РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

31.05.2017 года № 323-р

Об утверждении «дорожных

карт» по достижению

показателей целевых

моделей упрощения процедур

ведения бизнеса и повышения

инвестиционной привлекательности

В соответствии с пунктом 12 протокола поручений по итогам областного совещания при Губернаторе Челябинской области 18.01.2017 года о разработке и обеспечении внедрения «дорожных карт» по достижению показателей целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности (далее именуются – целевые модели),

1. Утвердить прилагаемые:

1) «дорожную карту» по внедрению целевых моделей «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование»;

2) «дорожную карту» по внедрению целевых моделей «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества».

2. Ответственным исполнителям по внедрению целевых моделей обеспечить выполнение мероприятий в установленные сроки.

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы Карталинского муниципального района Бровкину С.Ю., заместителя главы Карталинского муниципального района Ломовцева С.В.

Глава Карталинского

муниципального района С.Н. Шулаев

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением администрации

Карталинского муниципального района

от 31.05.2017 года № 323-р

«Дорожная карта» по внедрению целевых моделей

«Получение разрешения на строительство и территориальное планирование»

|  |  |
| --- | --- |
| «Дорожная карта» по внедрению целевой модели  | Целевая модель «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование»  |
| Описание ситуации | Мероприятия Дорожной карты направлены на сокращение сроков получения разрешения на строительство.Исходные данные по целевой модели:- документы территориального планирования и градостроительного зонирования, а также нормативы градостроительного проектирования подготовлены, утверждены и размещены в ФГИС ТП в полном объёме в сроки, установленные градостроительным законодательством;- согласно ч.17 ст.46 Градостроительного кодекса РФ (далее - ГрК РФ) подготовка и утверждение градостроительного плана земельного участка осуществляется в течение 30 дней со дня получения заявления о выдаче ГПЗУ (\* с 01.07.2017г. вступают в силу изменения в ГрК РФ, согласно которым орган местного самоуправления осуществляет подготовку, регистрацию и выдачу градостроительного плана земельного участка в течение 20 рабочих дней после получения заявления – п.6 ст.57.3 ГрК РФ (Федеральный закон от 03.07.2016г №373-ФЗ);- в настоящее время срок проведения государственной экспертизы 60+30\* дней согласно ст.49 ч.7. ГК РФ (\* с учетом возможного продления срока прохождения экспертизы по инициативе заявителя согласно ч.7 ст.49 Градостроительного кодекса РФ);- согласно ч.11 ст.51 Градостроительного кодекса РФ выдача разрешения на строительство или отказ в выдаче такого разрешения осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство.В Карталинском муниципальном районе:- подготовка и утверждение градостроительного плана земельного участка осуществляется в течение 30 дней со дня получения заявления о выдаче ГПЗУ;- выдача разрешения на строительство или отказ в выдаче такого разрешения осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство |
| № | Фактор/этап реализации | Необходимые меры для повышения эффективности прохождения этапов  | Дата начала | Дата окончания | Показатели, характеризующие степень достижения результата | Целевое значение показателя  | Текущее значение показателя  | Ответственный |
|  | Раздел 1. Территориальное планирование |
| 1.1.1. | Обеспечение сбалансированного, перспективного развития систем коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур местного значения на основании генеральных планов поселений, генеральных планов городских округов (вариант 2) | На основе утверждённого и размещённого в ФГИС ТП генерального плана поселения, городского округа подготовка программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, городского округа, программы комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, городского округа | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения (утвержденных и размещенных), «да/нет»  | Да | Да\*  | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630);Главы поселений ;Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О. А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| \*- по состоянию на 01.04.2017 г. утверждены: всех поселений 1. Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Анненского сельского поселения от 01.12.2016 г. № 252. Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Варшавского сельского поселения от 30.12.2016 г. № 633. Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Великопетровского сельского поселения от 30.12.2016 г. № 614. Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Еленинского сельского поселения от 24.11.2016 г. № 1705. Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Мичуринского сельского поселения от 14.11.2016 г. № 216. Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Неплюевского сельского поселения от 05.08.2016 г. № 297. Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Полтавского сельского поселения от 02.12.2016 г. № 358. Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Снежненского сельского поселения от 28.11.2016 г. № 58-п9. Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Сухореченского сельского поселения от 02.12.2016 г. № 8310. Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Южно - Степного сельского поселения от 30.12.2016 г. № 3611. Программа комплексного развития коммунальной инфраструктуры Карталинского городского поселения на 2017 -2030 годы», утверждена постановлением администрации Карталинского городского поселения от 19.08.2016 г. № 714 |
| 1.1.1.1. |  |  | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Наличие утвержденной и размещенной программы комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, городского округа, «да/нет» | Да | Нет \* | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630);Главы поселений ;Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| \* - по состоянию на 01.04.2017 г. утверждены:1. Программа комплексного развития систем транспортной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Анненского сельского поселения от 27.12.2016 г. № 332. Программа комплексного развития систем транспортной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Варшавского сельского поселения от 30.12.2016 г. № 643. Программа комплексного развития систем транспортной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Великопетровского сельского поселения от 30.12.2016 г. № 634. Программа комплексного развития систем транспортной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Еленинского сельского поселения от 29.12.2016 г. № 1745. Программа комплексного развития систем транспортной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Мичуринского сельского поселения от 14.11.2016 г. № 236. Программа комплексного развития систем транспортной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Полтавского сельского поселения от 02.12.2016 г. № 377. Программа комплексного развития систем транспортной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Снежненского сельского поселения от 02.12.2016 г. № 53-а8. Программа комплексного развития систем транспортной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Сухореченского сельского поселения от 02.12.2016 г. № 829. Программа комплексного развития систем транспортной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Южно - Степного сельского поселения от 29.12.2016 г. № 30Отсутствуют программы развития транспортной инфраструктуры по 2 поселениям (Карталинское городское поселения, Неплюевское сельское поселение) |
| 1.1.1.2. |  |  | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Наличие утвержденной и размещенной программы комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, городского округа, «да/нет» | Да | Нет \* | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630);Главы поселений ;Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| \* - по состоянию на 01.04.2017 г. утверждены:1. Программа комплексного развития систем социальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Анненского сельского поселения от 01.11.2016 г. № 212. Программа комплексного развития систем социальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Варшавского сельского поселения от 30.12.2016 г. № 653. Программа комплексного развития систем социальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Великопетровского сельского поселения от 30.12.2016 г. № 624. Программа комплексного развития систем социальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Еленинского сельского поселения от 29.12.2016 г. № 1755. Программа комплексного развития систем социальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Мичуринского сельского поселения от 14.11.2016 г. № 226. Программа комплексного развития систем социальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Полтавского сельского поселения от 02.12.2016 г. № 367. Программа комплексного развития систем социальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Снежненского сельского поселения от 02.12.2016 г. № 538. Программа комплексного развития систем социальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Сухореченского сельского поселения от 02.12.2016 г. № 849. Программа комплексного развития систем социальной инфраструктуры поселения, утвержденная решением Совета депутатов Южно - Степного сельского поселения от 30.12.2016 г. № 31Отсутствуют программы развития социальной инфраструктуры по 2 поселениям (Карталинское городское поселения, Неплюевское сельское поселение) |
| 1.1.1.3. |  | Размещение в ФГИС ТП утверждённых в установленном законом порядке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, городского округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, городского округа | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие в ФГИС ТП программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа,  | Да | Да\* |  Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630);Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
|  |  |  | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие в ФГИС ТП программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, городского округа, | Да | Да \* | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630);Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
|  |  |  | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие в ФГИС ТП программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, городского округа, «да/нет» | Да | Да\* |
| \*- <http://fgis.economy.gov.ru/fgis/Strategis.FGISTestPageFGIS.aspx>  |
| 1.1.2. | Подготовка, согласование, утверждение и размещение в ФГИС ТП местных нормативов градостроительного проектирования | Установление совокупности расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения, определенными законодательством Российской Федерации, и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для учета в генеральных планах поселений, генеральных планах городских округов | - | - | Наличие и размещение в ФГИС ТП местных нормативов градостроительного проектирования, да/нет | Да | Да\* | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630);Главы поселений ;Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О. А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| \* - по состоянию на 01.04.2017 г. утверждены:1. Местные нормативы градостроительного проектирования Карталинского городского поселения, утверждены постановлением администрации Карталинского городского поселения от 26.12.2014 г. № 420 с изм. от 11.07.2016 г. № 582; 2. Местные нормативы градостроительного проектирования Анненского сельского поселения, утверждены Решением Совета депутатов Анненского сельского поселения от 25.11.2014 г. № 20 с изм. 13.04.2016 г. № 11;3. Местные нормативы градостроительного проектирования Варшавского сельского поселения, утверждены Решением Совета депутатов Варшавского сельского поселения от 27.11.2014 г. № 29 с изм. 08.04.2014 г. № 33;4. Местные нормативы градостроительного проектирования Великопетровского сельского поселения, утверждены Решением Совета депутатов Великопетровского сельского поселения от 05.12.2014 г. № 98 с изм. от 28.04.2016 г. № 1085. Местные нормативы градостроительного проектирования Еленинского сельского поселения, утверждены Решением Совета депутатов Еленинского сельского поселения от 28.12.2014 г. № 103 с изм. от 06.04.2016 г. № 1506. Местные нормативы градостроительного проектирования Мичуринского сельского поселения, утверждены Решением Совета депутатов Мичуринского сельского поселения от 28.12.2014 г. № 103 с изм. от 06.04.2016 г. № 1507. Местные нормативы градостроительного проектирования Неплюевского сельского поселения, утверждены Решением Совета депутатов Неплюевского сельского поселения от 28.11.2014 г. № 123с изм. от 25.03.2016 г. № 228. Местные нормативы градостроительного проектирования Полтавского сельского поселения, утверждены Решением Совета депутатов Полтавского сельского поселения от 27.11.2014 г. № 22 с изм. от 30.03.2016 г. № 99. Местные нормативы градостроительного проектирования Снежненского сельского поселения, утверждены Решением Совета депутатов Снежненского сельского поселения от 25.11.2014 г. № 23 с изм. от 06.04.2016 г. № 3310. Местные нормативы градостроительного проектирования Сухореченского сельского поселения, утверждены Решением Совета депутатов Сухореченского сельского поселения от 05.12.2014 г. № 11 с изм. от 05.04.2016 г. № 6011. Местные нормативы градостроительного проектирования Южно - Степного сельского поселения, утверждены Решением Совета депутатов Южно - Степного сельского поселения от 25.12.2014 г. № 17 № 11 с изм. от 24.03.2016 г. № 7Все документы размещены : в ФГИС ТП <http://fgis.economy.gov.ru/fgis/Strategis.FGISTestPageFGIS.aspx> на официальных сайтах поселений : |
| 1.1.3. | Обеспечение согласованности процесса планирования социально-экономического развития муниципальных образований | Подготовка, согласование и утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования и плана по ее реализации | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие стратегии социально-экономического развития муниципального образования и плана по ее реализации, да/нет | Да | Да\* | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ruНачальник отдела экономики Коломиец М.П.тел. (835133)22809, e-mail: ekonomika90@inbox.ru |
| \* - Стратегия социально-экономического развития Карталинского муниципального района до 2020 года, утверждена решением Собрания депутатов Карталинского муниципального района от 25.09.2014 г. № 730-Н  |
| 1.1.4. | Обеспечение принятия документов территориального планирования | Подготовка проекта генерального плана поселения | - | - | Наличие утвержденных генеральных планов поселений | Да | Да\*  | Глава Карталинского муниципального района – Шулаев С.Н. тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ruЗаместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630),Главы поселенийНачальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| \* - Генеральный план Карталинского городского поселения, утвержден Решение Совета депутатов Карталинского городского поселения от 13.12.2012 г. № 116 Генеральный план Анненского сельского поселения, утвержден Решением Совета депутатов Анненского сельского поселения от 07.12.2012 г. № 31 Генеральный план Варшавского сельского поселения, утвержден Решением Совета депутатов Варшавского сельского поселения от 27.11.2012 г. № 33 Генеральный план Великопетровского сельского поселения, утвержден Решением Совета депутатов Великопетровского сельского поселения от 13.12.2012 г. № 63 Генеральный план Еленинского сельского поселения, утвержден Решением Совета депутатов Еленинского сельского поселения от 20.12.2012 г. № 50 Генеральный план Мичуринского сельского поселения, утвержден Решением Совета депутатов Мичуринского сельского поселения от 10.12.2012 г. № 22 Генеральный план Неплюевского сельского поселения, утвержден Решением Совета депутатов Неплюевского сельского поселения от 20.12.2012 г. № 77 Генеральный план Полтавского сельского поселения, утвержден Решением Совета депутатов Полтавского сельского поселения от 18.12.2012 г. № 31 Генеральный план Снежненского сельского поселения, утвержден Решением Совета депутатов Снежненского сельского поселения от 14.12.2012 г. № 31 Генеральный план Сухореченского сельского поселения, утвержден Решением Совета депутатов Сухореченского сельского поселения от 04.12.2012 г. № 515 Генеральный план Южно-Степного сельского поселения, утвержден Решением Совета депутатов Южно-Степного сельского поселения от 20.12.2012 г. № 28 |
| 1.1.4.1. |  |  | - | - | Доля в субъектах Российской Федерации поселений, городских округов с утвержденными генеральными планами поселений, генеральными планами городских округов, процентов | 100  | 100 (п.1.1.4) | Глава Карталинского муниципального района – Шулаев С.Н. тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ruЗаместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630),Главы поселенийНачальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| 1.1.4.1.1. |  |  | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Наличие утвержденных генеральных планов всех поселений, генеральных планов городского округа, генерального плана административного центра муниципального образования, да/нет | да | Нет\* |
| \* -Генеральные планы административных центров сельских поселений отсутствуют |  |
| 1.1.4.2. |  |  | - | - | Наличие в ФГИС ТП генерального плана поселения, генерального плана городского округа с внесенными изменениями | Да | Да \* | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630),Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| \* - Все документы размещены : в ФГИС ТП <http://fgis.economy.gov.ru/fgis/Strategis.FGISTestPageFGIS.aspx>  |
| 1.2.2. | Обеспечение установления территориальных зон и градостроительных регламентов | Подготовка, согласование, утверждение проекта правил землепользования и застройки осуществляются с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в генеральных планах поселений, генеральных планах городских округов. Размещение в ФГИС ТП правил землепользования и застройки | - | - | Наличие утвержденных и размещенных в ФГИС ТП правил землепользования и застройки, да/нет | Да | Да \* | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630),Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О. А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| \* - Правила землепользования и застройки Карталинского городского поселения, утвержденные Решением Совета депутатов Карталинского городского поселения от 13.12.2012 г. № 115  Правила землепользования и застройки Анненского сельского поселения, утвержденные Решением Совета депутатов Анненского сельского поселения от 20.04.2012 г. № 11 Правила землепользования и застройки Варшавского сельского поселения, утвержденные Решением Совета депутатов Варшавского сельского поселения от 04.05.2012 г. № 12 Правила землепользования и застройки Великопетровского сельского поселения, утвержденные Решением Совета депутатов Великопетровского сельского поселения от 16.04.2012 г. № 53 Правила землепользования и застройки Еленинского сельского поселения, утвержденные Решением Совета депутатов Еленинского сельского поселения от 14.06.2012 г. № 21 Правила землепользования и застройки Мичуринского сельского поселения, утвержденные Решением Совета депутатов Мичуринского сельского поселения от 12.04.2012 г. № 05/1 Правила землепользования и застройки Неплюевского сельского поселения, утвержденные Решением Совета депутатов Неплюевского сельского поселения от 19.04.2012 г. № 55 Правила землепользования и застройки Полтавского сельского поселения, утвержденные Решением Совета депутатов Полтавского сельского поселения от 13.04.2012 г. № 07 Правила землепользования и застройки Снежненского сельского поселения, утвержденные Решением Совета депутатов Снежненского сельского поселения от 19.04.2012 г. № 04 Правила землепользования и застройки Сухореченского сельского поселения, утвержденные Решением Совета депутатов Сухореченского сельского поселения от 19.04.2012 г. № 10 Правила землепользования и застройки Южно-Степного сельского поселения, утвержденные Решением Совета депутатов Южно-Степного сельского поселения от 19.04.2012 г. № 6Все документы размещены в ФГИС ТП <http://fgis.economy.gov.ru/fgis/Strategis.FGISTestPageFGIS.aspx>  |
|  | Раздел 2. Получение разрешения на строительство |
|  | 2.1 Получение градостроительного плана земельного участка |
| 2.1.1. | Получение градостроительного плана земельного участка | Сокращение сроков предоставления услуг по выдаче ГПЗУ | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Срок оказания услуги, календарные дни | к 31.12.2017г. –не более 25;к 31.12.2019г. –не более 20,к 31.12.2021г. –не более 15 | 20 | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ruДиректор МБУ «МФЦ» -Базаева С.В. тел. 8(35133)2-24-68, e-mail: mfc-kartal@yandex.ru |
| 2.1.2. | Уровень развития услуг в электронном виде | Обеспечение предоставления услуг по выдаче ГПЗУ в электронном виде | 01.04.2017 | 31.12.2017 | Доля услуг в электронном виде от общего количества оказанных услуг, % | к 31.12.2017г. – 30% \*(\* обеспечение предоставления услуги без использования ЕПГУ);к 31.12.2019г. – 50%,к 31.12.2021г. – 70% | \*  | Начальник отдела экономики – Коломиец М.П.тел. (835133)22809, e-mail: ekonomika90@inbox.ruСистемный администратор администрации Карталинского муниципального района - Лопатин С.Е., тел. 8(35133) 2-06-43, e-mail: kmr.chel@yandex.ruНачальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| \*-взаимодействие с Мининформом по обеспечению достижения показателя |
| 2.1.2.3. |  | Создание и внедрение автоматизированной информационно-аналитической системы управления развитием территории на уровне региона | 01.04.2018 | 31.12.2018 | Функционирование автоматизированной информационно-аналитической системы управления развитием территории на уровне региона, да/нет | Да | Нет | Исполнитель по государственному контракту |
| 2.1.2.5. |  | Опытная эксплуатация автоматизированной информационно-аналитической системы управления развитием территории в нескольких муниципальных образованиях области | 30.08.2018 | 31.12.2019 | Функционирование информационно-аналитической системы управления развитием территории в нескольких муниципальных образованиях области, да/нет | Да | Нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630; |
| 2.1.26. |  | Наличие во всех муниципальных образованиях автоматизированной информационно-аналитической системы управления развитием территории  | 01.01.2019 | 31.12.2021 | Функционирование информационно-аналитической системы управления развитием территории во всех муниципальных образованиях области, % | 100 | Нет  | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630; |
| 2.1.2.6.1. |  |  |  |  | Функционирование информационно-аналитической системы управления развитием территории на территории муниципального образования области, да/нет | Да | Нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630; |
| 2.1.2.7. | Организация работы с муниципальными образованиями Челябинской области по переводу данной муниципальной услуги в электронный вид | Размещение информации об услуге в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ) | 01.01.2018 | 30.03.2018 | Наличие информации об услуге в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на ЕПГУ, да/нет | Да | Да\* | Начальник отдела экономики – Коломиец М.П.. тел. (835133)22809, e-mail: ekonomika90@inbox.ruСистемный администратор администрации Карталинского муниципального района - Лопатин С.Е., тел. 8(35133) 2-06-43, e-mail: kmr.chel@yandex.ruНачальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| \* - <http://rgu.mininform74.ru/rgu/R6U2App.html> |
