

**Администрация Усть-Катавского городского округа**

## Челябинской области

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |
| --- |
|  |

От 14.03.2012 г. № 248

О мерах по обеспечению пропуска

паводковых вод на территории

Усть-Катавского городского округа

в 2012 году

Во исполнение Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года №131-ФЗ и в целях предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций и уменьшения опасных последствий весеннего половодья и паводков, обеспечения защиты населения и территорий, объектов экономики Усть-Катавского городского округа,

администрация Усть-Катавского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав городской противопаводковой комиссии Усть-Катав-ского городского округа по предупреждению и ликвидации последствий паводка (далее – противопаводковой комиссии) (прилагается).

2. Возложить на противопаводковую комиссию координацию деятельности, связанной с проведением предупредительных противопаводковых мероприятий на территории Усть-Катавского городского округа, рассмотрение вопросов планирования и реализации на территории городского округа мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, уменьшению воздействия и ликвидации опасных последствий весеннего половодья и паводков.

3. Утвердить «План работы противопаводковой комиссии по подготовке и пропуску паводка» (прилагается).

4. Утвердить «План мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с паводком» (прилагается).

5. Утвердить «План мероприятий по эвакуации (временному отселению) населения на территории Усть-Катавского городского округа из предполагаемых зон подтопления» (прилагается).

6. Утвердить «Состав сил и средств, привлекаемых к ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций в период паводка 2012 года на территории Усть-Катавского городского округа» (прилагается).

7. Утвердить «Порядок наблюдения, сбора и обмена информацией о паводковой обстановке и системе оповещения населения Усть-Катавского городского округа» (прилагается).

8. Руководителям организаций, создающим формирования, привлекаемые для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций в период весеннего паводка, обеспечить выделение людей и техники в указанные сроки по заявкам председателя противопаводковой комиссии.

9. Обязать начальников управлений пос.Вязовая Дмитричеву Т.Ф., с.Минка Шекунова А.В., с.Тюбеляс Плеханова М.С. администрации Усть-Катавского городского округа своим решением создать на местах противопаводковые комиссии для организации проведения мероприятий по защите населения и территорий от подтоплений паводковыми водами.

10. Рекомендовать руководителям всех уровней принять к неукоснительному выполнению мероприятия, предусмотренные «Планом мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с паводком».

11. Начальнику общего отдела администрации Усть-Катавского городского округа (О.Л.Толоконниковой) настоящее постановление обнародовать на официальном сайте администрации Усть-Катавского городского округа.

12. Контроль за выполнением мероприятий оставляю за собой.

Глава Усть-Катавского городского округа Э.В.Алфёров

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Усть-Катавского городского округа

от «14» марта 2012 г. № 248

СОСТАВ

городской противопаводковой комиссии Усть-Катавского городского округа по предупреждению и ликвидации последствий паводка

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Номер телефона | |
|  |  |  | служебный | домашний |
| 1. | Буренков А.Е. | Заместителя главы городскогоокруга - начальник управления инфраструктуры и строительства, председатель КЧС и ОПБ городского округа – руководитель комиссии | 2-62-54 | 8-919-129-53-50 |
| 2. | Алферова Е.И. | Заместителя главы городского округа – начальникуправления экономических, имущественныхи земельных отношений | 2-55-66 | 8-919-307-59-96 |
| 3. | Пульдяев С.Н. | Первый заместитель главы Усть-Катавского городского округа | 2-63-34 | 8-919-327-38-70 |
| 2. | Варламов А.Е. | Главный инженер **«**УКВЗим.СМ.Кирова - филиал ФГУП «ГКНПЦ им.М.В.Хруничева»» (по согласованию) | 2-65-41 |  |
| 3. | Полтарецкий В.И. | Главный энергетик «УКВЗ им.С.М.Кирова» - филиал ФГУП «ГКНПЦ им.М.В.Хруничева» (по согласованию) | 2-69-33 | 2-51-82  8-902-864-16-29 |
| 4. | Чубуров К.А. | Начальникотдела по делам ГО и ЧС администрации городского округа | 2-61-51 | 8-919-408-90-09 |
| 5. | Сапунов А.Я. | Директор МУП «ГСБ» | 2-64-63 | 8-919-110-41-92 |
| 6. | Хвостов И.Н. | Директор ООО **«**Городскойводопровод» (по согласованию) | 3-05-26 | 8-919-341-10-28 |
| 7. | Зайцев В.А. | Начальник цеха КТО ЗРУСЧФ МРФ «Урал»ОАО **«**Ростелтелеком**»**  **(**посогласованию) | 3-00-10 | 2-68-49  8-904-810-30-20 |
| 8. | Коновалов А.В. | Начальник ОП №16 (по согласованию) | 3-12-00 | 8-912-794-05-99 |
| 9. | Вешкурцев Д. В. | Руководитель Усть-Катавскогоучастка Ашинскогофилиала ООО«Областная электросетеваякомпания» (по согласованию) | 3-09-31 | 8-912-794-91-97 |
| 10. | Карпов А.В. | Директор МУП **«**Усть-Катавское АТП» | 2-62-13 | 8-919-347-54-07 |
| 11. | Килин Ю.А. | Начальник территориального отдела регионального Управления №72 ФМБА России (по согласованию) | 2-67-32 | 8-919-357-73-52 |
| 13. | Кочугаев П.Н. | Начальник Усть-КатавскогоПСО ГУ ПСС Челябинской области  (по согласованию) | 3-11-12 | 2-51-66  8-902-611-34-42 |
| 14. | Салий В.В. | Начальник 75 ПЧ 10 ОФПС ГУ МЧС России по Челябинской области  (по согласованию) | 2-38-07 | 8-912-776-17-19 |
| 15. | Надеждина Н.А. | Секретарь комиссии | 2-30-56 |  |

