



Администрация Усть-Катавского городского округа
Челябинской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28.09.2023 г.

№ 1355

О внесении изменений в постановление администрации Усть-Катавского городского округа от 24.12.2018 г. № 2262 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий МУП «ГСБ» в целях возмещения затрат от оказания услуг общественного туалета»

В соответствии с Бюджетным кодексом российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

администрация Усть-Катавского городского округа, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Усть-Катавского городского округа от 24.12.2018 г. № 2262 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий МУП «ГСБ» в целях возмещения затрат от оказания услуг общественного туалета» изменение (приложение).

2. Общему отделу администрации Усть-Катавского городского округа (О.Л.Толоконникова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации.

3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Усть-Катавского городского округа - начальника управления имущественных и земельных отношений Я.В. Гриновского.

Глава Усть-Катавского
городского округа

С.Д. Семков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Усть-Катавского городского округа
от 28.09.2023 г. № 1355

Изменение
в постановление администрации Усть-Катавского городского округа от
24.12.2018 г. № 2262 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий
МУП «ГСБ» в целях возмещения затрат от оказания услуг общественного
туалета»

1. Приложение 3 к Порядку предоставления субсидий МУП «ГСБ» в целях
возмещения затрат от оказания услуг общественного туалета изложить в
новой редакции (прилагается).

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
МУП «ГСБ» в целях возмещения
затрат от оказания услуг
общественного туалета
(в редакции постановления
Администрации
от 28.09.2023г. № 1355)

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета Усть-Катавского городского округа субсидии МУП «ГСБ» в целях возмещения затрат от оказания услуг общественного туалета

г. Усть-Катав

« »

20 г.

Управление имущественных и земельных отношений администрации Усть-Катавского округа (далее именуемый Главный распорядитель бюджетных средств), которому за счет средств бюджета Усть-Катавского городского округа (далее именуемый бюджет округа) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии МУП «ГСБ» в целях возмещения затрат от оказания услуг общественного туалета, в лице _____, действующего на основании Положения, с одной стороны,

и Муниципальное унитарное предприятие «Городская служба благоустройства», именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, решением Собрании депутатов Усть-Катавского городского округа от № _____, постановлением администрации Усть-Катавского городского округа от № _____ заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета округа субсидии в целях возмещения затрат от оказания услуг общественного туалет.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю бюджетных средств по кодам классификации расходов Российской Федерации (далее- код БК), в следующем размере:
в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек – кодБК _____.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат от оказания услуг общественного туалета при предоставлении Получателем Главному распорядителю бюджетных средств документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат от оказания услуг общественного туалета, на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии МУП ГСБ (далее-Порядок) и настоящим Соглашением.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях _____ не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю бюджетных средств документов в соответствии с Порядком.

3.3. Выражение согласия Получателя на осуществление проверок соблюдения Получателем условий и порядка предоставления Субсидии осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в Порядке и в срок, указанный в Порядке;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком;

4.1.5. в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения;

4.1.6. в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и (или) настоящего Соглашения направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет округа в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.8. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение 5 рабочих дней со дня такого уменьшения.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.3. настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем Порядка и настоящего Соглашения, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 5 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем Порядка и настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. предоставлять Главному распорядителю бюджетных средств документы, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять по запросу Главного распорядителя бюджетных средств документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Порядка и настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 4.2.3. настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.3. в случае получения от Главного распорядителя бюджетных средств требования в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения устранять факты нарушения Порядка в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.3.2. возвращать в бюджет округа Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с настоящим Соглашением;

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю бюджетных средств предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия, споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению

6.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.4.2. изменения реквизитов Главного распорядителя бюджетных средств.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 6.6 настоящего, Соглашения, в одностороннем порядке.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.6.1. реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации или прекращения деятельности Получателя;

6.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

6.6.3. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

6.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами нарочным способом.

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель бюджетных средств	Получатель Субсидии
Управление имущественных и земельных отношений администрации Усть-Катавского округа ОГРН, ОКТМО	МУП «ГСБ» ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

VIII. Подписи Сторон

Наименование должности руководителя Главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица	Наименование должности лица, представляющего Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)