| 2.1.2.8. |  | Разработка технического задания на создание и размещение на ЕПГУ интерактивной формы (далее - ИФ заявления) заявления на получение муниципальной услуги "Предоставление градостроительного плана земельного участка" и получения результатов оказания услуг в электронном виде | 01.01.2018 | 30.03.2018 | Разработанное техническое задание, да/нет | Нет\* | Нет  | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630 |
| \*- выполняет Мининформ - взаимодействие с Мининформом ЧО |
| 2.1.2.9. |  | Проведение торгов по определению исполнителя по государственному контракту на создание и размещение на ЕПГУ ИФ заявления и получения результатов оказания услуг в электронном виде | 01.04.2018 | 01.07.2018 | Определение исполнителя по государственному контракту, да/нет | Нет \*  | Нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630; |
| \*- выполняет Мининформ - взаимодействие с Мининформом ЧО |
| 2.1.2.10. |  | Разработка макета ИФ заявления, размещение ИФ заявления на ЕПГУ, *интеграция ИФ заявления с ИСОГД органов местного самоуправления, тестирование ИФ заявления в рамках государственного контракта на создание и размещение на ЕПГУ ИФ заявления* | 01.07.2018 | 01.10.2018 | Функционирование ИФ заявления, да/нет | Да | Нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630; |
| 2.1.3. | Уровень развития услуг по принципу «одного окна» в Многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) | Обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг по принципу «одного окна» в МФЦ | 01.01.2017 | 31.12.2021  | Доля услуг, оказанных в МФЦ, от общего количества оказанных услуг,% | К 31.12.2017г. – 10%;к 31.12.2019г. – 20%, к 31.12.2021г. – 30% | \* | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ruДиректор МБУ «МФЦ» -Базаева С.В.тел. 8(35133)2-24-68, -mail: mfc-kartal@yandex.ru |
| \*- Обеспечение предоставления муниципальной услуги по принципу «одного окна» в МФЦ - доля оказания услуг 5%  |  |
| 2.1.3.1. |  | Наличие соглашений с МФЦ, предусматривающих возможность оказания услуги "Предоставление градостроительного плана земельного участка" через МФЦ | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Соглашения с МФЦ, предусматривающие возможность оказания услуги "Предоставление градостроительного плана земельного участка" через МФЦ, да/нет | Да | Да \* | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630;Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru Директор МБУ «МФЦ» -Базаева С. В. тел. 8(35133)2-24-68, e-mail: mfc-kartal@yandex.ru |
| \* - Соглашение о взаимодействии между ОГКУ «Многофункциональный центр Челябинской области» и администрацией Карталинского муниципального района от 11.04.2014 г. № 19 |
| 2.1.4.1. |  | Утверждение типового регламента предоставления муниципальной услуги: «Предоставление градостроительного плана земельного участка» | 01.05.2017 | 01.07.2017 | Утвержденный типовой регламент предоставления муниципальной услуги: «Предоставление градостроительного плана земельного участка», да/нет | Да (выполняется Минстроем ЧО) | Нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630; |
| 2.1.4.2. |  | Разработка во всех муниципальных образованиях Челябинской области административных регламентов предоставления услуги по выдаче ГПЗУ | 01.07.2017 | 31.12.2017 | Наличие утвержденных административных регламентов предоставления муниципальной услуги, да/нет | Да | Нет  | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ruНачальник отдела юридической и кадровой работы администрации Карталинского муниципального района Макарова Г.Р. тел: (35133)2-26-85; email: admn-kartal@ya.ru |
| 2.1.4.4. |  | Взаимодействие с муниципальными образованиями Челябинской области в части поддержания в актуальном состоянии административных регламентов предоставления муниципальной услуги по выдаче ГПЗУ | 01.01.2018 | 31.12.2021 | Соответствие административных регламентов федеральному законодательству, да/нет | Да | Нет  | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ruНачальник отдела юридической и кадровой работы администрации Карталинского муниципального района Макарова Г.Р. тел: (35133)2-26-85; email: admn-kartal@ya.ru |
|  | 2.4 Получение разрешения на строительство |
| 2.4.1. | Получение разрешения на строительство  | Сокращение сроков получения разрешения на строительство | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Срок оказания услуги, рабочие дни | к 31.12.2017г. – не более 7;к 31.12.2019г. – не более 5,к 31.12.2021г. – не более 5 | 7  | Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| 2.4.2. | Уровень развития услуги в электронном виде | Обеспечение предоставления услуг по выдаче разрешения на строительство в электронном виде | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Доля услуг в электронном виде от общего количества оказанных услуг, % | к 31.12.2017г. – 30% \*(\*- обеспечение предоставления услуги без использования ЕПГУ);к 31.12.2019г. – 50%,к 31.12.2021г. – 70% (взаимодействие с Минформом ЧО) | \* | Начальник отдела экономики –Коломиец М.П.тел. (835133)22809, e-mail: ekonomika90@inbox.ruСистемный администратор администрации Карталинского муниципального района - Лопатин С.Е., тел. 8(35133) 2-06-43, e-mail: kmr.chel@yandex.ruНачальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| 2.4.2.2. |  | Размещение информации об услуге в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ) | 01.01.2018 | 30.03.2018 | Наличие информации об услуге в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на ЕПГУ, да/нет | Да | Да\* | Органы местного самоуправления |
| \* - <http://rgu.mininform74.ru/rgu/R6U2App.html> |
| 2.4.2.3. |  | Разработка технического задания на создание и размещение на ЕГПУ ИФ заявления на получение услуги "Выдача разрешения на строительство" и получение результатов оказания услуг в электронном виде | 01.01.2018 | 30.03.2018 | Разработанное техническое задание, да/нет | Да  | Нет\* | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630; |
| \*-взаимодействие с Мининформом ЧО |
| 2.4.2.5. |  | Разработка макета ИФ заявления, размещение ИФ заявления на ЕПГУ, интеграция ИФ заявления с ИСОГД органов местного самоуправления, тестирование ИФ заявления в рамках государственного контракта на создание и размещение на ЕПГУ ИФ заявления | 01.07.2018 | 01.10.2018 | Функционирование ИФ заявления, да/нет | Да | Нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630 |
| 2.4.3. | Уровень развития услуг по принципу «одного окна» в Многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) | Обеспечение предоставления услуги по выдаче разрешения на строительство по принципу «одного окна» в МФЦ | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Доля услуг, оказанных в МФЦ, от общего количества оказанных услуг, % | к 31.12.2017г. – 10%;к 31.12.2019г. – 20%,к 31.12.2021г. – 30% Обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг по принципу «одного окна» в МФЦ | \* | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru Директор МБУ «МФЦ» -Базаева С.В. тел. 8(35133)2-24-68, e-mail: mfc-kartal@yandex.ru |
| \*- \*- Обеспечение предоставления муниципальной услуги по принципу «одного окна» в МФЦ - доля оказания услуг 5%  |
| 2.4.3.1. |  | Наличие соглашений с МФЦ, предусматривающих возможность оказания услуги по выдаче разрешения на строительство через МФЦ | 01.01.2017 | 30.12.2017 | Соглашения с МФЦ, предусматривающие возможность оказания услуги "Выдача разрешения на строительство" через МФЦ, да/нет | Да | Да\* | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630;Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru Директор МБУ «МФЦ» -Базаева С.В. тел. 8(35133)2-24-68,e-mail: mfc-kartal@yandex.ru |
| Соглашение о взаимодействии между ОГКУ «Многофункциональный центр Челябинской области» и администрацией Карталинского муниципального района от 11.04.2014 г. № 19  |
| 2.4.4.2.4.4.12.4.4.2. | Регламентация процедур- в отношении муниципальной услуги | Разработка во всех муниципальных образованиях Челябинской области административных регламентов предоставления услуг по выдаче разрешения на строительство | 01.05.2017 | 31.12.2017 | Наличие утвержденных административных регламентов предоставления муниципальной услуги, да/нет | Да | Да\* | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ruНачальник отдела юридической и кадровой работы администрации Карталинского муниципального района Макарова Г.Р. тел: (35133)2-26-85; email: admn-kartal@ya.ru |
| \*- Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства", утвержденный постановлением администрации Карталинского муниципального района от 24.11.2016 г. № 710  |
| 2.4.4.4*.* |  | Взаимодействие с муниципальными образованиями Челябинской области в части поддержания в актуальном состоянии административных регламентов предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство | 01.01.2018 | 31.12.2021  | Соответствие административных регламентов федеральному законодательству, да/нет | Да | Нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ruНачальник отдела юридической и кадровой работы администрации Карталинского муниципального района Макарова Г.Р. тел: (35133)2-26-85; email: admn-kartal@ya.ru |
|  | 2.5. Проведение дополнительных процедур |
| 2.5.1. | Прохождение дополнительных процедур, связанных с особенностью градостроительной деятельности | Оптимизация количества дополнительных процедур, предусмотренных исчерпывающим перечнем процедур в сфере жилищного строительства (процедуры №130-134. №137-139): №130. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;№131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников;№132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ;№133. Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части;№134. Проведение контрольно-геодезической съемки и передача исполнительной документации в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления;137. Предоставление заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений;138. Согласование проведения работ в технических и охранных зонах;139. Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов | 01.07.2017 | 31.12.2021 | Предельный срок прохождения процедур, календарные дни | к 31.12.2017г. – не более 20;к 31.12.2019г. – отсутствуют\*, к 31.12.2021г. – отсутствуют\*(\*-при условии внесения соответствующих изменений в законодательство Российской Федерации) | 30 \* | .Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630;Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru  |
|  \* - по состоянию на 01.04.2017 г. – выполняются процедуры № 132, 133 |
| 2.5.1.1. |  | Анализ существующей практики необходимости проведения процедур на территории конкретных муниципальных образований | 01.01.2017 | 01.06.2017 | Определение возможности оптимизации проведения данных процедур | Да | Да подтверждение | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| 2.5.2.2. |  | Оценка возможности исключения проведения процедур как самостоятельной процедуры | 01.06.2017 | 31.12.2017 | Предложения по возможности исключения проведения указанных процедур как самостоятельной процедуры | Да | Нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С. В., тел. 8(35133)22630;2. начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О. А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| 2.5.2. | Регламентация процедур | Анализ наличия, разработка и принятие в случае отсутствия, административных регламентов предоставления услуг, связанных с прохождением дополнительных процедур | 01.01.2017 | 01.12.2017 | Наличие административных регламентов предоставления услуг, связанных с прохождением дополнительных процедур, да/нет | Да (взаимодействие с Минстроем ЧО) | Да  | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630 |
|  \* - по состоянию на 01.04.2017 г. – выполняются процедуры № 132, 133- Административный регламент «По предоставлению муниципальной услуги по выдаче, продлению, закрытию ордера на производство земляных работ на территории Карталинского муниципального района», утв. постановлением администрации Карталинского муниципального района от 20.08.2014 г. № 1038- Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги  «Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части», утвержденный постановлением администрации Карталинского муниципального района от 02.06.2016 г. года № 278  |
