



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
УСТЬ-КАТАВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
Третье заседание
РЕШЕНИЕ**

от 28.02.2017г

№ 23

г. Усть-Катав

Об утверждении Положения об
Общественной палате Усть-Катавского
городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом Усть-Катавского городского округа, Собрание депутатов

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение об общественной палате Усть-Катавского городского округа (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Усть-Катавская неделя» и разместить на официальном сайте Усть-Катавского городского округа www.ukgo.su.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Собрания депутатов Усть-Катавского городского округа А.И.Дружинина.

Председатель Собрания депутатов
Усть-Катавского городского округа

А.И. Дружинин

Глава Усть-Катавского городского округа

С.Д.Семков

Приложение
к решению Собрания депутатов
Усть-Катавского городского
от 28.02.2017 № 23

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЕ УСТЬ-КАТАВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 1. Общие положения

1. Общественная палата Усть-Катавского городского округа (далее - Общественная палата) обеспечивает взаимодействие граждан Российской Федерации, проживающих на территории Усть-Катавского городского округа (далее - граждане), и некоммерческих организаций, созданных для представления и защиты прав и законных интересов профессиональных и социальных групп, осуществляющих деятельность на территории Усть-Катавского городского округа Челябинской области (далее - некоммерческие организации), с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Челябинской области и органами местного самоуправления, в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты прав и свобод граждан, прав и законных интересов некоммерческих организаций при формировании и реализации государственной политики в целях осуществления общественного контроля за деятельностью территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Челябинской области, органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории Челябинской области.

Общественная палата формируется на основе добровольного участия в ее деятельности граждан и представителей некоммерческих организаций.

2. В своей деятельности Общественная палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами и нормативными правовыми актами Челябинской области и Усть-Катавского городского округа, Уставом Усть-Катавского городского округа, настоящим Положением об Общественной палате Усть-Катавского городского округа, Регламентом Общественной палаты Усть-Катавского городского округа и Кодексом этики членов Общественной палаты Усть-Катавского городского округа.

3. Общественная палата независима от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Челябинской области, органов местного самоуправления городского округа.

Органы государственной власти, органы местного самоуправления и их должностные лица не вправе вмешиваться в деятельность Общественной палаты, препятствовать Общественной палате, ее руководящим и рабочим органам в

осуществлении прав и выполнении обязанностей, установленных настоящим Положением.

4. Наименование «Общественная палата» с полным наименованием Усть-Катавского городского округа не может быть использовано в наименованиях органов местного самоуправления, а также в наименованиях организаций.

Общественная палата использует собственные средства индивидуализации - бланк, печать и штамп Общественной палаты Усть-Катавского городского округа. Виды и формы средств индивидуализации Общественной палаты определяются Регламентом Общественной палаты городского округа.

5. Действие настоящего Положения не распространяется на членов Общественной палаты при осуществлении ими деятельности, несвязанной с членством в Общественной палате.

6. Общественная палата не является юридическим лицом.

Статья 2. Цели и задачи Общественной палаты

Общественная палата призвана обеспечить согласование общественно значимых интересов граждан, некоммерческих организаций, органов государственной власти Челябинской области и органов местного самоуправления для решения наиболее важных вопросов экономического и социального развития Усть-Катавского городского округа, защиты прав и свобод граждан, развития демократических институтов путем:

1) повышения гражданской активности, привлечения граждан и некоммерческих организаций;

2) выдвижения гражданских инициатив, направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов жителей городского округа и их объединений, участия в их реализации;

3) изучения общественного мнения по наиболее важным для населения вопросам, консолидации ресурсов общественных объединений;

4) выработки рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетов в области поддержки некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в городском округе;

5) проведения общественной экспертизы проектов и действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления;

6) осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления городского округа.

Статья 3. Регламент Общественной палаты

1. Члены Общественной палаты на пленарном заседании принимают Регламент Общественной палаты.