Начальник отдела по делам ГОи ЧС

администрации Усть-Катавского городского округа К.А.Чубуров

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Усть-Катавского городского округа  
от «14» марта 2012 г. № 248

ПЛАН

мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций,

связанных с паводком.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Отметка о выполнен  **ИИ** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Организационные мероприятия. | | | | |
| 1. | Проверка готовности ГТС к пропуску паводковых вод. | Генеральный директор «УКВЗ им.С.М.Кирова» - филиал ФГУП «ГКНПЦ им.М.В.Хруничева»,  администрация У-КГО | до 25.03.12 г. |  |
| 2. | Усилить лабораторный контроль за питьевой и сточной водой | Начальник ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии №162 ФМБА России» | постоянно с 13.03.12 г. |  |
| 3. | Составить график пропуска паводковых вод через ГТС ФГУП «УКВЗ». | Генеральный директор  «УКВЗ им.С.М.Кирова» - филиал ФГУП «ГКНПЦ им.М.В.Хруничева»  администрация У-КГО | до 20.04.12 г. |  |
| 4. | Организовать взаимодействие и информирование о паводковой обстановке с ГТС в г.Катав-Ивановске и г.Юрюзани, а также администрацией Малоязовского района Республики Башкортостан. | Председатель противопаводковой комиссии, начальник отдела по делам ГО и ЧС. | паводковый период |  |
| 5. | Организовать дежурство на ГТС «УКВЗ им.С.М.Кирова» - филиал ФГУП «ГКНПЦ им.М.В.Хруничева» | Генеральный директор  «УКВЗ им.С.М.Кирова» - филиал ФГУП «ГКНПЦ им.М.В.Хруничева» | паводковый период |  |
| 6. | Провести дополнительный инструктаж обслуживающего персонала ГТС. Обновить в случае необходимости инструкции дежурным ГТС. | «УКВЗ им.С.М.Кирова» - филиал ФГУП «ГКНПЦ им.М.В.Хруничева» | до 20.03.12 г. |  |
| 7. | Обеспечить бесперебойной телефонной связью операторов ГТС. | Генеральный директор  «УКВЗ им.С.М.Кирова» - филиал ФГУП «ГКНПЦ им.М.В.Хруничева» | ДО 20.03.12 г. |  |
| 8. | Организовать замер уровня воды в пруду и р.Юрюзань с последующим докладом в ЕДДС-01. | Генеральный директор «УКВЗ им.С.М.Кирова» - филиал ФГУП «ГКНПЦ им.М.В.Хруничева», отдел по делам ГО и ЧС. | паводковый период |  |
| 9. | Провести в случае необходимости зачернение на р.Юрюзань в местах возможных заторов льда | Председатель противопаводковой комиссии, отдел по делам ГО и ЧС. | до 15.04.12 г. |  |
| 10. | Провести проверку ливневых канав на территории Усть-Катавского городского округа с последующей очисткой в случае необходимости от снега и льда. | Директор МУП «ГСБ». Начальники управ-ний п.Вязовая,  с.Минка,  с.Тюбеляс | до 20.03.12 г. |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11. | Подготовить объекты жизнеобеспече­ния (электро-, тепло-, водоснабжения) на предмет безаварийной работы в паводковый период, | Председатель противопаводковой комиссии, отдел по делам ГО и ЧС. | до 20.04.12 г. | |  |
| 12. | Организовать контроль за выполне­нием предприятиями городского округа запланированных противопа­водковых мероприятий. | Председатель противопаводковая комиссия | паводковый период | |  |
| 13. | Организовать проверку состояния сил и средств постоянной готовности, привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с паводком. | Председатель противопаводковой комиссии, отдел по делам ГО и ЧС. | до 20.04.12 г. | |  |
| 14. | Организовать информирование населения о прохождении половодья и паводковых вод. | Председатель противопаводковой комиссии, отдел по делам ГО и ЧС. | паводковый период | |  |
| 15. | Организовать контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой на территории городского округа. | Начальник ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии №162 ФМБА России» | паводковый период | |  |
| Инженерно-технические мероприятия. | | | | | |
| 1. | Обеспечить запас хлорагентов, запорной арматуры, труб. | Директор ООО «ГВ». | до 15.04.12 г. |  | |
| 2. | Создать запасов средств для ликвидации последствий ЧС, заключить договора на их поставку. | Председатель противопаводковой комиссии, отдел по делам ГО и ЧС. | до 20.04.12 г. |  | |
| 3. | Провести необходимые подготовитель­ные работы для безаварийной сработки шлюзов ГТС: - ревизия лебедок, талей и электрооборудования; - отпаривание шлюзов и щитов. | Генеральный директор  «УКВЗ им.С.М.Кирова» - филиал ФГУП «ГКНПЦ им.М.В.Хруничева» | до 15.04.12 г. |  | |
| 4. | Провести работы по отводу талых вод от скважин и насосных станций. Очистить дороги к скважинам и резервуарам. | Директор ООО «ГВ» | до 15.04.12 г. |  | |
| 5. | Подготовить и держать в готовности к действию силы и средства, привлекаемые к ликвидации возможных ЧС. | Председатель противо-паводковой комиссии, отдел по делам ГО и ЧС. | ДО 20.04.12 г. |  | |
| 6. | Обеспечить готовность автобусов для возможного проведения эвакуации населения в период паводка. | Директор МУП «Усть-Катавское АТП». | Паводковый период |  | |
| 7. | Проводить регулярную очистку от грязи и льда:  - каналов, кюветов, водопропускных труб;  - ливневой канализации вдоль  оградительной дамбы | Директор МУП «ГСБ». | до 20.04.12 г. |  | |

