****

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

АДМИНИСТРАЦИЯ КУНАШАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.06.2019г. № 788

Об утверждении акта о приеме-

передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений)

МКДОУ «Д/с №17» пос. Муслюмово, ж.-д. ст. к МКДОУ Д\с «Солнышко» пос. Муслюмово ж-д ст.

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Кунашакский муниципальный район», постановлением администрации Кунашакского муниципального района от 11.02.2019г. №191 «О реорганизации МКДОУ «Д/с №17» пос. Муслюмово, ж.-д. ст. в форме присоединения к МКДОУ д\с «Солнышко» пос. Муслюмово ж-д. ст.»

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1.Утвердить прилагаемый акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) МКДОУ «Д/с №17» пос. Муслюмово, ж.-д. ст. к МКДОУ Д\с «Солнышко» пос. Муслюмово ж-д ст. (передаточный акт).

2. Начальнику отдела информационных технологий Ватутину В.Р. опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Кунашакского муниципального района в сети Интернет.

3. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на руководителя Управления образования администрации Кунашакского муниципального района Макмулову А.Р.

Глава района С.Н. Аминов

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Руководитель Управления имущественных и земельных отношений администрации Кунашакского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Н. Салихова | УТВЕРЖДАЮ:  Глава Кунашакского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. Н. Аминов |

Передаточный акт

пос. Муслюмово ж-д. ст. 07.06.2019г.

МКДОУ «Д/с №17» пос. Муслюмово, ж.-д. ст. в лице исполняющего обязанности заведующего Вафиной З.Р., действующей на основании Устава, именуемой в дальнейшем Первая сторона и МКДОУ Д\с «Солнышко» пос. Муслюмово ж-д ст. в лице заведующей Вахитовой Э.М., действующей на основании Устава, именуемой в дальнейшем Вторая сторона, составили настоящий акт о том, что согласно статей 58,59 Гражданского кодекса Российской Федерации, приказу №289 от 05.06.2019г. Управления образования администрации Кунашакского района «О проведении приема-передачи имущества, обязательств и документации муниципальных образовательных учреждений: МКДОУ «Д/с №17» пос. Муслюмово, ж.-д. ст. к МКДОУ д/с «Солнышко» пос. Муслюмово ж-д. ст.» все активы, имущество в том числе денежные, основные и оборотные средства, делопроизводство, договоры и иная документация передаются Первой Стороной и принимается его правопреемником Второй Стороной, в том числе:

1.имущество

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Единица измерения | Кол-во | Сумма (тыс., руб., коп.) |
| 1 | Стеллаж для игрушек «Теремок» | шт. | 2 | 10118, 00 |
| 2 | Стол письменный | шт | 1 | 8380,00 |
| 3 | Транспорт «Автобус» | шт | 1 | 7412, 00 |
| 4 | Уголок природы «Мелисса» | шт | 1 | 3160,00 |
| 5 | Шкаф для одежды средний | шт | 1 | 3400,00 |
| 6 | Больничка «Мензуркин» | шт | 1 | 6071,80 |
| 7 | Кухня детская игровая «Маргаритка» | шт | 1 | 10115,00 |
| 8 | Набор знаков дорожного движения | шт | 1 | 4564,00 |
| 9 | Набор мягкой мебели «Антошка» | шт | 1 | 9800,00 |
| 10 | Проектор мультимедийный эпсон | шт | 1 | 19000,00 |
| 11 | Кровать тумба 3-ярусная | шт | 5 | 24195,00 |
| 12 | Шкаф для игрушек 800\*400\*1950 | шт | 3 | 11082,00 |
| 13 | Шкаф для игрушек 800\*400\*1950 дуб | шт | 1 | 5590, 00 |
| 14 | Кровать детская - 1 | шт | 1 | 3000, 00 |
| 15 | Шкаф стеллаж полуоткрытый | шт | 1 | 3090,00 |
| 16 | Набор детской мебели | шт | 1 | 27640, 00 |
| 17 | Модули мягкие набор №7 | шт | 1 | 17804,00 |
| 18 | Стеллаж четырехуровневый пластм. 14 ящиков 95\*47\*84 | Шт | 1 | 5411,00 |
| 19 | Морозильная камера | шт | 1 | 11069, 00 |
| 20 | МФУ Brother MFC- 1815R | шт | 1 | 10000,00 |
| 21 | Ноутбук 15,6 | шт | 1 | 15500,00 |
| 22 | Ноутбук Lenovo 100 – 15IBY | шт | 1 | 21600,00 |
| 23 | Принтер лазер жет | шт | 1 | 4500, 00 |
| 24 | Телевизор Shivaki | шт | 1 | 4820,00 |
| 25 | Холодильник | шт | 1 | 12345,00 |
| 26 | Холодильник МИР 1,7 | шт | 1 | 15000,01 |
| 27 | Швейная машина Janome 743 | шт | 1 | 4965,00 |
| 28 | Эл.мясорубка GALAXY GL-2406 | шт | 1 | 5335,00 |
| 29 | Электронагреватель со щитом | шт | 1 | 40000,00 |
| 30 | Насос | шт | 1 | 9656,18 |
| 31 | Насос | шт | 1 | 6800,00 |
| 32 | Противопожарная дверь | шт | 2 | 46000,00 |
| 33 | Стальная дверь | шт | 1 | 15000,00 |

Документация:

1. Устав МКДОУ «Детский сад №17» пос. Муслюмово ж-д. ст. от 30.12.2015г -1 экз.;
2. Лицензия №13808 от 09.06.2017г. серия 78Л02 №0002964 – 1 экз.;
3. Приложение к лицензии серия 74 II 01 №0007706 – 1 экз.;
4. Свидетельство о государственной регистрации права 74 АД 357736 от 21.05.2013г. – 1 экз.;
5. Свидетельство о государственной регистрации права 74АД 228615 от 04.02.2013г. – 1 экз.;
6. Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия74 №005664750 – 1 экз.;
7. Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц от 26.12.2011г. сер.74 №005858366 – 1 экз.;
8. Свидетельство о внесении в реестр федерального имущества №07400874 от 13.04.2001г.-1экз.;
9. Санитарно-эпидемиологическое заключение №74.06.05.000.м.00056.03.12. от 26.03.2012г. №2234392 – 1 экз.;
10. Свидетельство на право собственности серия РФХХХ-7443 №0997796 от 31.03.2000г.– 1 экз.;
11. Кадастровый паспорт здания, сооружения, объекта незавершённого строительства 28.03.2012г. серия РН-1 №000015. 25.07.2005 (дата и номер свидетельства об аккредитации организации) серия Д №118488 -1экз.;
12. Свидетельство о государственной регистрации права от 05.12.2012г. 74 АД 166683 – 1экз.;
13. Книга приказов-1шт.;
14. Книга учета исходящих справок- 1шт.;
15. Санитарные книжки – 10шт.;
16. Личные дела сотрудников -10 шт.;
17. Трудовые книжки – 10шт.;
18. Печать гербовая-1шт.;
19. Штамп -1шт.

|  |  |
| --- | --- |
| Сдал:  И.о. заведующего МКДОУ «Д/с №17» пос. Муслюмово, ж.-д. ст.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Вафина З.Р. | Принял:  Заведующая МКДОУ Д\с «Солнышко» пос. Муслюмово ж-д ст. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Вахитова Э.М. |

Комиссия:

Сайфуллин Р.К. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гилязова С.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вафина З.Р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вахитова Э.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Касымова Д.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Управления образования

администрации Кунашакского

муниципального района А.Р. Макмулова

Заместитель Главы района

по социальным вопросам А.Т. Нажметдинова

Руководитель УИиЗО администрации

Кунашакского муниципального района М.Н. Салихова

Заместитель начальника Правового управления

администрации района В.Р. Хусаинов

Рассылка:

Отдел делопроизводства и писем - 1 экз.;

Управление образования - 1 экз.;

МКДОУ «Д/с №17»

пос. Муслюмово, ж.-д. ст. СОШ» - 1 экз.;

МКДОУ Д\с «Солнышко»

пос. Муслюмово ж-д ст. - 1 экз.;

УИиЗО - 1 экз.

итого: - 5 экз.

Подготовил:

Заместитель руководителя по правовым

вопросам Управления образования

Закирова А.А.

тел: 8(35148) 2-50-18