2. Регламентом Общественной палаты устанавливаются:

- 1) порядок участия членов Общественной палаты в деятельности Общественной палаты;
- 2) сроки и порядок проведения заседаний Общественной палаты;
- 3) состав, полномочия и порядок деятельности совета Общественной палаты городского округа (далее - совет Общественной палаты);
- 4) полномочия и порядок деятельности председателя Общественной палаты городского округа (далее - председатель Общественной палаты) и заместителя (заместителей) председателя Общественной палаты городского округа (далее - заместитель (заместители) председателя Общественной палаты);
- 5) порядок формирования и деятельности комиссий и рабочих групп Общественной палаты, а также порядок избрания и полномочия их руководителей;
- 6) порядок прекращения и приостановления полномочий членов Общественной палаты в соответствии с настоящим Положением;
- 7) формы и порядок принятия решений и заключений Общественной палаты;
- 8) порядок привлечения к работе Общественной палаты граждан, а также некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав, и формы их взаимодействия с Общественной палатой;
- 9) порядок проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов;
- 10) виды и формы средств индивидуализации Общественной палаты;
- 11) иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественной палаты.

3. Изменения в Регламент Общественной палаты утверждаются решением Общественной палаты по представлению совета Общественной палаты или по инициативе не менее чем одной трети членов Общественной палаты.

Статья 4. Кодекс этики членов Общественной палаты

Совет Общественной палаты разрабатывает и принимает Кодекс этики членов Общественной палаты городского округа (далее - Кодекс этики). Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики, является обязательным для членов Общественной палаты.

Статья 5. Член Общественной палаты

1. Членом Общественной палаты может быть гражданин, достигший возраста восемнадцати лет.

2. Членами Общественной палаты не могут быть:

- 1) Президент Российской Федерации, члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, члены Правительства Российской Федерации, судьи, иные лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной

государственной службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие муниципальные должности;

2) лица, признанные на основании решения суда недееспособными или ограниченно дееспособными;

3) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

4) лица, имеющие гражданство другого государства (других государств), вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

3. Члены Общественной палаты осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4. Член Общественной палаты приостанавливает членство в политической партии на срок осуществления своих полномочий.

5. Объединение членов Общественной палаты по принципу национальной, религиозной, региональной или партийной принадлежности не допускается.

6. Члены Общественной палаты при осуществлении своих полномочий не связаны решениями некоммерческих организаций.

Статья 6. Состав и порядок формирования Общественной палаты

1. В течение 14 дней со дня вступления в силу настоящего Положения Глава городского округа и Собрание депутатов городского округа по результатам консультаций с общественными, некоммерческими, благотворительными организациями, творческими союзами и иными общественными объединениями, установленными законодательством Российской Федерации, определяет кандидатуры по одной трети от численности Общественной палаты граждан, проживающих в округе (далее - граждан), и предлагает им войти в состав Общественной палаты.

2. Общественная палата состоит из 21 человек - членов Общественной палаты.

Общественная палата формируется из граждан Российской Федерации, проживающих в городском округе, представителей, действующих в городском округе общественных объединений и объединений некоммерческих организаций, созданных и действующих в соответствии с законодательством Российской Федерации, и зарегистрированных не менее чем за один год до дня истечения срока полномочий членов Общественной палаты действующего состава.

3. Одна треть состава Общественной палаты утверждается Главой городского округа. Граждане, получившие предложение войти в состав Общественной палаты, в течении 10 дней письменно уведомляют Главу городского округа о своем согласии либо об отказе. Глава городского округа не позднее чем через 15 дней со дня получения письменного согласия граждан войти

в состав Общественной палаты утверждает кандидатуры избранных им одной трети членов Общественной палаты.

4. Одна треть состава Общественной палаты утверждается Собранием депутатов городского округа. Граждане, получившие предложение войти в состав Общественной палаты, в течении 10 дней письменно уведомляют Собрание депутатов городского округа о своем согласии либо об отказе. Собрание депутатов городского округа не позднее чем через 15 дней со дня получения письменного согласия граждан войти в состав Общественной палаты утверждает кандидатуры избранных им одной трети членов Общественной палаты.