Начальник отдела по делам ГО и ЧС

администрации Усть-Катавского городского округа К.А.Чубуров

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Усть-Катавского городского округа  
от «14» марта 2012 г. № 248

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ПЛАН  работы противопаводковой комиссии по подготовке и пропуску паводка | | | | |
| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок выполнения | Примеча­ние |
| 1. | Определить силы и средства для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций. | Председатель КЧС и ОПБ. отдел по делам ГОиЧС | до 20.03.12 г. |  |
| 2. | Организовать проверку техни­ческого состояния и готовности гидротехнических сооружений (ГТС) ФГУП «У-КВЗ им. С.М.Кирова» к безаварийному пропуску весеннего половодья паводковых вод. | Генеральный директор  «УКВЗ им.С.М.Кирова» - филиал ФГУП «ГКНПЦ им.М.В.Хруничева» | до 20.03.12 г. |  |
| 3. | Определить мероприятия по инже­нерной защите населенных пунктов Усть-Катавского городского округа, дорог, мостов, ГТС в период прохождения паводка. | Председатель КЧС и ОПБ. отдел по делам ГО и ЧС, глава п. Вя­зовая, глава с. Минка | до 20.03.12 г. |  |
| 4. | Организовать проведение круглосу­точного наблюдения за развитием ледо­вой обстановки, возможными местами образования ледовых заторов, состоя­нием ГТС, повышением уровней воды и объемом сбросов воды. | Отдел по делам ГО и ЧС | паводковый период. |  |
| 5. | На период весеннего половодья опре­делить силы и средства для ликвидации возможных ЧС, сформировать и со­держать в постоянной готовности аварийно-технические бригады, полностью оснащенные техникой и автотранспортом и провести про­верку готовности их к действиям. | Председатель КЧС и ОПБ, отдел по делам ГО и ЧС | до 20.03.12 г. |  |
| 6. | Уточнить расчеты по возможной эва­куации населения из зон возможного подтопления, а также вопросы обеспечения жизнедеятельности и сохранности имущества граждан. | Отдел по делам ГО и ЧС, глава п.Вязовая, глава с.Минка. председатель эвакуационной комиссии | до 15.04.12 г. |  |
| 7. | Разъяснить до начала паводка населению порядок отселения в случае усложнения обстановки, произведя поквартирный и подворный обход. | Глава п. Вязовая, глава с. Минка, председатель эвакуационной комиссии. | до 15.04.12 г. |  |
| 8. | Проверить готовность системы оповещения и связи для обеспечения своевременной и бесперебойной работы в период весеннего половодья. | Начальник службы связи и оповещения, председатель КЧС и ОПБ, отдел по делам  ГО и ЧС. | до 20.04.12 г. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. | Обеспечить постоянную готовность машин скорой помощи, набор необходимых лекарств. | Начальник ФГУЗ МСЧ№162ФМБА России. | паводковый период. |  |
| 10. | Усилить лабораторный контроль за качеством подаваемой населению воды, сбросами хозяйственно-бытовых и промышленных вод, а также токсичных веществ в водные объекты. | Гл. врач ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии №162ФМБА России». | паводковый период. |  |
| 11. | Усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований:  - к организации и эксплуатации зон санитарной охраны источников водоснабжения, водоочистных сооружений;  - режиму обеззараживания воды перед поступлением в сети;  - наличие запасов реагентов и обеззараживающих средств. | Начальник ТОРУ №72 ФМБА России | паводковый период |  |