|  | 2.6 Обеспечивающие факторы |
| 2.6.1. | Уровень развития онлайн-сервисов в сфере строительства | Разработка и внедрение информационных интерактивно-аналитических сервисов, демонстрирующих последовательность прохождения процедур в зависимости от типа, вида и особенностей строительного проекта  | 01.01.2017 | 31.12.2021  | Наличие «калькулятора процедур», да/нет | Да | Нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630 |
| 2.6.1.2. |  | Обеспечение возможности получения профессиональной консультации по порядку и срокам оказания услуг, в том числе, в режиме онлайн | 01.01.2017 | 31.12.2021  | Наличие «контактного центра» по вопросам оказания услуг в электронном виде, да/нет | Да | Нет | Начальник отдела экономики –Коломиец М.П.тел. (835133)22809, e-mail: ekonomika90@inbox.ruНачальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ruСистемный администратор администрации Карталинского муниципального района - Лопатин С.Е., тел. 8(35133) 2-06-43, e-mail: kmr.chel@yandex.ru |
| 2.6.2. | Эффективность регионального «проектного офиса» в сфере строительства | Повышение эффективности деятельности органов исполнительной власти субъекта РФ, органов местного самоуправления в сфере строительства | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Уровень удовлетворенности заявителей качеством предоставленных услуг в сфере строительства в рамках национального рейтинга | 4.4 (взаимодействие с Минстроем и Агентством инвестиционного развития ЧО по достижению значения показателя) | н/д | Глава Карталинского муниципального района –Шулаев С.Н. тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ruПервый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@HYPERLINK "mailto:admn\_kartal@mail.ru"mail.ruНачальник отдела экономики –Коломиец М.П.тел. (835133)22809, e-mail: ekonomika90@inbox.ru |
| 2.6.3. | Уровень информированности участников градостроительных отношений | Повышение уровня профессиональной подготовки служащих, ответственных за предоставление услуг, а также иных участников градостроительной деятельности | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Количество проводимых обучающих семинаров для служащих, а также иных участников градостроительной деятельности, шт | Не менее одного раза в квартал | Не менее одного раза в квартал | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630;Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| 2.6.3.8. |  |  | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие на региональном портале государственных (муниципальных) услуг информации об органах власти, предоставляющих услуги в сфере строительства | Да | Нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630;Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru Начальник отдела экономики –Коломиец М.П. тел. (835133)22809, e-mail: ekonomika90@inbox.ru |
| 2.6.3.9. |  |  | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие на региональном портале государственных (муниципальных) услуг информации о порядке и условиях получения информации о градостроительных условиях и ограничениях развития территории | Да | Нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630;Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru  |
| 2.6.3.10. |  |  | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие на региональном портале государственных (муниципальных) услуг информации о правилах землепользования и застройки | Да | Нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630;Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| 2.6.3.11. |  |  | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие на региональном портале государственных (муниципальных) услуг генеральных планов | Да | Нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630;Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| 2.6.3.12. |  |  | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие на региональном портале государственных (муниципальных) услуг документации по планировке территорий | Да | Нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630;Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| 2.6.3.13. |  |  | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие на официальных сайтах в сети "Интернет" органов местного самоуправления отдельного раздела, посвященного вопросам градостроительной деятельности, содержащего структурированную информацию, интересующую застройщиков, о порядке и условиях получения услуг в градостроительной сфере | Да | Да \* | Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ruСистемный администратор администрации Карталинского муниципального района - Лопатин С.Е., тел. 8(35133) 2-06-43, e-mail: kmr.chel@yandex.ru |
| \* - <http://www.kartalyraion.ru/> Информация района Официальные документы Отдел архитектуры и градостроительстваскриншот |
| 2.6.3.14. |  |  | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие на официальных сайтах в сети "Интернет" органов местного самоуправления информации об органах власти, предоставляющих услуги в сфере строительства | Да | Да \* | Начальник отдела инфраструктуры и ЖКХ Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ КМР – Марковский С.В. тел. (835133)22235, e-mail: markovskiijHYPERLINK "mailto:markovskiij@mail.ru"@HYPERLINK "mailto:markovskiij@mail.ru"mailHYPERLINK "mailto:markovskiij@mail.ru".HYPERLINK "mailto:markovskiij@mail.ru"ruСистемный администратор администрации Карталинского муниципального района - Лопатин С.Е., тел. 8(35133) 2-06-43, e-mail: kmr.chel@yandex.ru |
| \* - <http://www.kartalyraion.ru/> Информация района Официальные документы ЖКХскриншот |
| 2.6.3.15. |  |  | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие на официальных сайтах в сети "Интернет" органов местного самоуправления информации о порядке и условиях получения информации о градостроительных условиях и ограничениях развития территории | Да | Нет | Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ruСистемный администратор администрации Карталинского муниципального района - Лопатин С.Е., тел. 8(35133) 2-06-43, e-mail: kmr.chel@yandex.ru |
| 2.6.3.16. |  |  | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие на официальных сайтах в сети "Интернет" органов местного самоуправления информации о правилах землепользования и застройки | Да | Да \* | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630Главы поселенийНачальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| \* [http://HYPERLINK "http://annenskoe.eps74.ru/"annenskoeHYPERLINK "http://annenskoe.eps74.ru/".eps74.ru](http://annenskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://varshavskoe.eps74.ru](http://varshavskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://vHYPERLINK "http://velikopetrovskoe.eps74.ru/"elikopetroHYPERLINK "http://velikopetrovskoe.eps74.ru/"vskoe.eps74.ru](http://velikopetrovskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://HYPERLINK "http://eleninskoe.eps74.ru/"eleninskoeHYPERLINK "http://eleninskoe.eps74.ru/".eps74.ru](http://eleninskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://HYPERLINK "http://michurinskoe.eps74.ru/"michurinskoeHYPERLINK "http://michurinskoe.eps74.ru/".eps74.ru](http://michurinskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://HYPERLINK "http://nepluevskoe.eps74.ru/"nepluevskoeHYPERLINK "http://nepluevskoe.eps74.ru/".eps74.ru](http://nepluevskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://HYPERLINK "http://poltavskoe.eps74.ru/"poltavskoeHYPERLINK "http://poltavskoe.eps74.ru/".eps74.ru](http://poltavskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://HYPERLINK "http://snegnenskoe.eps74.ru/"snegnenskoeHYPERLINK "http://snegnenskoe.eps74.ru/".eps74.ru](http://snegnenskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://HYPERLINK "http://sukharechenskoe.eps74.ru/"sukharechenskoeHYPERLINK "http://sukharechenskoe.eps74.ru/".eps74.ru](http://sukharechenskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://HYPERLINK "http://ugno-stepnoe.eps74.ru/"ugno-stepnoeHYPERLINK "http://ugno-stepnoe.eps74.ru/".eps74.ru](http://ugno-stepnoe.eps74.ru/) градостроительство |  |
| 2.6.3.17. |  |  | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие на официальных сайтах в сети "Интернет" органов местного самоуправления генеральных планов | Да | Да\*  | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630Главы поселенийНачальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| \* [http://HYPERLINK "http://annenskoe.eps74.ru/"annenskoeHYPERLINK "http://annenskoe.eps74.ru/".eps74.ru](http://annenskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://varshavskoe.eps74.ru](http://varshavskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://vHYPERLINK "http://velikopetrovskoe.eps74.ru/"elikopetroHYPERLINK "http://velikopetrovskoe.eps74.ru/"vskoe.eps74.ru](http://velikopetrovskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://HYPERLINK "http://eleninskoe.eps74.ru/"eleninskoeHYPERLINK "http://eleninskoe.eps74.ru/".eps74.ru](http://eleninskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://HYPERLINK "http://michurinskoe.eps74.ru/"michurinskoeHYPERLINK "http://michurinskoe.eps74.ru/".eps74.ru](http://michurinskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://HYPERLINK "http://nepluevskoe.eps74.ru/"nepluevskoeHYPERLINK "http://nepluevskoe.eps74.ru/".eps74.ru](http://nepluevskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://HYPERLINK "http://poltavskoe.eps74.ru/"poltavskoeHYPERLINK "http://poltavskoe.eps74.ru/".eps74.ru](http://poltavskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://HYPERLINK "http://snegnenskoe.eps74.ru/"snegnenskoeHYPERLINK "http://snegnenskoe.eps74.ru/".eps74.ru](http://snegnenskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://HYPERLINK "http://sukharechenskoe.eps74.ru/"sukharechenskoeHYPERLINK "http://sukharechenskoe.eps74.ru/".eps74.ru](http://sukharechenskoe.eps74.ru/) градостроительство [http://HYPERLINK "http://ugno-stepnoe.eps74.ru/"ugno-stepnoeHYPERLINK "http://ugno-stepnoe.eps74.ru/".eps74.ru](http://ugno-stepnoe.eps74.ru/) градостроительство |
| 2.6.3.18. |  |  | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие на официальных сайтах в сети "Интернет" органов местного самоуправления документации по планировке территорий | Да | Нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630Главы поселенийНачальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| 2.6.3.19. |  |  | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие на Инвестиционном портале Челябинской области отдельного раздела, посвященного вопросам градостроительной деятельности, содержащего структурированную информацию, интересующую застройщиков, о порядке и условиях получения услуг в градостроительной сфере | Да | Нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630Главы поселенийНачальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| 2.6.3.20. |  | Размещение сведений, касающихся предоставления услуг на информационных стендах и поддержание их в актуальном состоянии  | 01.01.2017 | 31.12.2021 | Наличие стандартов оказания услуг, представленных в понятной и доступной форме (проспекты, буклеты, листовки, бланки заявлений, блок-схемы предоставления услуги и т.д.), да/нет | Да | Да \* | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630Главы поселенийНачальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| \* - стандарты оказания услуг представлены в виде листовок, бланков заявлений, блок-схем |
| 2.6.3.21. |  | Повышение обеспеченности муниципальных образований правилами землепользования и застройки (ПЗЗ), соответствующих установленным требованиям | - | - | Доля муниципальных образований, в которых утверждены ПЗЗ, отвечающие установленным требованиям | 100% (взаимодействие с Минстроем) | 100%  | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(35133)22630Главы поселенийНачальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением администрации