5. Члены Общественной палаты, утвержденные Главой городского округа и члены Общественной палаты, утвержденные Собранием депутатов городского округа определяют состав остальной одной трети членов Общественной палаты из числа кандидатур, представленных местными общественными объединениями, действующими на территории городского округа и граждан городского округа, подавших заявление о вступление в Общественную палату.

5.1) Утвержденные Главой и Собранием депутатов городского округа члены Общественной палаты не позднее 10 дней после утверждения создают открытым голосованием большинством голосов рабочую группу по формированию Общественной палаты. Рабочая группа даёт информацию в средствах массовой информации о порядке и сроках предоставления общественными объединениями и объединениями некоммерческих организаций материалов на кандидатов, рекомендуемых в состав Общественной палаты и гражданами городского округа заявлений (ходатайств) на вступление в Общественную палату.

5.2) Общественные объединения, объединения некоммерческих организаций, некоммерческие организации направляют в рабочую группу по формированию Общественной палаты письменные представления о желании включить своих представителей в состав Общественной палаты и заявления указанных кандидатов о согласии участвовать в работе Общественной палаты. Граждане городского округа подают заявления о желании войти в состав Общественной палаты.

В ходатайстве общественного объединения и объединения некоммерческих организаций должна содержаться информация о деятельности общественного объединения, а также сведения о кандидате, рекомендуемом в Общественную палату.

В заявлении граждан городского округа должна содержаться информация о деятельности, желание вступить в состав Общественной палаты, а также сведения о гражданине.

5.3) Члены Общественной палаты, кандидатуры которых утверждены Главой и Собранием депутатов городского округа, в течение месяца со дня своего утверждения на основании установленной ими процедуры конкурсного отбора принимают решение о приеме в члены Общественной палаты одной трети состава Общественной палаты граждан городского округа, представителей общественных объединений и объединений некоммерческих организаций - по

одному представителю от общественного объединения и объединения некоммерческих организаций.

6. Общественная палата является правомочной, если в ее состав вошло более трех четвертых установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты. Первое заседание Общественной палаты, образованной в правомочном составе, должно быть проведено не позднее чем через десять дней со дня истечения срока полномочий членов Общественной палаты действующего состава.

7. Срок полномочий членов Общественной палаты составляет три года и исчисляется со дня первого заседания Общественной палаты нового состава. Со дня первого заседания Общественной палаты нового состава полномочия членов Общественной палаты действующего состава прекращаются.

8. Не позднее чем за три месяца до истечения срока полномочий членов Общественной палаты Глава и Собрание депутатов городского округа размещают на официальном сайте администрации Усть-Катавского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или местных средствах массовой информации информацию о начале процедуры формирования нового состава Общественной палаты, установленной частями 1 - 5 настоящей статьи.

9. Деятельностью Общественной палаты руководит председатель Общественной палаты городского округа (далее - Председатель Общественной палаты). Председатель Общественной палаты избирается путем открытого голосования на первом пленарном заседании Общественной палаты большинством голосов.

Статья 7 Органы Общественной палаты

1. Органами Общественной палаты являются:

- 1) совет Общественной палаты;
- 2) председатель Общественной палаты;
- 3) комиссии Общественной палаты.

2. К исключительной компетенции Общественной палаты относится решение следующих вопросов:

- 1) утверждение Регламента Общественной палаты и внесение в него изменений;
- 2) избрание председателя Общественной палаты и заместителя (заместителей) председателя Общественной палаты;
- 3) утверждение количества комиссий и рабочих групп Общественной палаты, их наименований и определение направлений их деятельности;
- 4) избрание председателей комиссий Общественной палаты и их заместителей.

3. Общественная палата в период своей работы вправе рассматривать и принимать решения, заключения по вопросам, входящим в компетенцию совета Общественной палаты.

4. Вопросы, указанные в пунктах 2 - 4 части 2 настоящей статьи, должны быть рассмотрены на первом заседании Общественной палаты, образованной в правомочном составе.

5. В совет Общественной палаты входят председатель Общественной палаты, заместитель (заместители) председателя Общественной палаты, председатели комиссий Общественной палаты. Совет Общественной палаты является постоянно действующим органом. Председателем совета Общественной палаты является председатель Общественной палаты.

6. Совет Общественной палаты:

- 1) утверждает план работы Общественной палаты на год и вносит в него изменения;
- 2) принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественной палаты;
- 3) определяет дату проведения и утверждает проект повестки дня заседания Общественной палаты;
- 4) принимает решение о привлечении к работе Общественной палаты граждан и некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав;
- 5) направляет запросы Общественной палаты в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти Челябинской области, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные организации;
- 6) разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики;
- 7) дает поручения председателю Общественной палаты, комиссиям Общественной палаты, председателям комиссий Общественной палаты, руководителям рабочих групп Общественной палаты;
- 8) вносит предложения по изменению Регламента Общественной палаты;
- 9) осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Общественной палаты.

7. Председатель Общественной палаты:

- 1) организует работу совета Общественной палаты;
- 2) определяет обязанности заместителя (заместителей) председателя Общественной палаты по согласованию с советом Общественной палаты;
- 3) представляет Общественную палату в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, некоммерческими организациями, гражданами;
- 4) выступает с предложением о проведении внеочередного заседания совета Общественной палаты;
- 5) подписывает решения, обращения и иные документы, принятые Общественной палатой, советом Общественной палаты, а также запросы Общественной палаты;
- 6) осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Общественной палаты.

8. В состав комиссий Общественной палаты входят члены Общественной палаты. В состав рабочих групп Общественной палаты могут входить члены Общественной палаты, представители некоммерческих организаций, другие граждане.

Статья 8. Прекращение и приостановление полномочий члена Общественной палаты

1. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случае:

- 1) истечения срока его полномочий;
- 2) подачи им заявления о выходе из состава Общественной палаты;
- 3) неспособности его в течение длительного времени по состоянию здоровья участвовать в работе Общественной палаты;
- 4) грубого нарушения им Кодекса этики - по решению не менее двух третей установленного числа членов Общественной палаты, принятому на заседании Общественной палаты;
- 5) смерти члена Общественной палаты;
- 6) систематического в соответствии с Регламентом Общественной палаты неучастия без уважительных причин в заседаниях Общественной палаты, работе ее органов;
- 7) выявления обстоятельств, не совместимых в соответствии с частью 2 статьи 5 настоящего Положения со статусом члена Общественной палаты;
- 8) если по истечении тридцати дней со дня первого заседания Общественной палаты член Общественной палаты не выполнил требование, предусмотренное частью 4 статьи 5 настоящего Положения.

2. Полномочия члена Общественной палаты приостанавливаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случае:

- 1) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;
- 2) назначения ему административного наказания в виде административного ареста;
- 3) регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Российской Федерации, кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, органа местного самоуправления, кандидата на должность высшего должностного лица Челябинской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Челябинской области), кандидата на замещение муниципальной должности, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата (избирательного объединения).

Статья 9. Организация деятельности Общественной палаты

1. Основными формами деятельности Общественной палаты являются заседания Общественной палаты, заседания совета Общественной палаты, заседания комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

2. Первое заседание Общественной палаты нового состава созывается Главой городского округа и Председателем Собрания депутатов, и открывается старейшим членом Общественной палаты.

3. Заседания Общественной палаты проводятся в соответствии с планом работы Общественной палаты, но не реже одного раза в четыре месяца.

4. Заседание Общественной палаты считается правомочным, если на нем присутствует более половины установленного числа членов Общественной палаты.

5. Решения Общественной палаты принимаются в форме заключений, предложений и обращений и носят рекомендательный характер.

6. Вопросы организации деятельности Общественной палаты в части, не урегулированной настоящим Положением, определяются Регламентом Общественной палаты.

