Наименование категорий  | Всегоработающих | Пребывающих в запасе | Забронировано | Примечание |
| всего | в том числе | всего | в том числе |
| офицеров | прапорщиков, мичманов, сержантов, старшин, солдат и матросов | офицеров | прапорщиков, мичманов, сержантов, старшин, солдат и матросов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Руководители |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Специалисты |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них обучающиеся (студенты, аспиранты, слушатели) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Служащие |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочие |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (руководитель организации) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |