

**Администрация Усть-Катавского городского округа**

**Челябинской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  |

От 23.06.2021 г. № 923

О внесении изменений в постановление администрации Усть-Катавского городского округа от 21.09.2020 года № 1214 «О создании Штаба по координации деятельности народных дружин Усть-Катавского городского округа»

В связи с происшедшими организационно-штатными изменениями, администрация Усть-Катавского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Усть-Катавского городского округа от 21.09.2020 года № 1214 «О создании Штаба по координации деятельности народных дружин Усть-Катавского городского округа» следующие изменения:
   1. Утвердить состав штаба по координации деятельности народных дружин Усть-Катавского городского округа в новой редакции (прилагается);
   2. Утвердить Положение о штабе по координации деятельности народных дружин Усть-Катавского городского округа в новой редакции (прилагается);
2. Общему отделу администрации Усть-Катавского городского округа (Толоконникова О.Л.) обнародовать настоящее постановление на информационном стенде администрации Усть-Катавского городского округа, разместить его на сайте администрации Усть-Катавского городского округа www.ukgo.su.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Катавского городского округа С.Д. Семков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Усть-Катавского городского округа

От 23.06.2021 г. № 923

П Е Р С О Н А Л Ь Н Ы Й С О С Т А В

штаба по координации деятельности народных дружин

Усть-Катавского городского округа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Харитонов С.В. | - | первый заместитель главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения – начальник штаба |
| Пигалов В.Г. | - | заместитель начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД России по Усть-Катавскому городскому округу – заместитель начальника штаба (по согласованию) |
| Алферов А.И. | - | ведущий специалист по технической защите информации и охране труда администрации Усть-Катавского городского округа, - секретарь штаба |
| Члены штаба: |  |  |
| Бухмастова Е.А. | - | начальник управления культуры администрации Усть-Катавского городского округа |
| Дурникин И.С. | - | начальник отделения ГИБДД ОМВД России по Усть-Катавскому городскому округу (по согласованию) |
| Иванова Е.В. | - | начальник управления образования администрации Усть-Катавского городского округа |
| Мошкова Т.А. | - | начальник юридического отдела администрации Усть-Катавского городского округа |
| Никулина О.А. | - | начальник управления социальной защиты населения администрации Усть-Катавского городского округа |
| Смирнова А.Н. | - | секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Усть-Катавского городского округа |
| Усик А.Н. | - | командир ДНД «ГЕРМЕС» Усть-Катавского городского округа |
| Шарабаров П.В. | - | командир ДНД «Беркут» г.Усть-Катав |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Усть-Катавского городского округа

От 23.06.2021г. № 923

ПОЛОЖЕНИЕ

о штабе по координации деятельности народных дружин

Усть-Катавского городского округа

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Штаб по координации деятельности народных дружин Усть-Катавского городского округа (далее – Штаб) является постоянно действующим межведомственным коллегиальным органом, образованным в целях координации деятельности народных дружин на территории Усть-Катавского городского округа

1.2. В своей деятельности Штаб руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.04.2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Челябинской области от 31.03.2015 года № 148-ЗО «О некоторых вопросах регулирования участия граждан в охране общественного порядка на территории Челябинской области», иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Усть-Катавского городского округа, а также настоящим Положением.

II. ЗАДАЧИ ШТАБА

2.1. Основными задачами Штаба являются:

- непосредственная координация деятельности народных дружин;

- обеспечение эффективного взаимодействия народных дружин с органами государственной власти и органами местного самоуправления на территории Усть-Катавского городского округа;

- организация мониторинга деятельности народных дружин на территории Усть-Катавского городского округа;

- разработка методических рекомендаций по вопросам участия граждан в обеспечении общественного порядка;

- систематическое информирование Главы Усть-Катавского городского округа о результатах работы народных дружин на территории Усть-Катавского городского округа;

- изучение и распространение положительного опыта работы народных дружин;

- освещение деятельности народных дружин в средствах массовой информации.

III. ФУНКЦИИ ШТАБА

3.1. Запрашивает в правоохранительных органах, органах местного самоуправления и других организациях, участвующих в охране общественного порядка, предложения:

- по привлечению к охране общественного порядка народных дружин, с обязательным указанием формы, места и времени проведения профилактических мероприятий;

- требуемой численности народных дружинников и регламента их участия в этих мероприятиях;

- на основе полученной информации разрабатывает план работы Штаба.

3.2. Осуществляет согласование планов работы народных дружин, действующих на территории Усть-Катавского городского округа, а также согласование при необходимости планов их взаимодействия с правоохранительными органами и другими заинтересованными ведомствами.

3.3. При необходимости организует проведение внепланового (экстренного) заседания Штаба и координирует расстановку сил и средств народных дружин при проведении внеплановых мероприятий.

3.4. Изучает деятельность народных дружин и вырабатывает меры по повышению эффективности работы данных общественных организаций. Участвует в разработке обучающих программ для членов ДНД.

3.5. Выявляет проблемные вопросы в деятельности народных дружин и готовит по ним материалы для рассмотрения на заседании Штаба.

3.6. Ежеквартально информирует главу Усть-Катавского городского округа о состоянии работы народных дружин, их технической оснащенности и возникающих проблемах.

3.7. Ходатайствует перед главой Усть-Катавского городского округа, руководителями правоохранительных органов, а также других ведомств и организаций о поощрении отличившихся членов народной дружины.

IV. ПОЛНОМОЧИЯ ШТАБА

4.1. Штаб в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать в органах государственной власти и органах местного самоуправления Усть-Катавского городского округа материалы, касающиеся вопросов организации взаимодействия с народными дружинами;

- приглашать на свои заседания и привлекать к работе Штаба представителей органов местного самоуправления, правоохранительных органов, общественных объединений, других ведомств и организаций.

V. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШТАБА

5.1. Штаб возглавляет начальник Штаба - первый заместитель главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения.

5.2. Начальник Штаба:

- осуществляет непосредственное руководство деятельностью Штаба и организует его работу;

- утверждает план работы Штаба и протокол очередного заседания;

- определяет в соответствии с ведомственной компетенцией деятельность членов Штаба;

- при необходимости назначает внеплановое (экстренное заседание) Штаба, а также принимает решение о рассмотрении на заседании внеплановых вопросов;

- подписывает исходящие письма и обращения Штаба в различные структуры и ведомства, решения штаба, ходатайства, доклады, а также другую документацию, относящуюся к деятельности штаба;

- при необходимости определяет создание рабочих групп из членов Штаба на время проработки отдельных вопросов об участии граждан в охране общественного порядка.

5.3. Заместителем начальника Штаба (по согласованию) назначается заместитель начальника полиции по охране общественного порядка отдела МВД России по Усть-Катавскому городскому округу.

5.4. Заместитель начальника Штаба:

- информирует Штаб о результатах взаимодействия органов внутренних дел с народными дружинами, проблемных вопросах этой работы, а также о результатах обучения органами полиции граждан, участвующих в охране общественного порядка;

- вносит в план работы Штаба предложения по расстановке сил и средств народных дружин, участвующей в мероприятиях по охране общественного порядка;

- представляет начальнику Штаба необходимую информацию для организации мониторинга деятельности народных дружин;

- в отсутствии начальника Штаба исполняет его функции.

5.5. Секретарем Штаба назначается ведущий специалист по технической защите информации и охране труда администрации Усть-Катавского городского округа.

5.6. Секретарь Штаба:

- разрабатывает план работы Штаба;

- разрабатывает повестку на заседания и проект решения Штаба;

- готовит проекты нормативно-правовых актов, связанные с изменениями в составе штаба и в положении о Штабе;

- ведет делопроизводство Штаба;

- готовит и отправляет отчеты о работе Штаба в вышестоящие органы.

5.7. Членами Штаба назначаются должностные лица из числа руководящего состава различных ведомств и исполнительных органов государственной власти, принимающих участие в профилактике правонарушений и имеющих отношение к обеспечению общественного порядка и безопасности проводимых мероприятий.

5.8. Штаб осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы.

5.9. Организационной формой работы Штаба являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже чем одного раза в квартал.

5.10. Штабом осуществляется непосредственная работа по взаимодействию народных дружин с заинтересованными ведомствами и организациями.

5.11. Заседание ведет начальник Штаба, либо его заместитель.

5.12. Заседание Штаба является правомочным, если в нем участвует не менее половины его членов.

5.13. Решения Штаба принимаются коллегиально, простым большинством голосов членов Штаба, присутствующих на его заседании.

5.14. В случае равенства голосов решающим является голос начальника Штаба.

5.15. Решения Штаба оформляются протоколом.