7. В целях реализации задач, возложенных на Общественную палату настоящим Положением, Общественная палата вправе:

1) осуществлять в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", законом и иными нормативными правовыми актами Челябинской области общественный контроль за деятельностью территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Челябинской области, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории субъекта Российской Федерации;

2) проводить форумы, слушания, «круглые столы» и иные мероприятия по общественно важным проблемам в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты;

3) приглашать руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, руководителей органов местного самоуправления, а также руководителей структурных подразделений администрации и иных лиц на заседания Общественной палаты;

4) направлять в соответствии с Регламентом Общественной палаты членов Общественной палаты, уполномоченных советом Общественной палаты, для участия в заседаниях в работе комитетов (комиссий) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, заседаниях высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, коллегий иных органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления;

5) направлять запросы Общественной палаты. В период между заседаниями Общественной палаты запросы от имени Общественной палаты направляются по решению совета Общественной палаты;

6) оказывать некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в городском округе, содействие в обеспечении их методическими материалами;

7) привлекать в соответствии с Регламентом Общественной палаты экспертов.

Статья 10. Решения Общественной палаты

Решения Общественной палаты носят рекомендательный характер и принимаются в форме заключений, предложений и обращений.

Решения и обращения Общественной палаты обязательны к рассмотрению должностными лицами, руководителями соответствующих подразделений органов государственной власти и местного самоуправления.

Статья 11. Предоставление информации Общественной палате

1. Общественная палата вправе направлять в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти Челябинской области, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории городского округа, и их должностным лицам запросы по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и организаций. Запросы Общественной палаты должны соответствовать ее целям и задачам, указанным в статье 2 настоящего Положения.

2. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти Челябинской области, органы местного самоуправления и их должностные лица, которым направлены запросы Общественной палаты, обязаны проинформировать Общественную палату о результатах рассмотрения соответствующего запроса в течение тридцати дней со дня его регистрации, а также предоставить необходимые ей для исполнения своих полномочий сведения, в том числе документы и материалы, за исключением сведений, которые составляют государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну. В исключительных случаях руководитель территориального органа федерального органа исполнительной власти или органа государственной власти Челябинской области, руководитель органа местного самоуправления либо уполномоченное на то должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения указанного запроса не более чем на тридцать дней, уведомив об этом Общественную палату.

3. Ответ на запрос Общественной палаты должен быть подписан должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, исполняющим его обязанности.

Статья 12. Содействие членам Общественной палаты

Органы государственной власти Челябинской области, органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны оказывать содействие членам Общественной палаты в исполнении ими полномочий, установленных нормативными правовыми актами Челябинской области и органами местного самоуправления, настоящим Положением, Регламентом Общественной палаты.

Статья 13. Доклад Общественной палаты

Общественная палата готовит и публикует не позднее 30 ноября текущего года на официальных сайтах городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или местных средствах массовой информации Доклад о состоянии гражданского общества в усть-Катавском городском округе, а также направляет Доклад в Общественную палату Челябинской области.

Статья 14. Обеспечение деятельности Общественной палаты

1. Организационное, материально-техническое и информационное обеспечение деятельности Общественной палаты Усть-Катавского городского округа осуществляют уполномоченные Главой городского округа, Собранием депутатов Усть-Катавского городского округа, структурные подразделения администрации и Собрания депутатов Усть-Катавского городского округа.

2. Для информационного обеспечения деятельности Общественной палаты и доступа широкого круга общественности к рассматриваемым Общественной палатой вопросам, а также результатам работы Общественной палаты городского округа материалы, касающиеся ее работы, могут размещаться на официальном сайте администрации Усть-Катавского городского округа, а также в других СМИ.

Статья 15. Вступление в силу настоящего Положения

1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. Настоящее Положение распространяется на правоотношения, возникшие в связи с формированием и деятельностью Общественной палаты, формирование которой началось после дня вступления в силу настоящего Положения.