Карталинского муниципального района

от 31.05.2017 года № 323-р

«Дорожная карта» по внедрению целевых моделей

 «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества»

|  |  |
| --- | --- |
| «Дорожная карта» по внедрению целевой модели | Целевая модель «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества» |
| Описание ситуации | Значение показателей Челябинской области в рамках национального рейтинга за 2016 год:B2.1 Удовлетворенность процедурой постановки на кадастровый учет – 3,86;B2.2 Среднее время прохождения процедуры постановки на кадастровый учет – 27 дней;B2.3 Среднее количество процедур постановки на кадастровый учет – 4,64 шт.На территории Карталинского муниципального района: B2.1 Удовлетворенность процедурой постановки на кадастровый учет –3,8 ;B2.2 Среднее время прохождения процедуры постановки на кадастровый учет – 10 дней;B2.3 Среднее количество процедур постановки на кадастровый учет – 4 шт.В настоящее время на территории Карталинского муниципального района по данной целевой модели проведена следующая работа: утвержден План мероприятий по улучшению инвестиционного климата в Карталинском муниципальном районе, который предусматривает фактическое сокращение сроков предоставления практически всех муниципальных услуг, в том числе утверждение схемы земельного участка, присвоение адреса земельному участку и прочее. Также в утвержденном Плане закреплены ответственные исполнители за предоставление услуг с установленными «сокращенными» сроками, актуализация всех административных регламентов и оказание муниципальных услуг в полном объеме по принципу «одного окна» (в МФЦ). В 2017 году планируется проведение работ по установлению границ населенных пунктов и территориальных зон. ОМС Карталинского муниципального района осуществляется межведомственное электронное взаимодействие в рамках СМЭВ и перечня сведений, утвержденного распоряжением Правительства РФ от 29.06.2012 №1123-р. |
| № | Фактор/этап реализации | Необходимые меры для повышения эффективности прохождения этапов | Датаначала | Датаокончания | Показатели, характеризующие степень достижения результата | Целе-вое значе-ние показа-теля | Текущее значе-ние показа-теля | Ответственный |
| 1. Анализ территории |
| 1.1. | Наличие документов территориального планирования и градостроительного зонирования | Обеспечение разработки и принятия генеральных планов, правил землепользования и застройки, включая размещение их на сайтах муниципальных образований и в федеральной государственной информационной системе территориального планирования, проведение землеустроительных работ по описанию местоположения границ территориальных зон, а также обеспечение своевременного направления документов для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости при принятии решений об утверждении правил землепользования и застройки; создание (доработка существующего) регионального информационного ресурса о земельных участках региона, содержащего утвержденные актуальные документы территориального планирования, правила землепользования и застройки, положения об особо охраняемых природных территориях, информацию о зонах с особыми условиями использования территорий | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Доля муниципальных образований с утвержденными генеральными планами в общем количестве муниципальных образований субъекта Российской Федерации | 100% | 100 % | Глава Карталинского муниципального района – Шулаев С.Н.тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ru,Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630),Главы поселенийНачальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| 01.01.2017 | 01.07.2017 | Доля муниципальных образований с утвержденными правилами землепользования и застройки в общем количестве муниципальных образований субъекта Российской Федерации  | 100% | 100% |
| 1.1.1. |  | Создание рабочей группы по проведению мероприятий по анализу наличия генеральных планов и правил землепользования и застройки, наличия координатного описания местоположения границ территориальных зон, проведению землеустроительных работ по описанию местоположения границ территориальных зон, а также направлению документов для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости, издание соответствующего распоряжении Главы, определение заместителя Главы, ответственного за выполнение указанных мероприятий | 01.04.2017 | 10.04.2017 | Наличие распоряжения Главы о создании рабочей группы с определением ответственных лиц | *да* | нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630), Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru,Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации Карталинского муниципального района Макарова Г.Р. тел: (35133)2-26-85; email: admn-kartal@ya.ru |
| 1.1.2. |  | Проведение анализа на предмет наличия утвержденных на территории муниципального образования генеральных планов и правил землепользования и застройки | 01.04.2017 | 15.04.2017 | Анализ проведен | да | да | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630); Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| 1.1.3. |  | Определение перечня населенных пунктов, в отношении которых отсутствуют утвержденныегенеральные планы, правила землепользования и застройки  | 01.04.2017 | 15.04.2017 | Перечень населенных пунктов, в отношении которых отсутствуют утвержденные генеральные планы, правила землепользования и застройки, определен  | да |  Да |
| 1.1.4. |  | Разработка и утверждение генеральных планов, правил землепользования и застройки в порядке, предусмотренном Градостроительным кодексом РФ | 01.04.2017 | 01.08.2017 | Генеральные планы, правила землепользования и застройки утверждены | 100% | 100% | Глава Карталинского муниципального района – Шулаев С.Н. тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ru,Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630),Главы поселений,Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
|  |  | Анализ утвержденных генеральных планов и правил землепользований и застройки на наличие в них координатного описания местоположения территориальных зон, подготовленного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, что обеспечивает внесение сведений о территориальных зонах в ЕГРН;обеспечение подготовки правил землепользования и застройки с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в части необходимости координатного описания местоположения границ территориальных зон и установленной точностью определения границ таких зон при проведении землеустроительных работ | 01.05.2017 | 31.12.2017 | Доля утвержденных генеральных планов и правил землепользований и застройки, в отношении которых подготовлены карта(планы) | 100% | 0% |
| 1.1.5. |  | Проведение анализа документов территориального планирования и градостроительного зонирования на наличие координатного описания местоположения границ территориальных зон в виде карт (планов) территориальных зон, подготовленных в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.07.2009 N 621 (ред. от 17.05.2016)«Об утверждении формы карты (плана) объекта землеустройства и требований к ее составлению». | 01.04.2017 | 15.04.2017 | Анализ проведен | да | да |
| 1.1.6. |  | Составление перечня населенных пунктов, в отношении которых отсутствуют карты (планы) территориальных зон, подготовленные в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.07.2009 N 621(ред. от 17.05.2016)"Об утверждении формы карты (плана) объекта землеустройства и требований к ее составлению". | 01.04.2017 | 15.04.2017 | Перечень населенных пунктов, в отношении которых отсутствуют карты (планы) территориальных зон, составлен | да |  да | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630),Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| 1.1.7. |  | Определение стоимости землеустроительных работ по подготовке карт( планов) территориальных зон, в отношении которых координатное описание границ отсутствует | 01.04.2017 | 01.05.2017 | Стоимость землеустроительных работ по подготовке карт (планов) территориальных зон определена | да | нет |
| 1.1.8. |  | Включение в целевую статью расходов бюджета муниципального образования на исполнение мероприятий по подготовке карт(планов) территориальных зон | 01.05.2017 | 01.06.2017 | В целевую статью расходов бюджета муниципального образования включены расходы на исполнение мероприятий по подготовке карт (планов) территориальных зон | да | нет | Глава Карталинского муниципального района – Шулаев С.Н. тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ruЗаместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630),Заместитель главы Карталинского муниципального района по финансовым вопросам Ишмухамедова Д.К.тел.(35133) 7-37-87; Начальник отдела экономики – Коломиец М.П. тел. (835133)22809, e-mail: ekonomika90@inbox.ruГлавы поселений |
| 1.1.9. |  | Проведение мероприятий по заключению муниципального контракта на проведение землеустроительных работ по подготовке карт (планов) территориальных зон в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | 01.06.2017 | 01.08.2017 | Муниципальный контракт на проведение землеустроительных работ по подготовке карт (планов) территориальных зон заключен | да | нет |
| 1.1.10. |  | Направление в орган регистрации прав актов органа местного самоуправления об утверждении правил землепользования и застройки либо о внесении изменений в правила землепользования и застройки, если такими изменениями предусмотрено установление или изменение градостроительного регламента, установление или изменение границ территориальных зон, карт (планов) территориальных зон в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532 | 01.10.2017 | 31.12.2017 | Сведения о границах территориальных зон внесены в ЕГРН | 100% | 0% | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630),Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru,Начальник Карталинского отдела Управления Росреестр по Челябинской области Шулев Н.Ю. тел.: (351-33) 2-26-76 e-mail: justupr@chel.surnet.ruНачальник территориального отдела № 6 филиала ФГБУ «ФКП Росреестр» по Челябинской области – Жусупова Б.К. тел. (35133)2-03-29 |
| 1.2. | Учет в Едином государственном реестре недвижимости земельных участков, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, с границами, установленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации | Организация работ по установлению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации границ земельных участков, сведения о которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, организация проведения комплексных кадастровых работ, в том числе формирование заявок на проведение комплексных кадастровых работ за счет средств федеральной целевой программы «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости (2014-2019 годы)», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 10.10.2013 № 903 (в ред. 22.12.2016) в объеме, достаточном для выполнения мероприятия | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Доля площади земельных участков, расположенных на территории субъекта Российской Федерации и учтенных в Едином государственном реестре недвижимости, с границами, установленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в площади территории такого субъекта Российской Федерации | 45% | 33,64% | Глава Карталинского муниципального района – Шулаев С.Н. тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ru,Главы поселений,Начальник Карталинского отдела Управления Росреестр по Челябинской области Шулев Н.Ю. тел.: (351-33) 2-26-76 e-mail: justupr@chel.surnet.ruНачальник территориального отдела № 6 филиала ФГБУ «ФКП Росреестр» по Челябинской области – Жусупова Б.К. тел. (35133)2-03-29,Начальник Управления по имущественной и земельной политике – Селезнева Е.С.тел. 8(35133)22468; e-mail: kumiizrkmr@rambler.ru |
| 1.2.1. |  | Создание рабочей группы по обеспечению проведения комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования, издание соответствующего распоряжения Главы, определение заместителя Главы, ответственного за выполнение указанных мероприятий | 01.04.2017 | 15.04.2017 | Наличие распоряжения Главы о создании рабочей группы с определением ответственных лиц | да | нет | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Начальник Управления по имущественной и земельной политике – Селезнева Е.С.тел. 8(35133)22468; e-mail: kumiizrkmr@rambler.ru,Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru,Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации Карталинского муниципального района Макарова Г.Р. Тел: (35133)2-26-85; email: admn-kartal@ya.ru |
| 1.2.2. |  | Анализ территории муниципального образования и определение перечня кадастровых кварталов, для проведения комплексных кадастровых работ.(При проведении анализа необходимо учитывать, что комплексные кадастровые работы проводятся только при наличии утвержденных в установленном законодательством о градостроительной деятельности порядке проекта межевания территории соответствующего элемента или соответствующих элементов планировочной структуры, либо проекта межевания земельного участка или земельных участков, утвержденного в порядке, установленном Федеральным законом от 24 июля 2002 года N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", либо проектной документации о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков.) | 01.04.2017 | 01.05.2017 | Перечень кадастровых кварталов для проведения комплексных кадастровых работ определен. | да | нет |
| 1.2.3. |  | Определение стоимости проведения комплексных кадастровых работ | 01.04.2017 | 01.05.2017 | Стоимость работ по проведению комплексных кадастровых работ определена | да | Нет |
| 1.2.4. |  | Проведение мероприятий по заключению муниципального контракта на проведение комплексных кадастровых работ в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". | 01.06.2017 | 01.08.2017 | Муниципальный контракт на проведение комплексных кадастровых работ заключен | да | нет | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Заместитель главы Карталинского муниципального района по финансовым вопросам Ишмухамедова Д.К.тел.(35133) 7-37-87; Начальник отдела экономики –Коломиец М.П. тел. (835133)22809, e-mail: ekonomika90@inbox.ru |
| 1.2.5. |  | Публикация извещения о начале проведения комплексных кадастровых работ в соответствии со ст.42.7 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности». | В течение десяти рабочих дней со дня заключения контракта на выполнение комплексных кадастровых работ |  | Извещение о начале проведения комплексных кадастровых работ опубликовано | да | нет | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Начальник Управления по имущественной и земельной политике – Селезнева Е.С.тел. 8(35133)22468; e-mail: kumiizrkmr@rambler.ru,Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| 1.2.6. |  | Формирование согласительной комиссии, разработка и утверждение типового регламента работы. | В течение двадцати рабочих дней со дня заключения контракта на выполнение комплексных кадастровых работ |  | Комиссия сформирована, регламент работы утвержден | да | нет |
| 1.2.7. |  | Проведение заседаний согласительной комиссии по согласованию границ земельных участков. | 01.04.2017 | 01.10.2017 | Заседание комиссии проведено | да | нет |
| 1.2.8. |  | Утверждение карты-плана территории | 01.04.2017 | 01.10.2017 | Карта-план территории утверждена | да | нет | Глава Карталинского муниципального района – Шулаев С.Н.тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ru,Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Начальник Управления по имущественной и земельной политике – Селезнева Е.С.тел. 8(35133)22468; e-mail: kumiizrkmr@rambler.ru,Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| 1.2.9. |  | Направление в орган регистрации прав карты-плана территории для осуществления государственного кадастрового учета  сведений о земельных участках и о местоположении на них зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, полученных в результате выполнения комплексных кадастровых работ на основании карты-плана территории.  | 01.10.2017 | 31.12.2017 | Государственный кадастровый учет проведен | 45% | 0% | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Начальник Управления по имущественной и земельной политике – Селезнева Е.С.тел. 8(35133)22468; e-mail: kumiizrkmr@rambler.ru,Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru,Начальник Карталинского отдела Управления Росреестр по Челябинской области Шулев Н.Ю. тел.: (351-33) 2-26-76 e-mail:justupr@chel.s*u*rnet.ru,Начальник территориального отдела № 6 филиала ФГБУ «ФКП Росреестр» по Челябинской области – Жусупова Б.К. тел. (35133)2-03-29 |
| 1.2.10. | Выявление земельных участков, предоставленных ранее в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, границы которых не установлены в соответствии с требованиями законодательства | Определение перечня земельных участков, предоставленных в аренду, постоянное (бессрочное) пользование | 01.04.2017 | 01.05.2017 | Перечень земельных участков, предоставленных в аренду, постоянное (бессрочное) пользование определен | да | нет | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Начальник Управления по имущественной и земельной политике – Селезнева Е.С.тел. 8(35133)22468; e-mail: kumiizrkmr@rambler.ru,Начальник Карталинского отдела Управления Росреестр по Челябинской области Шулев Н.Ю. тел.: (351-33) 2-26-76 e-mail:justupr@chel.surnet.ruНачальник территориального отдела № 6 филиала ФГБУ «ФКП Росреестр» по Челябинской области – Жусупова Б.К. тел. (35133)2-03-29 |
|  |  | Проверка перечня земельных участков, предоставленных в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, на наличие установленных границ земельных участков путем направления запросов в орган регистрации прав о предоставлении сведений об объекте недвижимости*.*  | 01.05.2017 | 15.05.2017 | Запросы направлены в орган регистрации прав  | да | нет | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Начальник Управления по имущественной и земельной политике – Селезнева Е.С.тел. 8(35133)22468; e-mail: kumiizrkmr@rambler.ru,Начальник Карталинского отдела Управления Росреестр по Челябинской области Шулев Н.Ю. тел.: (351-33) 2-26-76 e-mail:justupr@chel.surnet.ru,Начальник территориального отдела № 6 филиала ФГБУ «ФКП Росреестр» по Челябинской области – Жусупова Б.К. тел. (35133)2-03-29 |
|  |  | Составление перечня земельных участков, границы которых не установлены*.* | 25.05.2017 | 01.06.2017 | Перечень земельных участков, границы которых не установлены, определен  | да | нет | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Начальник Управления по имущественной и земельной политике – Селезнева Е.С.тел. 8(35133)22468; e-mail: kumiizrkmr@rambler.ru |
|  |  | Проведение разъяснительных работ с арендаторами, правообладателями о необходимости уточнения границ и площади земельных участков. | 01.06.2017 | 01.08.2017 | Разъяснительная работа проведена | да | нет |  Главы поселений,Начальник Управления по имущественной и земельной политике – Селезнева Е.С.тел. 8(35133)22468; e-mail: kumiizrkmr@rambler.ru |
|  |  | Направление заявления в орган регистрации прав в электронном виде о государственном кадастровом учете или наделение соответствующими полномочиями кадастрового инженера. | 01.04.2017 | 31.12.2017 | Заявления поданы в орган регистрации права, Государственный кадастровый учет проведен | 45% | 5% | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Начальник Управления по имущественной и земельной политике – Селезнева Е.С.тел. 8(35133)22468; e-mail: kumiizrkmr@rambler.ru,Начальник Карталинского отдела Управления Росреестр по Челябинской области Шулев Н.Ю. тел.: (351-33) 2-26-76 e-mail:justupr@chel.surnet.ru,Начальник территориального отдела № 6 филиала ФГБУ «ФКП Росреестр» по Челябинской области – Жусупова Б.К. тел. (35133)2-03-29,Главы поселений |
| 1.2.11. | Выявление земельных участков, находящихся в собственности ОМС, границы которых не установлены в соответствии с требованиями законодательства | Определение перечня земельных участков, находящихся в собственности ОМС, границы которых не установлены в соответствии с требованиями законодательства | 01.04.2017 | 01.05.2017 | Перечень земельных участков, находящихся в собственности ОМС, границы которых не установлены в соответствии с требованиями законодательства, определен | да | нет |
|  |  | Проверка перечня ЗУ, предоставленных в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, на наличие установленных границ земельных участков путем направления запросов орган регистрации прав о предоставлении сведений об объекте недвижимости. | 01.05.2017 | 15.05.2017 | Запросы направлены в орган регистрации прав  | да | нет |
|  |  | Составление перечня земельных участков, границы которых не установлены. | 25.05.2017 | 01.06.2017 | Перечень земельных участков, границы которых не установлены, определен Кадастровыеработыпроведены | да | нет |
|  |  | Проведение кадастровых работ по установлению границ земельных участков. | 01.06.2017 | 31.12.2017 | Кадастровые работы проведены | да | нет |
|  |  | Направление заявления в орган регистрации прав в электронном виде о государственном кадастровом учете или наделение соответствующими полномочиями кадастрового инженера. | 01.04.2017 | 31.12.2017 | Заявления поданы в орган регистрации права, Государственный кадастровый учет проведен | 45% | - |
|  |  | Проведение анализа и сопоставления сведений об объектах недвижимого имущества, содержащихся в реестрах публичной собственности, со сведениями, содержащимися в ЕГРН, в целях выявления объектов недвижимого имущества, содержащихся в реестрах публичной собственности, сведения о которых не внесены в ЕГРН, и организация соответствующей работы по внесению сведений о таких объектах недвижимости | 01.04.2017 | 31.12.2017 | Доля объектов недвижимого имущества, содержащихся в реестрах публичной собственности, сведения о которых внесены в ЕГРН | 100% | 50% |
| 1.2.12. |  | Создание на территории муниципального образования рабочей группы по обеспечению сопоставления сведений об объектах недвижимого имущества, содержащихся в реестрах публичной собственности, издание соответствующего распоряжении Главы, определение заместителя Главы, ответственного за выполнение указанных мероприятий | 01.04.2017 | 01.06.2017 | Наличие распоряжения Главы о создании рабочей группы с определением ответственных лиц | да | нет | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района –Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Начальник Управления по имущественной и земельной политике – Селезнева Е.С.тел. 8(35133)22468; e-mail: kumiizrkmr@rambler.ru,Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru,Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации Карталинского муниципального района Макарова Г.Р. Тел: (35133)2-26-85; email: admn-kartal@ya.ru |
| 1.2.13. |  | Выявление перечня объектов недвижимости, относящихся к собственности муниципального образования (сельского поселения): - не имеющих кадастрового номера - не прошедших процедуру государственной регистрации прав | 01.04.2017 | 01.09.2017 | Перечень объектов недвижимости, сведения о которых отсутствуют в ЕГРН, определен | да | нет | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Начальник Управления по имущественной и земельной политике – Селезнева Е.С.тел. 8(35133)22468; e-mail: kumiizrkmr@rambler.ru,Начальник Карталинского отдела Управления Росреестр по Челябинской области Шулев Н.Ю. тел.: (351-33) 2-26-76 e-mail:justupr@chel.surnet.ru,Начальник территориального отдела № 6 филиала ФГБУ «ФКП Росреестр» по Челябинской области – Жусупова Б.К. тел. (35133)2-03-29 Главы поселений |
| 1.2.14. |  | Направление в орган регистрации прав запросов на получение сведений об объектах недвижимости согласно перечню | 01.04.2017 | 01.09.2017 | Запросы о предоставлении сведений ЕГРН направлены | 100% | нет |
| 1.2.15. |  | Внесение сведений об отсутствующих объектах недвижимости в ЕГРН как о ранее учтенных (при наличии соответствующих документов). | 01.04.2017 | 01.09.2017 | Сведения об объектах недвижимости внесены в ЕГРН | 100% | нет |
| 1.2.16. |  | Определение перечня объектов недвижимости, относящихся к собственности муниципального образования (сельских поселений), сведения о которых отсутствуют в ЕГРН с одновременным отсутствием документов, необходимых для внесения сведений о таком объекте в ЕГРН | 01.04.2017 | 01.09.2017 | Перечень объектов, сведения о которых отсутствуют в ЕГРН с одновременным отсутствием документов, необходимых для внесения сведений о таком объекте в ЕГРН определен | да | нет |
