****

Челябинская область

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| от 07 декабря 2018 года № 88 Об утверждении порядка сообщения муниципальными служащими Собрания депутатов Карталинского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов |  |

 В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 года № 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", постановлением Губернатора Челябинской области от 24.02.2016 года № 65 "О Порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Челябинской области, и государственными гражданскими служащими Челябинской области о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов",

Собрание депутатов Карталинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения муниципальными служащими Собрания депутатов Карталинского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет.
3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Собрания депутатов

Карталинского муниципального района В.К. Демедюк

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением председателя

Собрания депутатов

Карталинского муниципального района

от 07 декабря 2018 года № 88

# Порядоксообщения муниципальными служащими Собрания депутатов Карталинского муниципального района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Порядком определяется порядок сообщения муниципальными служащими Собрания депутатов Карталинского муниципального района, а также председателем Контрольно-счетной палаты Карталинского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие Собрания депутатов Карталинского муниципального района и председатель Контрольно-счетной палаты Карталинского муниципального района (далее - муниципальные служащие), обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление). К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении лица, направившего уведомление, материалы, подтверждающие суть изложенного в уведомлении.

4. Муниципальные служащие направляют уведомление, составленное по форме согласно [приложению 1](#sub_11) к настоящему Порядку, председателю Собрания депутатов Карталинского муниципального района.

5. Муниципальные служащие обязаны направить уведомление в тот же день, когда им стало известно о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (при невозможности направления уведомления в тот же день, не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда им стало известно о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов).

В случае если муниципальный служащий не имеет возможности передать уведомление лично, оно должно быть им направлено в адрес председателя Собрания депутатов Карталинского муниципального района заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.

6. Уведомления подлежат регистрации в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал регистрации уведомлений), по форме согласно [приложению 2](#sub_12) к настоящему Порядку.

Листы журнала регистрации уведомлений должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью председателя Собрания депутатов Карталинского муниципального района.

7. Уведомления, по решению председателя Собрания депутатов Карталинского муниципального района, могут быть переданы для рассмотрения в Комиссию по соблюдению требований к служебному поседению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Карталинского муниципального района (далее – Комиссия).

8. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений члены Комиссии имеют право получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

9. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в соответствии с Положением о данной Комиссии.

10. Председатель Собрания депутатов Карталинского муниципального района по результатам рассмотрения уведомлений принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что муниципальным служащим не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

11. В случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом 2 пункта 10](#sub_1024) настоящего Порядка, председатель Собрания депутатов Карталинского муниципального района принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует муниципальному служащему принять такие меры.

Приложение 1
к [Порядку](#sub_1000)
сообщения муниципальными служащими

 Собрания депутатов
Карталинского муниципального района,
о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести
к конфликту интересов

 (Форма)

 Председателю Собрания депутатов Карталинского муниципального района

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О.)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит

или может привести к конфликту интересов

 Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

 Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поседению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Карталинского муниципального района при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (инициалы и фамилия)

Приложение 2
к [Порядку](#sub_1000)
сообщения муниципальными служащими

Собрания депутатов
Карталинского муниципального района,
о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести
к конфликту интересов

 (Форма)

Журнал

регистрации уведомлений о возникновении личной

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести к конфликту интересов

 Начат "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Окончен "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 На "\_\_\_\_\_" листах

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата и время регистрации уведомления | Количество листов | Сведения о лице, подавшем уведомление | Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление |
| Фамилия, имя, отчество | Должность | Номер телефона |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |