



Администрация Усть-Катавского городского округа  
Челябинской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2023г

№ 1584

Об утверждении Положения о комиссии и состава комиссии по реализации муниципальной программы «Социальная поддержка и обслуживание граждан в Усть-Катавском городском округе»

В целях оказания единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Усть-Катавского городского округа,

администрация Усть-Катавского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить состав комиссии по реализации муниципальной программы «Социальная поддержка и обслуживание граждан в Усть-Катавском городском округе» (приложение №1).

2. Утвердить Положение о комиссии по реализации муниципальной программы «Социальная поддержка и обслуживание граждан в Усть-Катавском городском округе» (приложение №2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Усть-Катавского городского округа от 17.10.2017 №1324 «Об утверждении состава комиссии по реализации муниципальной целевой программы «Социальная поддержка и обслуживание граждан Усть-Катавского городского округа на 2017-2019 годы».

4. Общему отделу администрации Усть-Катавского городского округа (О.Л. Толоконниковой) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Усть-Катавского городского округа [www.ukgo.su](http://www.ukgo.su).

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения С.В. Харитонов.

Глава Усть - Катавского  
городского округа

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned between the text on the left and the name on the right.

С.Д. Семков

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации

Усть-Катавского городского округа

от « 31 » 10 2023г. № 4584

Состав

комиссии по реализации муниципальной программы «Социальная поддержка и обслуживание граждан в Усть-Катавском городском округе»

- Харитонов С.В. - председатель комиссии, первый заместитель главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения;
- Соплина Н.В. - заместитель председателя комиссии, директор Муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Усть-Катавского городского округа;
- Полковникова О.А. - секретарь комиссии, заведующий отделением срочного социального обслуживания Муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Усть-Катавского городского округа;
- члены комиссии:
- Логинова А.П. - заместитель главы Усть-Катавского городского округа - начальник финансового управления администрации Усть-Катавского городского округа;
- Мельникова Г.И. - руководитель КС на (правах отдела) в г. Усть-Катаве ОСФР по Челябинской области;
- Никулина О.А. - начальник Управления социальной защиты населения администрации Усть-Катавского городского округа;
- Шкерина Г.А. - председатель Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Усть-Катавского городского округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации  
Усть-Катавского городского округа  
от « 31 » 10 2023г. № 1584

**Положение**  
**о комиссии по реализации муниципальной программы «Социальная  
поддержка и обслуживание граждан в Усть - Катавском городском округе»**

**1. Комиссия по реализации муниципальной программы «Социальная поддержка и обслуживание граждан в Усть - Катавском городском округе»** (далее - Комиссия), создана для рассмотрения вопросов оказания единовременного социального пособия из средств Усть-Катавского городского округа в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка и обслуживание граждан Усть-Катавского городского округа» (далее - Пособие).

2. Комиссия является коллегиальным органом, в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами и нормативно правовыми актами Челябинской области, Положением об оказании единовременного социального пособия из средств муниципальной программы «Социальная поддержка и обслуживание граждан Усть-Катавского городского округа», утвержденного постановлением администрации Усть-Катавского городского округа от 16.03.2021 г. № 373 (далее – Положение о Пособии), а также настоящим Положением.

**3. Основные задачи Комиссии:**

3.1. Рассмотрение документов и вынесение решения о выплате МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Усть-Катавского городского округа (далее - МУ «Комплексный центр») Пособия, либо об отказе в его предоставлении.

3.2. Координация деятельности органа местного самоуправления, а также взаимодействие с иными заинтересованными организациями по вопросам, касающимся оказания Пособия.

**4. Функции Комиссии:**

4.1. Рассматривает заявление претендентов на оказание Пособия.

4.2. Оценивает подготовленный МУ «Комплексный центр» в соответствии с Положением о Пособии комплект документов.

4.3. Выносит решение о сумме выплаты либо об отказе в предоставлении Пособия.

**5. Организация работы Комиссии:**

5.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и членов Комиссии, один из которых выполняет функции

секретаря.

5.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Усть-Катавского городского округа.

5.3. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии и обеспечивает контроль исполнения ее решений;

- руководит заседаниями Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

5.4. Секретарь Комиссии:

- организует проведение заседаний Комиссии;

- формирует повестку дня заседаний Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

- информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии;

- ведет протокол заседания Комиссии.

5.5. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии;

- участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и принятии решений;

- обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

5.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

5.9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

5.10. Протокол заседания Комиссии является основанием для выплаты Пособия МУ «Комплексный центр», либо об отказе в его предоставлении.