|  |  | Организация проведения кадастровых работ в целях подготовки документов, необходимых для внесения сведений в ЕГРН (при отсутствии документов - оснований для внесения сведений в ЕГРН как о ранее учтенных)  | 01.09.2017 | 01.10.2017 | Проведены кадастровые работы | Да100% | нет |  |
|  |  | Направление заявления (в электронном виде) в орган регистрации прав о государственном кадастровом учете/регистрации прав или наделение соответствующими полномочиями кадастрового инженера. | 01.11.2017 | 31.12.2017 | Сведения об объектах недвижимости внесены в ЕГРН  | 100% | нет |  |
|  |  | Включение в целевую статью расходов бюджета субъекта РФ и бюджета муниципальных образований на исполнение мероприятий по проведению комплексных кадастровых работ при формировании соответствующих бюджетов на последующие годы  | 01.04.2017 | 01.07.2017 | В целевую статью включены расходы бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета муниципальных образований на исполнение мероприятий по проведению комплексных кадастровых работ при формировании соответствующих бюджетов на последующие годы | Да | нет | Глава Карталинского муниципального района – Шулаев С.Н. тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ru,Заместитель главы Карталинского муниципального района по финансовым вопросам Ишмухамедова Д. К. тел.(35133) 7-37-87; Начальник отдела экономики –Коломиец М.П.тел. (835133)22809, e-mail: ekonomika90@inbox.ru |
| 1.3. | Внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах административно-территориальных образований | Проведение землеустроительных работ для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах между субъектами Российской Федерации, границах муниципальных образований и населенных пунктов,формирование заявок на проведение землеустроительных работ в объеме, достаточном для выполнения мероприятия,осуществление контроля сроков направления органами местного самоуправления в орган регистрации прав документов, необходимых для внесения в ЕГРН сведений о границах административно-территориальных образований | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Доля протяженности границ между субъектами Российской Федерации, сведения о которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, в общей протяженности границ между субъектами Российской Федерации | 25% |  0% | Глава Карталинского муниципального района –Шулаев С.Н. тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ruГлавы поселенийПервый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630),Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| 01.01.2017 | 31.12.2017 | Доля муниципальных образований субъекта Российской Федерации, сведения о границах которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, в общем количестве муниципальных образований субъекта Российской Федерации | 55% | 100%  |
| 01.01.2017 | 31.12.2017 | Доля населенных пунктов субъекта Российской Федерации, сведения о границах которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, в общем количестве населенных пунктов субъекта Российской Федерации | 30% | 2,08% |
| 1.3.1. |  | Создание на территории муниципального образования рабочей группы по проведению мероприятий для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах населенных пунктов, издание соответствующего распоряжения Главы, определение заместителя Главы, ответственного за выполнение указанных мероприятий | 01.04.2017 | 15.04.2017 | Наличие распоряжения Главы о создании рабочей группы с определением ответственных лиц | да | нет |  Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Начальник Управления по имущественной и земельной политике – Селезнева Е.С.тел. 8(35133)22468; e-mail: kumiizrkmr@rambler.ru,Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ruНачальник отдела юридической и кадровой работы администрации Карталинского муниципального района Макарова Г.Р. Тел: (35133)2-26-85; email: admn-kartal@ya.ru |
| 1.3.2. |  | Проведение на территории муниципального образования анализа границ населенных пунктов, сведения о которых содержатся в ЕГРН, составление перечня населенных пунктов, сведения о границах которых отсутствуют в ЕГРН | 01.04.2017 | 01.05.2017 | Перечень населенных пунктов, сведения о границах которых отсутствуют в ЕГРН, составлен | да | да |
| 1.3.3. |  | Определение стоимости проведения землеустроительных работ в отношении границ населенных пунктов, сведения о которых отсутствуют в ЕГРН | 01.05.2017 | 15.05.2017 | Стоимость проведения землеустроительных работ в отношении границ населенных пунктов, сведения о которых отсутствуют в ЕГРН, определена | да | нет | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630),Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
|  |  | Включение в областные и государственные целевые программы мероприятий по проведению землеустроительных работ по описанию местоположения согласованных и утвержденных границ между субъектами Российской Федерации | 01.01.2017 | 31.12.2017 | В областные и государственные целевые программы включены мероприятия по проведению землеустроительных работ по описанию местоположения согласованных и утвержденных границ между субъектами Российской Федерации | да | Да | Глава Карталинского муниципального района Шулаев С.Н.тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ru,Заместитель главы Карталинского муниципального района по финансовым вопросам Ишмухамедова Д.К.тел.(35133) 7-37-87;  Начальник отдела экономики – Коломиец М.П. тел. (835133)22809, e-mail: ekonomika90@inbox.ru |
|  |  | Обеспечение составления планов-графиков по проведению землеустроительных работ по описанию местоположения границ населенных пунктов и включение соответствующих мероприятий в областные и государственные целевые программы | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Составлены планы-графики по проведению землеустроительных работ по описанию местоположения границ населенных пунктов, в областные и государственные целевые программы включены соответствующие мероприятия  | да | да | Глава Карталинского муниципального района –Шулаев С.Н. тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ru,Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630),Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ruГлавы поселений |
|  |  | Включение в целевую статью расходов бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета муниципальных образований на исполнение мероприятий по проведению землеустроительных работ по описанию местоположения границ между субъектами Российской Федерации, муниципальных образований и населенных пунктов. | 01.06.2017 | 31.12.2017 | В целевую статью включены расходы бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета муниципальных образований на исполнение мероприятий по проведению землеустроительных работ по описанию местоположения границ между субъектами Российской Федерации, муниципальных образований и населенных пунктов | да | Да | Главы поселений Глава Карталинского муниципального района – Шулаев С.Н.тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ru, Заместитель главы Карталинского муниципального района по финансовым вопросам Ишмухамедова Д.К.тел.(35133) 7-37-87;  Начальник отдела экономики – Коломиец М.П. тел. (835133)22809, e-mail: ekonomika90@inbox.ru |
| 1.3.4. |  | Составление плана – графика по проведению землеустроительных работ в отношении населенных пунктов, сведения о границах которых отсутствуют в ЕГРН. | 15.05.2017 | 01.06.2017 | План – график по проведению землеустроительных работ в отношении границ населенных пунктов, сведения о которых отсутствуют в ЕГРН, составлен | да | нет |  Глава Карталинского муниципального района – Шулаев С.Н.тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ru,Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630),Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ruГлавы поселений |
| 1.3.5. |  | Проведение мероприятий по заключению муниципального контракта на проведение землеустроительных работ по определению границ населенных пунктов с составлением карты(планов) в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". | 01.07.2017 | 01.09.2017 | Муниципальный контракт на проведение землеустроительных работ по определению границ населенных пунктов с составлением карт (планов) заключен | да | нет | Глава Карталинского муниципального района – Шулаев С.Н. тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ru, Заместитель главы Карталинского муниципального района по финансовым вопросам Ишмухамедова Д.К.тел.(35133) 7-37-87; Начальник отдела экономики – Коломиец М.П. тел. (835133)22809, e-mail: ekonomika90@inbox.ru |
| 1.3.6. |  | Направление в установленном порядке карт (планов) границ населенных пунктов в орган регистрации прав для внесения соответствующих сведений в ЕГРН | 01.10.2017 | 31.12.2017 | Сведения о границах населенных пунктов внесены в ЕГРН | 30% |  2,08% | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Начальник Управления по имущественной и земельной политике – Селезнева Е.С.тел. 8(35133)22468; e-mail: kumiizrkmr@rambler.ruНачальник Карталинского отдела Управления Росреестр по Челябинской области Шулев Н.Ю. тел.: (351-33) 2-26-76 e-mail:justupr@chel.surnet.ruНачальник территориального отдела № 6 филиала ФГБУ «ФКП Росреестр» по Челябинской области – Жусупова Б.К. тел. (35133)2-03-29,Главы поселений |
| 1.4. | Срок утверждения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории | Сокращение срока утверждения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории; обеспечение возможности подготовки схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в форме электронного документа с использованием официального сайта Росреестра в сети "Интернет" | 01.03.2017 | 01.05.2017 | Предельный срок утверждения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории | 18 дн. | 18 дн. | Глава Карталинского муниципального района – Шулаев С.Н.тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ru,Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630),Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru,Системный администратор администрации Карталинского муниципального района - Лопатин С.Е., тел. 8(35133) 2-06-43, e-mail: kmr.chel@yandex.ru |
| Создание рабочей группы по проведению мероприятий по сокращению сроков: утверждения схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории (далее - Схема на КПТ);присвоения адреса и внесения сведений об адресе в ФИАС; согласования границ земельных участков.Издание соответствующего распоряжения Главы, определение заместителя Главы, ответственного за выполнение указанных мероприятий | 01.04.2017 | 15.04.2017 | Наличие распоряжения Главы о создании рабочей группы с определением ответственных лиц | да | нет | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Главы поселенийНачальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru,Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации Карталинского муниципального района Макарова Г.Р. Тел: (35133)2-26-85; email: admn-kartal@ya.ru |
| Внесение изменений в административные регламенты органов местного самоуправления, предусматривающиесокращение сроков утверждения Схемы расположения земельного участка на КПТ, согласования границ земельных участков | 01.03.2017 | 01.05.2017 | Наличие утвержденного административного регламента, предусматривающегосокращенные сроки утверждения Схемы расположения земельного участка на КПТ, согласования границ земельных участков | да | нет |
| 1.5. | Срок присвоения адреса земельному участку и объекту недвижимости | Сокращение срока присвоения адреса земельному участку и объекту недвижимости; осуществление мониторинга средних сроков присвоения адреса земельному участку и объекту недвижимости и внесения его в федеральную информационную адресную систему;Установление органами местного самоуправления сокращенных сроков присвоения (изменения) адреса земельного объекта недвижимости. | 01.01.2017 | 01.09.2017 | Предельный срок присвоения адреса земельному участку и объекту недвижимости и внесения его в федеральную информационную адресную систему | 12 дн | 12 дн | Заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630),Главы поселений Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ru |
