



**Администрация Усть-Катавского городского округа
Челябинской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От *26.05.2025* г.

№ *691*

О внесении изменений в постановление администрации Усть-Катавского городского округа № 1011 от 26.07.2022г. «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Усть-Катавском городском округе на 2023-2025годы»

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Усть-Катавского городского округа Челябинской области, администрация Усть-Катавского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Усть-Катавского городского округа № 1011 от 26.07.2022г. «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Усть-Катавском городском округе на 2023-2025 годы» (далее – программа) изменения, дополнив Раздела II. Основная цель и задачи программы, п.6.1 «Основные направления и приоритеты кадровой политики администрации Усть-Катавского городского округа:

6.1.1. Инвентаризация состава функций структурных подразделений и должностных инструкций сотрудников: выявление нереализуемых, избыточных или дублирующих функций с последующим их исключением; дополнение функций с учетом приоритетов стратегического развития муниципального образования (один раз в 5 лет).

6.1.2. Подготовка плана комплектования кадров с прогнозом потребности специалистов по направлению подготовки и способу замещения на период от 3 до 5 лет.

6.1.3. Формирование позитивного имиджа органов местного самоуправления: информированности населения о поставленных целях и задач ОМСУ, о социальной значимости реализуемых проектов и результатов деятельности.

6.1.4. Проведение мероприятий по привлекательности ОМСУ как работодателя:

- создание комфортных условий для поступления на муниципальную службу, обеспечение удобных средств для получения претендентами информации о возможности трудоустройства;

- организация комфортных условий для прохождения муниципальной службы, (организационно-технических условий, а также благоприятного социально-психологического климата в коллективе);

- организация мероприятий по профессиональной ориентации и отбору молодежи из числа обучающихся в образовательных организациях.

6.1.5. Формирование кадрового потенциала путем оценки профессионального уровня претендентов при отборе: по конкурсу, без конкурса, из кадрового резерва.

6.1.6. Внедрение инструментов адаптации и наставничества с целью сокращения периода перехода вновь принятых муниципальных служащих к эффективному режиму работы и приобретение профессиональных знаний и навыков выполнения служебных обязанностей.

6.1.7. Профессиональное развитие: формирование и реализация плана индивидуального развития, включающее такие мероприятия как повышение квалификации, участие в мероприятиях по развитию профессиональных, личностных и управленческих компетенций, расширение зоны ответственности и стажировки.

6.1.8. Работа с кадровым резервом. Формирование карты карьерного роста (карьерной траектории) перспективных специалистов с возможностью внутренних перестановок и ротации.

6.1.9. Внедрение клиентоцентричного подхода. Забота о благополучии сотрудников. Предоставление гарантий.

6.1.10. Оценка эффективности и результативности деятельности ОМСУ. Мотивация и материальное стимулирование.»

2. Общему отделу администрации Усть-Катавского городского округа (О.Л.Толоконникова) разместить на официальном сайте администрации Усть-Катавского городского округа.

3. Контроль за реализацией настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Усть-Катавского городского округа Т.В. Мировчикову.

Глава Усть-Катавского
городского округа

С.Д.Семков