| 12. | Обеспечить очистку от грязи, бытового мусора, снега и льда:  - каналов и кюветов;  -ливневой канализации вдоль огради­тельной дамбы. | Директор МУП «ГСБ», | до 20.04.12 г. |  |
| 13. | Обеспечить надежность эксплуатации водохозяйственных сетей. | Директор ООО «ГВ» | паводковый период. |  |
| 14. | Определить мероприятия по защите водозаборов и систем подачи и распределения воды от затопления. | Директор ООО «ГВ» | до 20.04.12 г. |  |
| 15. | Подготовить специальные машины для обеспечения населения питьевой водой в случае необходимости. | Директор ООО «ГВ», директор МУП «ГСБ», начальник 75 ПЧ 10 ОФПС | до 20.04.12 г. |  |
| 16. | Подготовить необходимые средства дезинфекции для проведения в случае необходимости специальной обработки спецмашин для обеспече­ния населения питьевой водой. | Директор ООО «ГВ» | до 20.04.12 г. |  |
| 17. | Предусмотреть на период паводка порядок снабжения отселяемого населения продовольствием и питьевой водой. | Начальник управле­ния экономических, имущественных и зе­мельных отношений | до 20.04.12 г. |  |
| 18. | Провести мероприятия по организации питания личного состава НАСФ, привлекаемого для ликвидации чрезвычайной ситуации в период прохождения паводковых вод. | Начальник управле­ния экономических, имущественных и зе­мельных отношений | до 20.04.12 г. |  |
| 19. | Обеспечить охрану общественного порядка в период прохождения паводковых вод, сохранность имущества эвакуируемых граждан. | Начальник ОП №16 МО МВД России по Челябинской области «Катав-Ивановский» | паводковый период. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 20. | Подготовить автотранспорта для работы подвижного пункта управ­ления, согласовав вопрос оснащения машины средствами связи с цехом связи ЗТУЭС ОАО «Уралсвязьинформ». | Председатель КЧС и ОПБ, отдел по делам ГО и ЧС | Паводковый период. |  |
| 21. | Организовать информирование населения через средства массовой информации об обстановке по прохождению весеннего паводка и о состоянии водоисточников и качестве подаваемой воды. | Директор АНО «Телекомпания г.Усть-Катава» | Паводковый период. |  |
| 22. | Организовать сбор и обеспечение оперативной информации о прохождении весеннего половодья, паводковых вод и чрезвычайных ситуаций ГУ МЧС России по Челябинской области со времени наступления паводка в 6.30 до 7.00 по телефону 263-43-93 и немедленно - в случае ЧС. | Отдел по делам ГО и ЧС, дежурный диспетчер ЕДДС-01 | Паводковый период. |  |
| 23. | Организовать взаимодействие с отде­лами по делам ГО и ЧС Катав-Иванов-ского муниципального округа и Малоязовского района Республики Башкортостан по вопросам предот­вращения возникновения чрезвычай­ных ситуаций и уменьшения опасных последствий весеннего половодья и паводков, своевременной под­готовки и качественного проведения работ по безаварийному пропуску весеннего половодья 2010 года и обес­печения защиты населения и объек­тов экономики. | Отдел по делам ГО и ЧС | до 20.04.12 г. |  |
| 24. | Провести заседание КЧС и ОПБ городского округа с повесткой «О готовности городского округа к пропуску паводковых вод в 2012 году». | Председатель КЧС и ОПБ, отдел по делам ГО и ЧС | до 20.03.12 г. |  |

Начальник отдела по делам ГО и ЧС

администрации Усть-Катавского городского округа К.А.Чубуров

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Усть-Катавского городского округа

от «14» марта 2012 г. № 248

СОСТАВ

сил и средств, привлекаемых к ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций в период паводка 2012 года

на территории Усть-Катавского городского округа

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование формирований, принадлежность | Место дислокации | Числен ность л/с чел. | Наименование и количество основных видов техники | Время готовности  Ч + (час) | Телефон дежурного диспетчера | Примечание |
| 1. | Спасательная служба охраны общественного порядка ОП №16 МО МВД России «Катав-Ивановский» | г.Усть-Катав, ул.Строителей, д.1 | 30 | Автомобиль легковой – 10 | Ч+30 мин | 2-56-02,  02 | -/- |
| 2. | Спасательная медицинская служба  ФГУЗ «МСЧ №162 ФМБА России» | г.Усть-Катав, ул.40 лет Октября, д.56, | 6  3 | Автомобиль санитарный – 3  Автомобиль санитарный – 1 | Ч+5 мин  Ч+60 мин | 2-61-03,  03 | -/- |
| 3. | Поисково-спасательная служба  Усть-Катавский ПСО | г.Усть-Катав, ул.Строителей, д.9 | 3  14 | Автомобиль УАЗ – 2,  автомобиль «Урал» (вахта) – 1, | Ч+3 мин  Ч+60 мин | 3-11-12 | -/- |
| 4. | Спасательная противопожарная служба,  75 ПЧ 10 ОФПС | г.Усть-Катав, ул.Строителей, д.8,  3-16-07 | 10  17 | Пожарные автоцистерны – 2,  пожарная автолестница – 1,  автомобиль УАЗ – 1 | Ч+3 мин  Ч+60 мин | 3-16-07 | -/- |
| 5. | Спасательная автодорожная служба  МУП «Усть-Катавское АТП»,  МУП «ГСБ» | г.Усть-Катав, ул.Строителей, д.16,  ул.Чапаева | 10  20 | Автобусы – 10  бульдозер – 2, трактор – 2,  эксковатор – 3, грейдер – 2,  самосвалы – 3, грузовой автом. – 1, автоцистерна – 1,  вакуумная машина – 1. | Ч+2  Ч+2 | 3-14-07  2-61-78 | -/- |
| 6. | Спасательная служба энергоснабжения | г.Усть-Катав, ул.Строителей, д.2 | 17 | Автомобиль лег. УАЗ – 1,  автовышка ГАЗ(53) – 1,  ямобур МТЗ-80 – 1. | Ч+1,5 | 3-14-48 | -/- |
|  | Итого: | | 130 | Автотехника – 38  Инженерная техника - 11 |  |  |  |

Начальник отдела по делам ГО и ЧС

администрации Усть-Катавского городского округа К.А.Чубуров

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Усть-Катавского городского округа

от «14» марта 2012 г. №248

ПОРЯДОК

наблюдения, сбора и обмена информацией о паводковой обстановке и системе оповещения населения Усть-Катавского городского округа

В целях осуществления мер по снижению негативного воздействия паводковых од и ликвидации его последствий, предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций, обеспечения защиты населения и объектов экономики на территории Усть-Катавского городского округа.

1. Информирование населения о предстоящей паводковой обстановке провести заблаговременно через газеты «Наш город», «Усть-Катавская неделя», местное телерадиовещание, Собрания представителей общественности (депутатского корпуса, уличкомов), поручив распространение памяток и листовок жителям домовладений в прогнозируемых районах затопления.
2. Уточнить необходимые номера телефонов и обеспечить устойчивую оперативную связь пункта управления КЧС города с объектами экономики, службами ГО округа, сельскими и поселковыми администрациями и дежурным персоналом ГТС, метеостанцией Катав-Ивановска, Усть-Катава.

Ответственные: КЧС и ОПБ и начальник службы связи и оповещения.

1. Сбор и обмен информацией о паводковой обстановке организовать через ЕДДС администрации Усть-Катавского городского округа путём:

- получения оперативной информации от диспетчерских служб и руководства ГТС г.г.Катав-Ивановска, Юрюзани, а также

- предприятий и организаций округа или запроса данной паводковой обстановки от них в 07.00 и 17.00 час, а при необходимости - немедленно; получения телефонных звонков и других сообщений от жителей районов, которым угрожает затопление;

- ежесуточно докладывать о паводковой обстановке оперативному дежурному ГУ МЧС ПФ по Челябинской области, с занесением в журнал наблюдений каждые 2 часа.

1. Оперативной группе противопаводковой комиссии осуществлять контроль уровня воды в прогнозируемых районах затопления посредством обхода и объезда на автотранспорте администрации и предприятий согласно утверждённого графика.
2. В угрожаемый период осуществлять ежечасное наблюдение за имеющейся паводковой обстановкой на p.p. Юрюзань и Катав:

- в районе линейки Брянского моста - дежурными из числа руководящего состава администрации и членов противопаводковой комиссии согласно графика;

- в районе Линейки ГТС (плотина) - диспетчерско-дежурным составом от «УКВЗ им.С.М.Кирова» - филиал ФГУП «ГКНПЦ им.М.В.Хруничева» и докладом по телефонной связи на ЕДДС администрации;

- в районе р.Юрюзань пос.Вязовая по указанию начальника управления п.Вязовая Дмитричевой Т.Ф. и докладом по телефонной связи на ЕДДС администрации;

- дополнительно доклад от оперативной группы ПСО (МЧС) - из пос.Вязовая.

6. Основным способом оповещения и информирования населения - передача речевых сообщений по сетям оповещения.

Оповещение населения организовать через:

- местную радиотрансляционную сеть;

- местное телевидение (бегущая строка).

Дополнительно:

- мобильными средствами оповещения с использованием СГУ «Смерч- 12М», установленными на автомобилях: 2ед. – 75ПЧ 10ОФПС; 2ед. – ОП №16 МО МВД России; 2 ед. – ПСО (МЧС).

Схема оповещения: 75 ПЧ 10 ОФПС - г.Усть-Катав;

ОП№16 МО МВД России- пос. ж/д.ст.Минка; ПСО г.Усть-Катав - пос. ж/д ст. Усть-Катав; ПСО г.Усть-Катав - пос. Вязовая.

В режиме «Чрезвычайная ситуация» дополнительно привлечь:

- громкоговорящее установки ж/д станций Усть-Катав, Вязовая;

- электросирены ГО;

- локальную систему оповещения ГТС «УКВЗ им.С.М.Кирова» - филиал ФГУП «ГКНПЦ им.М.В.Хруничева»;

- звуковой сигнал (гудок) «УКВЗ им.С.М.Кирова» - филиал ФГУП «ГКНПЦ им.М.В.Хруничева» - прерывистый продолжительностью 1 мин.

Начальник отдела по делам ГО и ЧС

администрации Усть-Катавского городского округа К.А.Чубуров

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Усть-Катавского городского округа

от «14» марта 2012 г. № 248

ПЛАН

мероприятий по эвакуации (временному отселению) населения на территории Усть-Катавского городского округа из предполагаемых зон подтопления

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Населенный пункт | Кол-во эвакуируемого населения | Место сбора эвакуируемых | Способ эвакуации | Предприятие, ответственное за предоставление техники | Кол-во техники для эвакуации | Конечный пункт эвакуации |
| 1. | г.Усть-Катав | 110 домов  240 человек | СЕП-3,  школа №3  ул.Рабочая, д.22 | пеший,  автобус | МУП «Усть-Катавское АТП» | 3 | Спортгостинница – 50 чел.,  центр соц. обслуживания – 15 чел.,  филиал ЮУрГУ – 25 чел. |
| 2. | г.Усть-Катав,  пос. ж/д ст.Усть-Катав | 22 дома  24 человека | СЕП-3,  школа №3  ул.Рабочая, д.22 | пеший,  автобус | МУП «Усть-Катавское АТП» | 2 | Спортгостинница – 25 человек |
| 3. | п.Вязовая | 48 домов  112 человек | Дом культуры | пеший | - | - | Дом культуры – 100 чел. |

Начальник отдела по делам ГО и ЧС

администрации Усть-Катавского городского округа К.А.Чубуров