| Внесение изменений в административные регламенты органов местного самоуправления в части установления органами местного самоуправления сокращенных сроков присвоения адреса земельному участку и объекту недвижимости | 01.03.2017 | 01.05.2017 | Наличие утвержденных административных регламентов органов местного самоуправления, устанавливающих сокращенных сроки присвоения адреса земельному участку и объекту недвижимости | да | нет |
|  |  | Обеспечение присвоения адреса земельному участку одновременно с утверждением схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории (КПТ) в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 №1221 | 01.04.2017 | 31.12.2017 | Присвоение адреса земельному участку одновременно с утверждением схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории (КПТ) обеспечено | да | нет |
|  |  | Обеспечение направления актов о присвоении адреса объекту недвижимости в Управление ФНС по Челябинской области для внесения сведений об адресе в ФИАС | 01.04.2017 | 31.12.2017 | Направление актов о присвоении адреса земельному участку в Управление ФНС по Челябинской области для внесения сведений об адресе в ФИАС обеспечено  | 100% | 100% |
|  |  | Утверждение административного регламента, предусматривающегосокращение сроков присвоения адреса земельным участкам и объектам недвижимости | 01.04.2017 | 01.05.2017 | Наличие административного регламента, предусматривающегосокращение сроков присвоения адреса земельным участкам и объектам недвижимости | да | нет | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Главы поселенийЗаместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, транспорту и связи – Ломовцев С.В., тел. 8(3513322630),Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Ильина О.А. тел. (835133)22805, e-mail: architektura.кmr@mail.ruНачальник отдела юридической и кадровой работы администрации Карталинского муниципального района Макарова Г.Р. Тел: (35133)2-26-85; email: admn-kartal@ya.ru |
| 2. Подготовка межевого и технического планов, акта обследования |
| 2.1. | Учет в Едином государственном реестре недвижимости земельных участков с границами, установленными в соответствии с законодательством Российской Федерации | Организация и проведение комплексных кадастровых работ; повышение количества земельных участков, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости, с границами, установленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Доля количества земельных участков в Едином государственном реестре недвижимости с границами, установленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в общем количестве земельных участков, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости | 53% | 46,63% | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Главы поселений,Начальник Управления по имущественной и земельной политике – Селезнева Е.С.тел. 8(35133)22468; e-mail: kumiizrkmr@rambler.ru |
| 3. Постановка земельных участков и недвижимости на кадастровый учет |
| 3.1. | Уровень использования ОМС электронных сервисов Росреестра при направлении заявлений об осуществлении ГКУ | Организация использования органами местного самоуправления электронных сервисов Росреестра при направлении в орган кадастрового учета заявлений об осуществлении государственного кадастрового учета  | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Доля заявлений об осуществлении государственного кадастрового учета, поданных органами местного самоуправления в электронной форме, в общем количестве заявлений | 65% | 0% | Глава Карталинского муниципального района – Шулаев С.Н.тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ru, Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Начальник Управления по имущественной и земельной политике – Селезнева Е.С.тел. 8(35133)22468; e-mail: kumiizrkmr@rambler.ru,Системный администратор администрации Карталинского муниципального района – Лопатин С.Е., тел. 8(35133) 2-06-43, e-mail: kmr.chel@yandex.ru |
| 3.1.1. |  | Определение лиц, ответственных за направление в орган регистрации прав заявлений об осуществлении кадастрового учета в электронном виде, в соответствии со ст.15, 19, ст.32 Закона о регистрации  | 01.04.2017 | 01.05.2017 | Наличие распоряжения Главы об ответственных лицах | да | нет |
| 3.1.2. |  | Обеспечение усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, осуществляющих утверждение актов органов местного самоуправления, а также лиц, уполномоченных на направление в орган регистрации прав заявлений об осуществлении кадастрового учета | 01.04.2017 | 01.05.2017 |  Лица, осуществляющие утверждение актов органов местного самоуправления, а также лица, уполномоченные на направление в орган регистрации прав заявлений об осуществлении кадастрового учета, обеспечены ЭЦП | да | нет |
|  |  | Включение в критерии оценки деятельности работников, ответственных за осуществление межведомственного взаимодействия, в целях премирования, критерия по достижению показателя по уровню использования электронных сервисов Росреестра при направлении заявлений об осуществлении ГКУ | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Показатель по уровню использования электронных сервисов Росреестра при направлении заявлений об осуществлении ГКУ включен в критерии премирования ответственных лиц | да | нет |
| 3.2. | Обеспечение межведомственного взаимодействия посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) при осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав | Обеспечение предоставления органами власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления сведений из перечня сведений, находящихся в распоряжении государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, территориальных государственных внебюджетных фондов либо подведомственных государственным органам субъектов Российской Федерации или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и необходимых для предоставления государственных услуг федеральными органами исполнительной власти и органами государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июня 2012 г. № 1123-р, исключительно в форме электронного документа, в том числе посредством СМЭВ, осуществление межведомственного взаимодействия на бумажных носителях только в случаях подтвержденной технической неисправности электронных сервисов; расширение органами власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления указанного перечня сведений дополнительными сведениями, предоставление которых целесообразно осуществлять в электронном виде, в том числе посредством СМЭВ, в целях оперативного получения информации, необходимой для процесса постановки объекта недвижимости на кадастровый учет и (или) регистрации прав; осуществление органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации контроля сроков предоставления сведений в рамках межведомственного взаимодействия | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Доля ответов на запросы органа регистрации прав, полученные в форме электронного документа, в том числе посредством СМЭВ, в общем количестве направленных запросов | 50% | 100%  | Глава Карталинского муниципального района – Шулаев С.Н.тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ru,Главы поселений Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Начальник Управления по имущественной и земельной политике – Селезнева Е.С.тел. 8(35133)22468; e-mail: kumiizrkmr@rambler.ru, Системный администратор администрации Карталинского муниципального района - Лопатин С.Е., тел. 8(35133) 2-06-43, e-mail: kmr.chel@yandex.ru |
| 01.01.2017  | 31.12.2017 | Количество сведений, по которым осуществляется электронное межведомственное взаимодействие | 8 ед. | 9 ед. | Глава Карталинского муниципального района – Шулаев С.Н. тел.: (35133)2-24-24 email: admn\_kartal@mail.ru,Главы поселений |
|  |  | Проработка вопроса о возможности расширения на региональном уровне перечня р-сведений, предоставление которых целесообразно осуществлять посредством регионального СМЭВ, в целях оперативного получения информации, необходимой для государственной регистрации прав и (или) кадастрового учета. Доработка региональных программных продуктов, посредством которых осуществляется электронное межведомственное взаимодействие (при необходимости) | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Количество сведений, по которым осуществляется электронное межведомственное взаимодействие | 21 | 9 |
| 3.2.1. |  | Создание на территории муниципального образования рабочей группы по обеспечению межведомственного электронного взаимодействия с органом регистрации прав, издание соответствующего распоряжения Главы, определение лиц, ответственных за обеспечение межведомственного взаимодействия посредством СМЭВ, соблюдение сроков и качества предоставления информации.  | 01.04.2017 | 01.06.2017 | Наличие распоряжения Главы с определением лиц, ответственных за обеспечение межведомственного взаимодействия с органом регистрации прав посредством СМЭВ, соблюдение сроков и качества предоставления информации. | да | нет | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации Карталинского муниципального района Макарова Г.Р. Тел: (35133)2-26-85; email:, admn-kartal@ya.ru,Начальник отдела экономики –Коломиец М.П. тел. (835133)22809, e-mail: ekonomika90@inbox.ru,Системный администратор администрации Карталинского муниципального района - Лопатин С.Е., тел. 8(35133) 2-06-43, e-mail: kmr.chel@yandex.ru |
| 3.2.2. |  | Обеспечение подключения к РСМЭВ | 01.01.2017 | 01.06.2017 | Подключение к РСМЭВ обеспечено | да | да |
| 3.2.3. |  | Обеспечение подключения к АИС "Южный Урал" | 01.01.2017 | 01.06.2017 | Подключение к АС "Южный Урал" обеспечено | да | да |
| 3.2.3. |  | Анализ информации, поступающей от органа регистрации прав, по замечаниям, возникающим при межведомственном взаимодействии посредством СМЭВ. Оперативное устранение замечаний. | 01.04.2017 | 31.12.2017 | Контроль сроков и качества предоставления информации посредством р-смэв обеспечен | да | нет |
| 3.2.4. |  | Включение в критерии оценки деятельности работников, ответственных за осуществление межведомственного взаимодействия, в целях премирования критерия по достижению показателя по доле ответов на запросы органа регистрации прав, направленных в форме электронного документа, в том числе посредством СМЭВ, в общем количестве направленных запросов | 01.04.2017 | 01.06.2017 | Показатель по доле ответов на запросы органа регистрации прав, направленных в форме электронного документа, в том числе посредством СМЭВ, в общем количестве направленных запросов, включен в критерии премирования ответственных работников | да | нет |
| 3.3. | Уровень предоставления услуги по постановке на кадастровый учет через МФЦ | Организация размещения сотрудников Филиала в офисах МФЦ при наличии соответствующего обращения Филиала в рамках необходимости осуществления функций при оказании государственных услуг Росреестра на территории соответствующего муниципального образования | 01.04.2017 | 31.12.2017 | Сотрудники Филиала размещены в офисе МФЦ | да | нет | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Начальник территориального отдела № 6 филиала ФГБУ «ФКП Росреестр» по Челябинской области – Жусупова Б.К. тел. (35133)2-03-29, Директор МБУ «МФЦ» -Базаева С.В. тел. 8(35133)7-26-66, 2-20-13, e-mail:mfc-kartal@yandex.ru |
| 3.3.1. |  | Осуществление предварительной записи на прием документов в офисах МФЦ через региональные сайты | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Количество офисов МФЦ, в которых реализована возможность предварительной записи на региональном сайте | 100% | 100%  | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Директор МБУ «МФЦ» -Базаева С.В. тел. 8(35133)7-26-66, 2-20-13, e-mail: mfc-kartal@yandex.ru |
| 3.3.2. |  | Организация в МФЦ специализированных окон приема-выдачи документов на государственную регистрацию прав и кадастровый учет для «крупных» правообладателей | 12.12.2016 | 01.04.2017 | Количество окон | Потребность отсутствует | Потребность отсутствует | Первый заместитель главы Карталинского муниципального района – Бровкина С.Ю. тел. 935133) 2-22-50 email: admn\_kartal@mail.ru,Директор МБУ «МФЦ» -Базаева С.В. тел. 8(35133)7-26-66, 2-20-13, e-mail:mfc-kartal@yandex.ruНачальник Карталинского отдела Управления Росреестр по Челябинской области Шулев Н.Ю. Начальник территориального отдела № 6 филиала ФГБУ «ФКП Росреестр» по Челябинской области – Жусупова Б.К. тел. (35133)2-03-29, |